

РОЗГЛЯНУТО І СХВАЛЕНО
на засіданні педагогічної ради
протокол № 2 від 02.04.2026

ЗАТВЕРДЖУЮ
директор ОПДОТ



Ольга Канзюба
Ольга КАНЗЮБА
наказ № 33-од від 03.04.2026

Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти у Донецькому обласному палаці дитячої та юнацької творчості

1. Загальні положення

Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти у Донецькому обласному палаці дитячої та юнацької творчості (далі – Положення) розроблено відповідно до вимог Закону України «Про освіту» (ст. 41), «Про позашкільну освіту» (ст.11), «Положення Національного стандарту ДСТУ ISO 9000:2015 (ISO 9000:2015, IDT) «Системи управління якістю. Основні положення та словник термінів»», «Методичних рекомендації з питань формування внутрішньої системи забезпечення якості освіти у закладах позашкільної освіти» (Наказ Державної служби якості освіти України від 20.03.2026 № 01-10/215).

Внутрішня система забезпечення якості освіти Донецького обласного палацу дитячої та юнацької творчості (далі – Палацу) – це сукупність компонентів, які визначають якість освітньої діяльності, що встановлює рівень організації, забезпечення, реалізації освітнього процесу, спрямованого на здобуття якісної позашкільної освіти.

Внутрішня система забезпечення якості освіти спрямована на вдосконалення всіх напрямків діяльності Палацу, для реалізації таких цілей:

- формування розуміння якості освітньої діяльності Палацу;
- створення можливостей для забезпечення і постійного підвищення якості позашкільної освіти та освітньої діяльності;
- отримання об'єктивної інформації щодо якості освітньої діяльності Палацу;
- побудова основи для самоаналізу, самооцінювання та зовнішнього оцінювання Палацу.

Положення регламентує зміст і порядок забезпечення якості освіти за такими напрямками:

- «Освітнє середовище закладу позашкільної освіти»;
- «Система оцінювання здобувачів освіти»;
- «Педагогічна діяльність педагогічних працівників»;

- «Управлінські процеси».

Положення передбачає здійснення таких процедур і заходів, що далі утворюють її структуру:

1. Стратегія (політика) та процедури забезпечення якості освіти;
2. Система та механізми забезпечення академічної доброчесності;
3. Оприлюднені критерії, правила і процедури оцінювання здобувачів освіти;
4. Оприлюднені критерії, правила і процедури оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників;
5. Оприлюднені критерії, правила і процедури оцінювання управлінської діяльності керівних працівників Палацу;
6. Забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, в тому числі для самостійної роботи здобувачів освіти;
7. Забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління Палацом;
8. Створення в Палаці інклюзивного освітнього середовища;
9. Інші процедури та заходи, що визначаються спеціальними законами або документами Палацу.

Основними функціями внутрішньої системи забезпечення якості освіти є:

- інформаційно-аналітична;
- контрольно-діагностична;
- корективно-регулятивна;
- стимулююча.

З метою аналізу стану сформованості та функціонування внутрішньої системи Палацу здійснюється самооцінювання власної діяльності.

При організації та проведенні самооцінювання у Палаці створюється робоча група та визначаються особи, відповідальні за проведення самооцінювання.

Самооцінювання може здійснюватися:

- щорічно та/або періодично;
- комплексно та/або за певним напрямом освітньої діяльності.

Формування внутрішньої системи забезпечення якості освіти у Палаці здійснюється з урахуванням наступних етапів:

- визначення компонентів внутрішньої системи;
- забезпечення функціонування компонентів внутрішньої системи;
- збір та аналіз інформації, отриманої під час вивчення документації, опитування та спостереження;
- узагальнення результатів;
- обговорення та оприлюднення результатів.

Забезпечення якості освіти є багатоплановим і містить у собі:

- наявність необхідних ресурсів (кадрових, фінансових, матеріальних, наукових, інформаційних, навчально-методичних тощо);
- організацію освітнього процесу, що відповідає сучасним тенденціям розвитку науки і освіти;
- організацію освітнього процесу за допомогою технологій

дистанційного навчання (за потреби);

- контроль освітньої діяльності та якості підготовки фахівців на всіх етапах освітнього процесу.

Функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти в Палаці, згідно зі статтею 26 Закону України «Про освіту», забезпечує директор Палацу.

Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти погоджується педагогічною радою Палацу, яка має право вносити в нього зміни та доповнення і затверджується директором Палацу.

2. Стратегія (політика) та процедури забезпечення якості освіти

Стратегія забезпечення якості освіти Палацу визначається інтересами учасників освітнього процесу щодо якості позашкільної освіти, а також засадами державної політики щодо якості освіти.

Стратегія забезпечення якості освіти Палацу реалізується через політику якості, яка орієнтована на:

- партнерство та професійну взаємодію у навчанні, вихованні, розвитку та соціалізації здобувачів освіти;

- недискримінацію, запобігання та протидію булінгу (цькуванню);

- академічну доброчесність та академічну свободу учасників освітнього процесу;

- прозорість та інформаційну відкритість Палацу;

- сприяння безперервному професійному зростанню педагогічних працівників;

- справедливе та об'єктивне оцінювання освітніх досягнень здобувачів освіти і професійної діяльності педагогічних працівників;

- сприяння здобувачам освіти у формуванні та реалізації їхніх індивідуальних освітніх траєкторій.

Метою політики забезпечення якості освіти в Палаці є:

• гарантування якості освіти;

• постійне та послідовне підвищення якості освіти;

• допомога суб'єктам освітньої діяльності у підвищенні якості освіти;

• формування довіри суспільства до позашкільної освіти.

Завданнями політики забезпечення якості освіти в Палаці є:

• оновлення нормативно-методичної бази забезпечення якості освіти та освітньої діяльності в Палаці;

• постійний моніторинг змісту освіти;

• спостереження за реалізацією освітнього процесу;

• моніторинг технологій освіти;

• оновлення освітньої діяльності засобами змішаного та дистанційного навчання (за потреби).

• моніторинг ресурсного потенціалу Палацу;

• моніторинг управління ресурсами та процесами;

• спостереження за станом соціально-психологічного середовища Палацу;

- охорона життя та здоров'я учасників освітнього процесу;
- створення системи прозорості освітньої діяльності;
- розроблення рекомендацій щодо покращення якості освітньої діяльності та якості освіти;
- вивчення та оцінювання результатів педагогічної діяльності, виявлення позитивних і негативних тенденцій та розробка відповідних пропозицій.

Головною процедурою забезпечення якості освіти визначаємо моніторинг якості освіти (внутрішній та зовнішній).

Предметом внутрішнього моніторингу є якість освітнього процесу в Палаці.

Внутрішній моніторинг якості освіти проводиться цільовою групою Палацу.

Завдання внутрішнього моніторингу:

- створення системи цільового спостереження, оцінювання стану освітнього процесу;
- аналіз чинників впливу на результативність успішності здобувачів освіти, підтримка мотивації навчання;
- створення оптимальних соціально-психологічних умов для саморозвитку та самореалізації здобувачів освіти і педагогів;
- прогнозування на підставі об'єктивних даних динаміки й тенденцій розвитку освітнього процесу в Палаці.

Об'єктом моніторингу є система організації освітнього процесу в Палаці.

Основними формами моніторингу є:

- самооцінювання власної діяльності педагогами, здобувачами освіти, адміністрацією;
- внутрішня оцінка діяльності Палацу адміністрацією, керівниками структурних підрозділів.

Вимоги до внутрішнього моніторингу:

- об'єктивність;
- систематичність;
- відповідність завдань змісту досліджуваного матеріалу;
- надійність;
- гуманізм.

Очікувані результати:

- отримання результатів стану освітнього процесу в Палаці;
- удосконалення функцій управління освітнім процесом, накопичення даних для прийняття управлінських рішень.

3. Система та механізми забезпечення академічної доброчесності

Система та механізми забезпечення академічної доброчесності визначаються Положенням про академічну доброчесність у Донецькому обласному палаці дитячої та юнацької творчості, схваленим педагогічною радою (протокол від 29.12.2020 №8).

4. Критерії, правила і процедури оцінювання здобувачів освіти

В умовах позашкільної освіти визначальним є формування життєтворчих компетентностей вихованців. До критеріїв оцінювання здобувачів освіти відносимо: творчі, соціальні, пізнавальні, практичні компетентності.

Досягнення здобувачів освіти в Палаці визначено індикаторами оцінювання:

- частка здобувачів освіти, що брали участь у заходах на рівні Палацу та обласному рівні;
- частка здобувачів освіти, які брали участь у заходах Міжнародного та Всеукраїнського рівнів;
- частка творчих колективів, що мають почесні звання;
- частка здобувачів освіти, які продовжили навчання за відповідним напрямом, спеціальністю або обрали відповідну професію.

5. Критерії, правила і процедури оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників

Внутрішня система забезпечення якості освіти Палацу передбачає постійне підвищення кваліфікації педагогічних працівників.

Основними критеріями оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників є:

- освітній рівень педагогічних працівників;
- забезпечення якості освітнього процесу;
- організація інформаційно-методичної та організаційно-масової роботи;
- співробітництво педагогічних працівників з іншими учасниками освітнього процесу;
- забезпечення постійного підвищення кваліфікації.

Процедура оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників включає в себе атестацію та сертифікацію.

6. Критерії, правила і процедури оцінювання управлінської діяльності керівництва Палацу.

Управлінська діяльність керівництва Палацу на сучасному етапі передбачає вирішення низки концептуальних положень, а саме:

- створення умов для переходу від адміністративного стилю управління до партисипативного;
- раціональний розподіл обов'язків між працівниками Палацу з урахуванням їх кваліфікації, досвіду та ділових якостей;
- забезпечення оптимальної організації освітнього процесу, який би забезпечував належний рівень освіченості і вихованості вихованців та підготовку їх до життя в сучасних умовах;
- ефективне використання матеріально-технічної бази та своєчасне оновлення;
- створення позитивної творчої атмосфери в колективі.

Сучасні положення освітнього менеджменту вимагають від керівника Палацу відповідних компетенцій:

- світоглядно-ціннісної;
- управлінської;
- комунікативної;
- соціокультурної;
- дослідницько-пошукової;
- інформаційної;
- методичної;
- особистісно-мотиваційної.

Управлінська діяльність керівних працівників Палацу визначається відповідно до наступних індикаторів оцінювання:

- відповідність законодавству установчих документів Палацу;
- створення внутрішньої системи забезпечення якості освіти;
- планування роботи Палацу відповідає Статуту, особливостям (типу і профілю), умовам його діяльності;
- аналіз реалізації планів роботи, коригування їх у разі потреби;
- відповідність Статуту Палацу структури Палацу, мережі гуртків;
- врахування вікових особливостей здобувачів освіти у режимі роботи Палацу та розкладі занять;
- відповідність наповнюваності груп встановленим нормативам;
- динаміка мережі гуртків Палацу, кількості здобувачів освіти (за останні три роки);
- сформованість та дієвість роботи органів громадського самоврядування Палацу;
- співпраця з науковими, культурно-просвітницькими, фізкультурно-оздоровчими (спортивними) установами, іншими закладами освіти, громадськими об'єднаннями;
- забезпечення Палацу педагогічними працівниками відповідно до штатного розпису;
- відповідність вимогам законодавства освіти, рівню професійної підготовки педагогічних працівників Палацу;
- матеріальне та моральне заохочення до працівників;
- створення умов для підвищення кваліфікації та атестації педагогічних працівників;
- оприлюднення інформації про Палац на власному сайті.

7. Забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу

Забезпечення необхідних ресурсів для організації освітнього процесу Палацу визначається індикаторами оцінювання:

- наявність приміщень, споруд, обладнання (у тому числі орендованих на умовах договору оренди чи угоди про співпрацю), необхідних для реалізації освітньої і навчальних програм відповідно до типу та профілю;
- забезпечення навчальними, наочними посібниками і технічними

засобами навчання відповідно до освітньої та навчальних програм;

- безпека територій та приміщень Палацу;
- забезпечення дотримання санітарно-гігієнічних та протипожежних норм;
- проведення навчання/інструктажі з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій;
- дотримання учасниками освітнього процесу правил безпеки життєдіяльності, охорони праці, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій;
- відповідність дій педагогічних працівників та керівництва Палацу у разі нещасного випадку встановленому законодавством порядку;
- формування навичок здорового способу життя.

8. Забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління закладом освіти

Забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління Палацом визначається індикаторами оцінювання:

- забезпечення мережею Інтернет;
- статистична інформація (форма 1-ПЗ);
- база даних на ІСУО;
- наявність та системне оновлення сайту Палацу;
- інформаційна база про наявність художніх колективів, що мають почесні звання МОН «Народний художній колектив», «Зразковий художній колектив»;
- інформаційна база про результати участі вихованців у заходах обласного, всеукраїнського та міжнародного рівнів.

9. Інклюзивне освітнє середовище, універсальний дизайн та розумне пристосування

Інклюзивне освітнє середовище визначається індикаторами оцінювання:

- створення доступності до будівель Палацу здобувачам освіти з особливими освітніми потребами;
- інформаційно-методичний супровід готовності педагогів до роботи в умовах інклюзії;
- надання рівних можливостей отримання освітніх послуг;
- співпраця зі спеціалізованими закладами освіти та інклюзивно-ресурсними центрами;
- організація роботи гуртків на базах спеціалізованих закладів освіти.