



УКРАЇНА
ДОНЕЦЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ І НАУКИ
ДОНЕЦЬКИЙ ОБЛАСНОГО ПАЛАЦУ ДИТЯЧОЇ ТА ЮНАЦЬКОЇ ТВОРЧОСТІ

Погоджено:

В.о. директора департаменту
освіти і науки облдержадміністрації
_____ Т.В.Сідашева
_____ 2018 р.

Затверджено:

рішенням педагогічної ради протокол
від _____ 2018 р. № _____
Донецького обласного палацу
дитячої та юнацької творчості
Директор
_____ О.М.Канзюба

**ПЛАН РОБОТИ
ДОНЕЦЬКОГО ОБЛАСНОГО ПАЛАЦУ ДИТЯЧОЇ ТА ЮНАЦЬКОЇ ТВОРЧОСТІ
НА 2019 РІК**

Погоджено:

В.о. ректора Донецького обласного
інституту післядипломної педагогічної
освіти
_____ О.П. Бодик
_____ 2018 р.

Погоджено:

Начальник
відділу національного виховання та
європейської інтеграції департаменту
освіти і науки Донецької обласної
держаної адміністрації
_____ О.В.Василенко
_____ 2018 р.

ЗМІСТ		
	ВСТУП	4
1.	АНАЛІЗ РОБОТИ	6
1.1.	СТАТИСТИЧНІ ПОКАЗНИКИ ДІЯЛЬНОСТІ НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ ЗА 2018 РІК	6
1.2.	АНАЛІЗ НАУКОВО-МЕТОДИЧНОЇ РОБОТИ	16
1.3.	АНАЛІЗ ВИХОВНОЇ РОБОТИ	25
1.4.	ПРІОРИТЕТНІ НАПРЯМКИ РОЗВИТКУ ТА ВДОСКОНАЛЕННЯ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ В 2019 РОЦІ	50
2.	СТРУКТУРА ДОНЕЦЬКОГО ОБЛАСНОГО ПАЛАЦУ ДИТЯЧОЇ ТА ЮНАЦЬКОЇ ТВОРЧОСТІ	51
3.	КАДРОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ	52
4.	УПРАВЛІННЯ ЗАКЛАДОМ	53
4.1.	НАРАДИ ПРИ ДИРЕКТОРОВІ	55
4.2.	РАДА ДОНЕЦЬКОГО ОБЛАСНОГО ПАЛАЦУ ДИТЯЧОЇ ТА ЮНАЦЬКОЇ ТВОРЧОСТІ	62
4.3.	ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ КОЛЕКТИВУ (КОНФЕРЕНЦІЇ)	63
5.	ВИХОВНА СИСТЕМА РОБОТИ ЗАКЛАДУ	63
5.1.	ПЛАН ОБЛАСНИХ, ВСЕУКРАЇНСЬКИХ І МІЖНАРОДНИХ ОРГАНІЗАЦІЙНО-МАСОВИХ ЗАХОДІВ З ДІТЬМИ ТА УЧНІВСЬКОЮ МОЛОДДЮ	63
5.2.	ОБЛАСНІ МАСОВІ ЗАХОДИ ДЕПАРТАМЕНТУ ОСВІТИ І НАУКИ ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛДЕРЖАДМІНІСТРАЦІЇ СОЦІАЛЬНО-ЕКОНОМІЧНОГО РОЗВИТКУ	67
5.3.	ЗАХОДИ З РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОГРАМИ НАЦІОНАЛЬНО-ПАТРІОТИЧНОГО ВИХОВАННЯ ДІТЕЙ ТА МОЛОДІ У ДОНЕЦЬКІЙ ОБЛАСТІ	67
6.	РОЗВИТОК УЧНІВСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ	70
7.	НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНА СИСТЕМА РОБОТИ ЗАКЛАДУ	73
7.1.	СТРУКТУРА МЕТОДИЧНОЇ РОБОТИ ПАЛАЦУ	73
7.2.	ПРОБЛЕМА ТА ОСНОВНІ НАПРЯМКИ МЕТОДИЧНОЇ РОБОТИ ПАЛАЦУ	74
7.3.	ЗАСІДАННЯ ПЕДАГОГІЧНИХ РАД	75

7.4.	ПЛАН НАУКОВО-МЕТОДИЧНОЇ РОБОТИ ДОНЕЦЬКОГО ОБЛАСНОГО ПАЛАЦУ ДИТЯЧОЇ ТА ЮНАЦЬКОЇ ТВОРЧОСТІ	76
7.5.	ПЛАН ВСЕУКРАЇНСЬКИХ І ОБЛАСНИХ НАУКОВО-МЕТОДИЧНИХ СЕМІНАРІВ-ПРАКТИКУМІВ	81
7.6.	ПЛАН РОБОТИ НАУКОВО-МЕТОДИЧНОЇ РАДИ	83
7.7.	ПЛАН ЗАСІДАНЬ НАУКОВО-МЕТОДИЧНОЇ РАДИ	85
7.8.	ПЛАН РОБОТИ МЕТОДИЧНИХ ОБ'ЄДНАНЬ	86
7.8.1.	ПЛАН РОБОТИ ГУМАНІТАРНО-НАУКОВО-ТЕХНІЧНОГО ВІДДІЛУ	86
7.8.2.	ПЛАН РОБОТИ ВІДДІЛУ ХУДОЖНЬОЇ ТВОРЧОСТІ	90
7.8.3.	ПЛАН РОБОТИ «ШКОЛИ РАНЬОГО ГАРМОНІЙНОГО РОЗВИТКУ ДИТИНИ «РАДІСТЬ»	94
7.8.4.	ПЛАН РОБОТИ ВІДДІЛУ ОБРАЗОТВОРЧОГО МИСТЕЦТВА ТА ДЕКОРАТИВНО-УЖИТКОВОЇ ТВОРЧОСТІ	97
8.	ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ	103
8.1.	КУРСИ ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ	103
8.2.	АТЕСТАЦІЯ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ	104
9.	ПЛАН РОБОТИ ПРАКТИЧНОГО ПСИХОЛОГА	108
10.	ВИДАВНИЧА ДІЯЛЬНІСТЬ	110
11.	ЗАХОДИ З БЕЗПЕКИ ЖИТТЄДІЯЛЬНОСТІ В ПАЛАЦІ	110
11.1.	ПЛАН РОБОТИ З ОХОРОНИ ПРАЦІ	110
11.2.	ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЗАХОДІВ ЩОДО ЗБЕРЕЖЕННЯ І ЗМІЦНЕННЯ ЗДОРОВ'Я, БЕЗПЕКИ ЖИТТЄДІЯЛЬНОСТІ ВИХОВАНЦІВ ГУРТКІВ І ПРАЦІВНИКІВ	114
11.3.	БЕЗПЕКА ЖИТТЄДІЯЛЬНОСТІ, ОХОРОНА ТА ЗМІЦНЕННЯ ЗДОРОВ'Я ВИХОВАНЦІВ ГУРТКІВ	115
11.4.	САНІТАРНО-ГІГІЄНІЧНІ УМОВИ НАВЧАННЯ ТА ВИХОВАННЯ	116
12.	КОНТРОЛЬ ТА КЕРІВНИЦТВО	117
12.1.	ПЛАН ВНУТРІШНЬОГО КОНТРОЛЮ ПАЛАЦУ	117
12.2.	ПЕРСПЕКТИВНИЙ ПЛАН ВИВЧЕННЯ СТАНУ НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНОЇ РОБОТИ	129
13.	РОБОТА З БАТЬКАМИ, ЗАКЛАДАМИ ОСВІТИ ТА ГРОМАДСЬКИМИ ОРГАНІЗАЦІЯМИ	129

ВСТУП

Метою позашкільної освіти є розвиток здібностей дітей та молоді у сфері освіти, науки, культури, фізичної культури і спорту, технічної та іншої творчості, здобуття ними первинних професійних знань, вмінь і навичок, необхідних для їх соціалізації, подальшої самореалізації та професійної діяльності. Позашкільна освіта виконує важливі функції: доповнює, поглиблює, розширює, інтегрує освітній ресурс, підтримує дитину на шляху розвитку тих умінь і навичок, які дитина за певних об'єктивних та суб'єктивних причин не змогла здобути у закладі загальної середньої освіти. Вона здатна допомогти закладу загальної середньої освіти у роботі щодо всебічного розвитку дитини, тому що у неї є значні переваги: висока вмотивованість вихованців, нескінченний потенціал для створення ситуації успіху кожного з них, незалежно від його успіхів в закладі загальної середньої освіти, а також відсутність чіткого, сталого стандарту, тобто певних рамок, які мають обов'язково підходити більшій кількості дітей (крім дітей з особливими потребами), що дає широке поле для творчості педагога-позашкільника, вихованця та використання індивідуального підходу до навчання.

Завдання з виховання молоді, формування творчої, соціально активної особистості, розвитку інтелектуальних здібностей дітей та підлітків вимагають від педагогів закладів позашкільної освіти обґрунтованих підходів до організації освітнього процесу.

Донецький обласний палац дитячої та юнацької творчості працює над методичною проблемою: «Створення умов для розвитку та самореалізації особистості за допомогою інноваційних освітніх технологій; формування громадянської свідомості вихованців шляхом національно-патріотичного виховання».

Науково-методична робота Донецького обласного палацу дитячої та юнацької творчості – це цілісна система дій і заходів, які спрямовані на підвищення кваліфікації, професійної компетентності та творчої майстерності педагогічних працівників позашкільля Донеччини.

Донецький обласний палац дитячої та юнацької творчості у 2018 році проводив роботу на основі принципів демократизації, гуманізації та індивідуалізації освітнього процесу.

Робота Донецького ОПДЮТ була спрямована на:

- пошук шляхів ефективної реалізації завдань позашкільної освіти, визначених нормативно-правовими документами;
- ефективність освітнього процесу щодо збереження та розширення мережі гуртків та створення різноманіття видів діяльності, що задовольняють різні інтереси, схильності і потреби дітей та їх батьків;

- національно-патріотичне виховання дітей та молоді через реалізацію «Концепції національно-патріотичного виховання дітей та молоді», Стратегії національно-патріотичного виховання дітей та молоді на 2016-2020 рр., Програми національно-патріотичного виховання дітей та молоді у Донецькій області на 2016-2020 рр.;

- ефективність методико-координаційної роботи - вирішення актуальних методико-педагогічних проблем, реалізацію освітніх програм, вивчення та впровадження перспективного педагогічного досвіду в освітній процес;

- організацію роботи щодо професійного зростання педагогів;

- надання допомоги закладам позашкільної освіти Донецької області з організації навчально-виховної роботи.

З метою координації діяльності закладів Донеччини, надання методичної та інформаційної підтримки, а саме: проведення обласних етапів Всеукраїнських фестивалів, обласних конкурсів і оглядів художньої самодіяльності, концертних програм, художніх виставок, організація семінарів-практикумів, майстер-класів, тренінгових занять, веб-семінарів тощо, Донецький обласний палац продовжує роботу щодо співпраці з 39 закладами позашкільної освіти художньо-естетичного напрямку Донецької області.

Донецький обласний палац дитячої та юнацької творчості, як осередок реалізації завдань позашкільної освіти в області, разом з закладами освіти, засобами масової інформації, пресою, громадськими організаціями, асоціаціями реалізують державну політику в галузі освіти і сприяють розвитку творчої особистості, забезпечують визначення стратегічних напрямів розвитку позашкільної освіти відповідно до соціальних, економічних, культурних, дозвіллевих умов життєдіяльності та життєтворчості суспільства.

1. АНАЛІЗ РОБОТИ

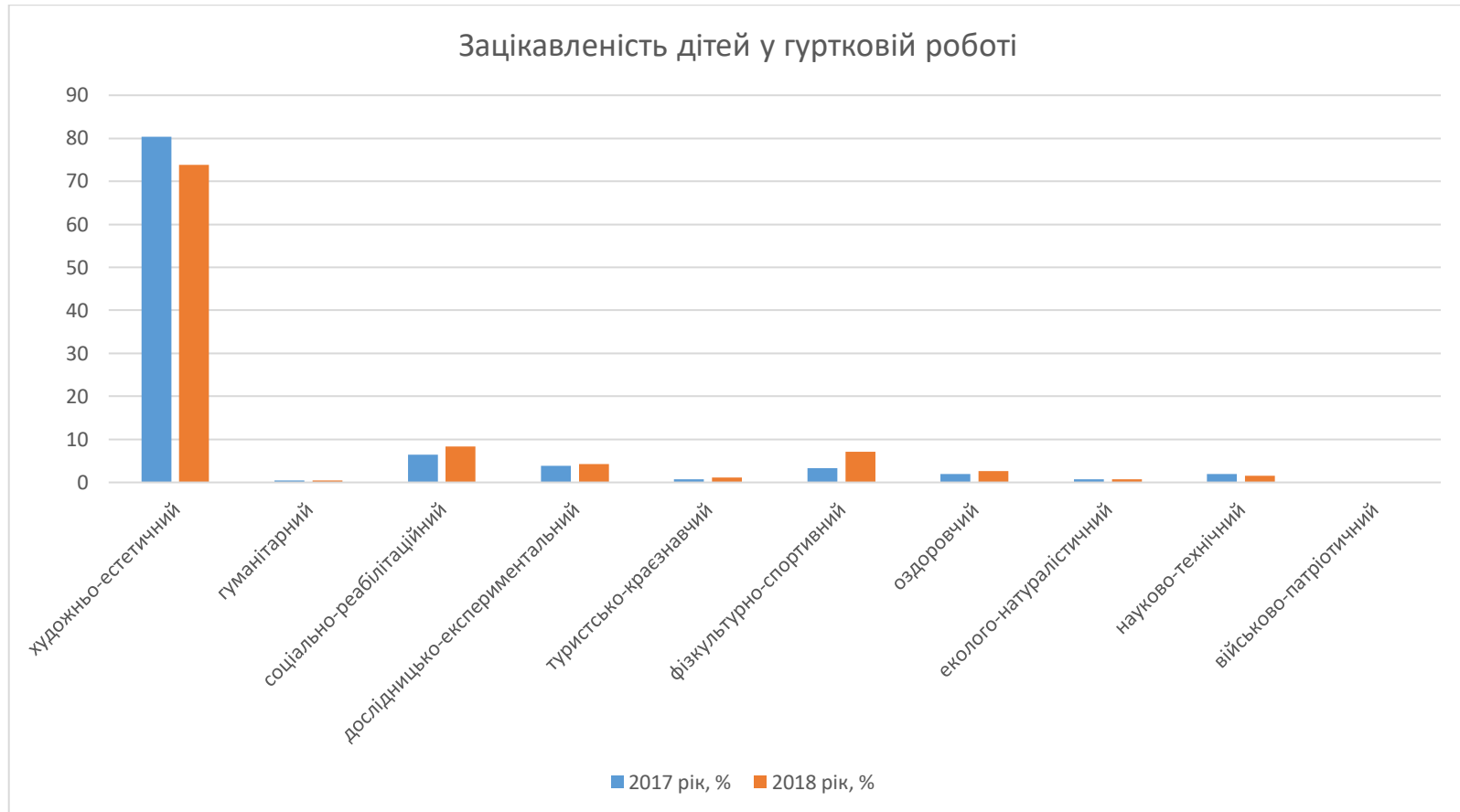
1.1. СТАТИСТИЧНІ ПОКАЗНИКИ ДІЯЛЬНОСТІ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ ЗА 2018 РІК

Донецький обласний палац дитячої та юнацької творчості у 2018 році проводив роботу відповідно Законів України «Про освіту» (№2145-VIII від 05.09.2017, зі змінами), «Про позашкільну освіту» (№1841-111 від 22.06.2000); Положення Кабінету Міністрів України від 06.05.2001 № 433 «Про позашкільний навчальний заклад»; наказу МОН України «Про внесення змін до Положення про порядок організації індивідуальної та групової роботи в позашкільних закладах» від 10.12.2008 №1123; «Положення про центр, палац, будинок, клуб художньої творчості дітей, юнацтва та молоді, художньо-естетичної творчості учнівської молоді, дитячої та юнацької творчості, естетичного виховання», затвердженого наказом МОН України від 05.11.2009 №1010; наказу МОН України № 641 від 16.06.2015 «Про затвердження Концепції національно-патріотичного виховання дітей і молоді, заходів щодо реалізації Концепції національно-патріотичного виховання дітей і молоді та методичних рекомендацій щодо національно-патріотичного виховання у загальноосвітніх навчальних закладах»; Державних санітарних правил і норм влаштування, утримання загальноосвітніх навчальних закладів та організації навчально-виховного процесу (ДСанПіН 5.5.2.008-01), листа МОН молоді і спорту № 1/9-604 від 28.08.12 «Про методичні рекомендації з питань позашкільної освіти»; «Концепції національно-патріотичного виховання дітей та молоді»; Концепції Державної програми розвитку освіти на період 2015–2025 рр., «Концепції регіональної стратегії підтримки та розвитку дитячої обдарованості до 2020 року»; регіональної програми «Освіта Донеччини у європейському вимірі 2017-2020 рр.»; Програми національно-патріотичного виховання дітей та молоді у Донецькій області на 2016-2020 рр.; та Статуту Донецького обласного палацу дитячої та юнацької творчості (далі Палацу).

Для задоволення потреби населення області в отриманні позашкільної освіти функціонує 64 заклади позашкільної освіти, з них 39 – палаци (будинки, центри) дитячої творчості.

Проведений аналіз свідчить, що зацікавленість дітей у гуртках, групах, творчих об'єднаннях Донецького обласного палацу дитячої та юнацької творчості виявляється до наступних напрямів роботи:

№ з/п	Напрямок	2017 рік, %	2018 рік, %
1	художньо-естетичний	80,4	73,8
2	Гуманітарний	0,4	0,4
3	соціально-реабілітаційний	6,4	8,4
4	дослідницько-експериментальний	3,9	4,3
5	туристсько-краєзнавчий	0,7	1,2
6	фізкультурно-спортивний	3,3	7,1
7	Оздоровчий	1,9	2,6
8	еколого-натуралістичний	0,7	0,7
9	науково-технічний	1,9	1,5
10	військово-патріотичний	0	0

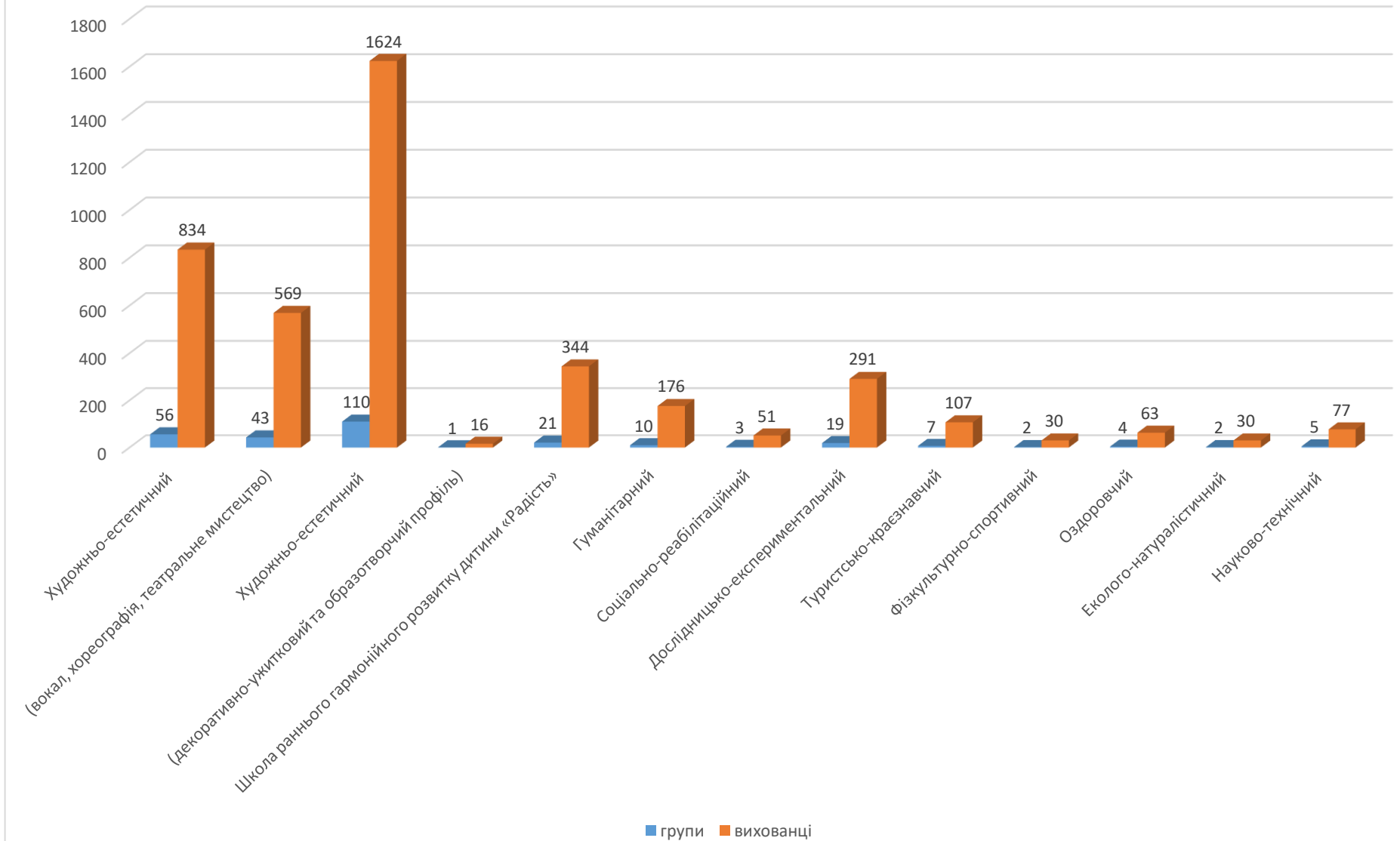


Палац у 2018 році організовував роботу гуртків та творчих об'єднань у приміщеннях ЗЗСО, професійно-технічних, вищих закладів освіти. Гуртки Палацу працювали на базах закладів освіти у м. Слов'янськ, Краматорськ, Добропілля, Лиман, Святогірськ, Миколаївка, Білозерське, Дружківка, Маріуполь, Слов'янського, Покровського та Бахмутського районів. У порівнянні з 2017 роком була розширена мережа Палацу: відкрилися та працювали гуртки у Соледарському районі та Черкаській ОТГ.

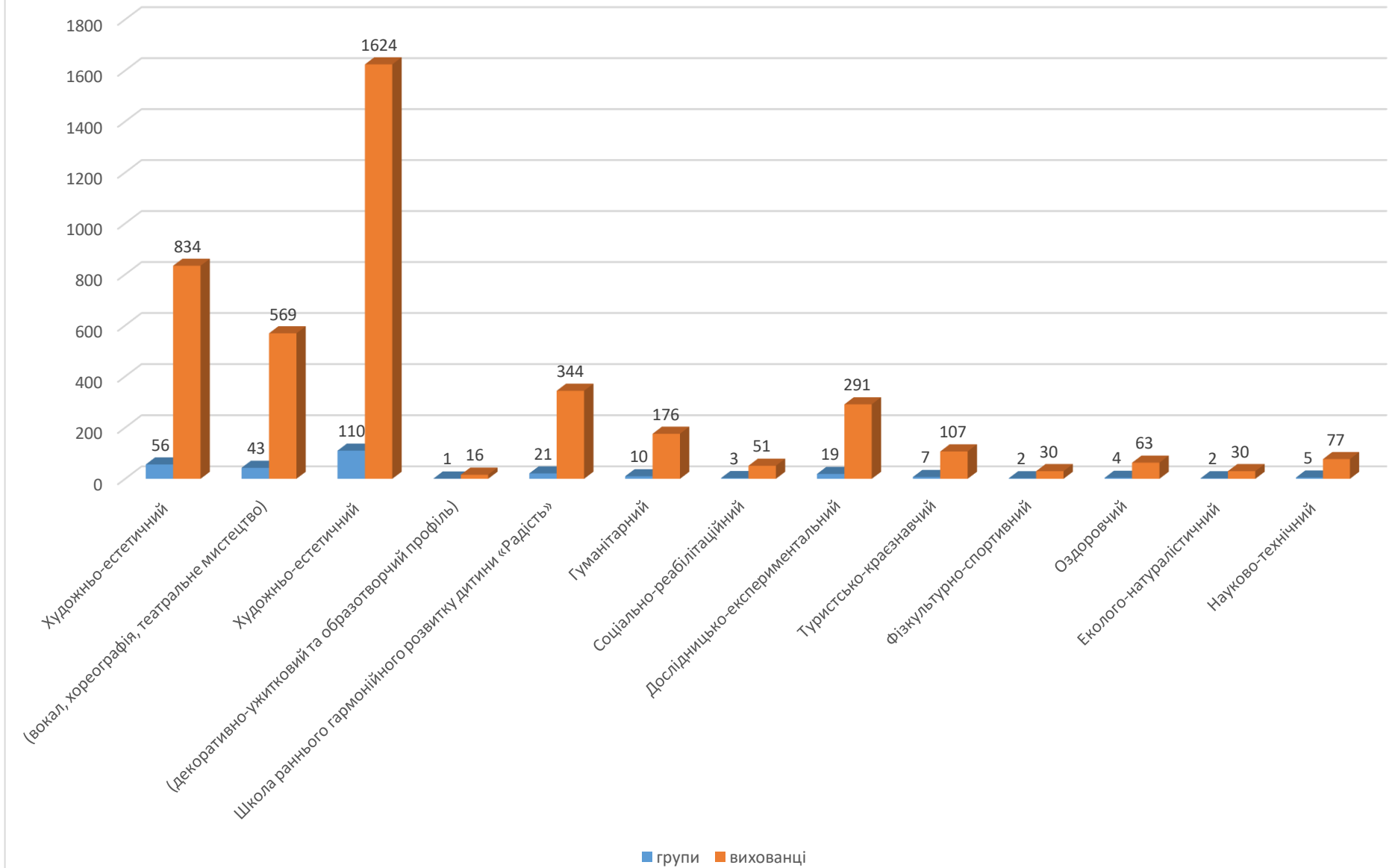
Донецький обласний палац дитячої та юнацької творчості здійснював свою діяльність за наступними напрямками:

№ з/п	Напря́м	на 01.10.2017 (додаток 1)		на 01.10.2018 (додаток1)	
		груп	вихованців	груп	вихованців
1	Художньо-естетичний (вокал, хореографія, театральне мистецтво)	59	938	56	834
2	Художньо-естетичний (декоративно-ужитковий та образотворчий профіль)	36	499	43	569
3	Школа раннього гармонійного розвитку дитини «Радість»	119	1815	110	1624
4	Гуманітарний	1	18	1	16
5	Соціально-реабілітаційний	17	260	21	344
6	Дослідницько-експериментальний	10	160	10	176
7	Туристсько-краєзнавчий	2	32	3	51
8	Фізкультурно-спортивний	9	137	19	291
9	Оздоровчий	5	78	7	107
10	Еколого-натуралістичний	2	30	2	30
11	Науково-технічний	5	77	4	63
Разом		265	4044	276	4105

Станом на 01.10.2017 (додаток 1)

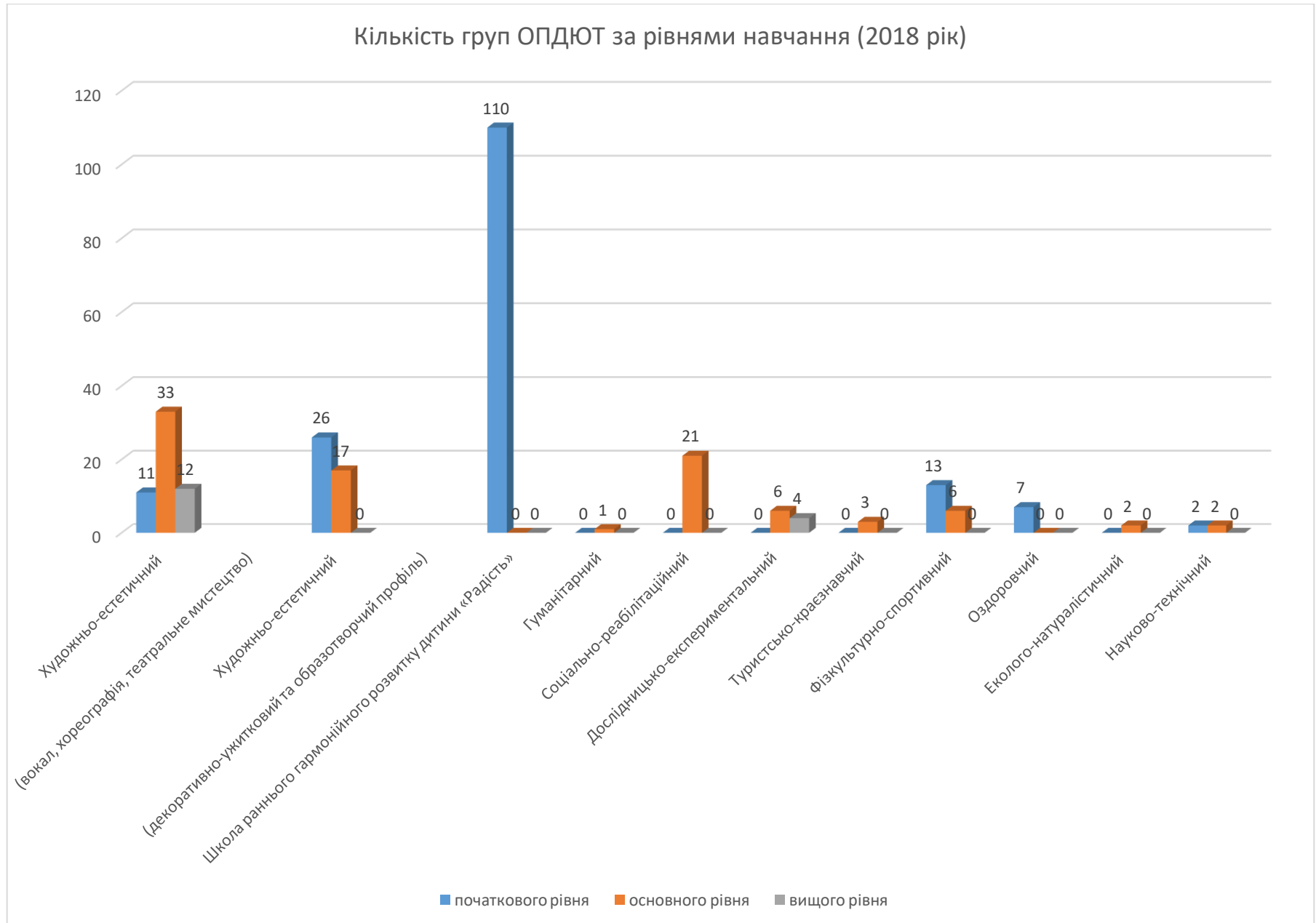


Станом на 01.10.2018 (додаток 2)



Моніторинг охоплення вихованців Донецького ОПДЮТ освітніми послугами за рівнями навчання:

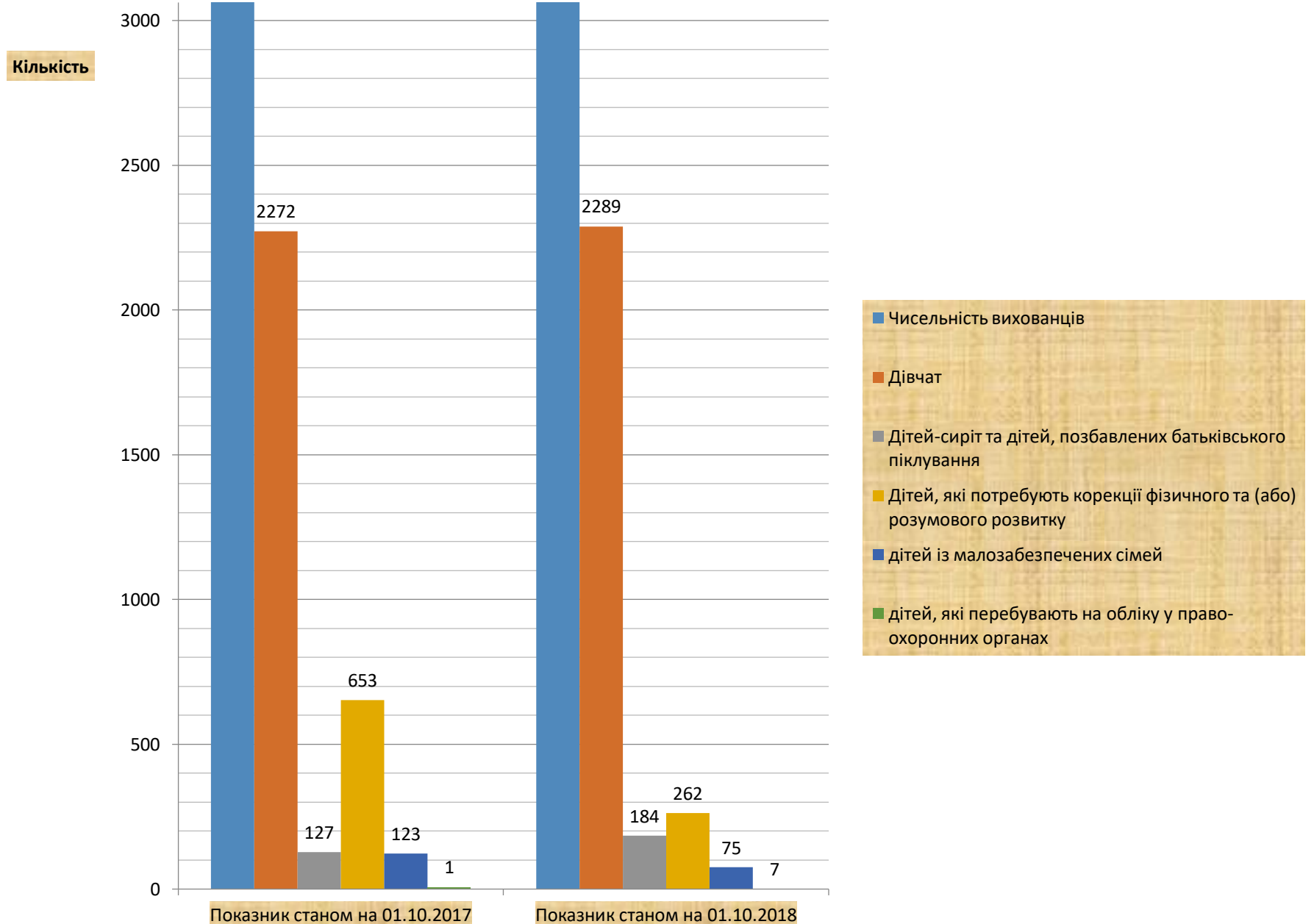
№ з/п	ЗА НАПРЯМАМИ:	Груп			
		початкового рівня	основного рівня	вищого рівня	Разом
1.	Художньо-естетичний (вокал, хореографія, театральне мистецтво)	11	33	12	56
2.	Художньо-естетичний (декоративно-ужитковий та образотворчий профіль)	26	17	-	43
3.	Школа раннього гармонійного розвитку дитини «Радість»	110	-	-	110
4.	Гуманітарний	-	1	-	1
5.	Соціально-реабілітаційний	-	21	-	21
6.	Дослідницько-експериментальний	-	6	4	10
7.	Туристсько-краєзнавчий	-	3	-	3
8.	Фізкультурно-спортивний	13	6	-	19
9.	Оздоровчий	7	-	-	7
10.	Еколого-натуралістичний	-	2	-	2
11.	Науково-технічний	2	2	-	4
Разом		169	91	16	276



Контингент вихованців Донецького ОПДЮТ

Об'єднання за напрямками	Чисельність вихованців		Із загальної чисельності вихованців (з графи 2)									
	Станом на 01.10.2017	Станом на 01.10.2018	дівчат		дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування		дітей, які потребують корекції фізичного та (або) розумового розвитку		дітей із малозабезпечених сімей		дітей, які перебувають на обліку у правоохоронних органах	
			Станом на 01.10.2017	Станом на 01.10.2018	Станом на 01.10.2017	Станом на 01.10.2018	Станом на 01.10.2017	Станом на 01.10.2018	Станом на 01.10.2017	Станом на 01.10.2018	Станом на 01.10.2017	Станом на 01.10.2018
Відділ художньої творчості	938	834	618	612	20	13	180	115	19	15	6	0
Відділ образотворчого мистецтва та декоративно-ужиткової творчості	576	569	360	382	82	66	283	41	47	5	1	0
Школа раннього гармонійного розвитку дитини «Радість»	1815	1624	914	779	16	10	61	101	52	40	0	0
Гуманітарно-науково-технічний відділ	715	1078	380	516	9	95	129	5	5	15	0	0
РАЗОМ	4044	4105	2272	2289	127	184	653	262	123	75	7	0

Контингент вихованців Донецького ОПДЮТ



Організація діяльності гуртків Палацу початкового, основного та вищого рівнів навчання здійснюється відповідно до навчального плану, навчальних програм, які мають гриф «Рекомендовано Міністерством освіти і науки України» та навчальних програм (модифікованих), розроблених керівниками гуртків Донецького ОПДЮТ.

Навчальні програми (модифіковані), розглянуті педагогічною радою (протокол № 9 від 26.08.2016), пройшли апробацію в гуртках Палацу та затверджені на засіданні науково-методичної ради Донецького обласного інституту післядипломної педагогічної освіти протокол №3 від 21.09.2017 року: «Основи іміджології» (Соколенко Т.М.), «Моя громадянська позиція» (Пилипенко О.С.), «Народний фольклор» (Сєдих А.М.), «Фортепіано» (Алісова А.О.), «Театральна школа» (Шнурко О.М., Ахмедов М.А.), «Вокальне мистецтво» (Шнурко О.М., Юрченко О.В), «Вокальне мистецтво» (Шнурко О.М.), «Театральне мистецтво» (Шнурко О.М., Ахмедов М.А.), «Англійська мова для дітей дошкільного віку» (Орел А.С.).

На доопрацюванні знаходяться навчальні програми (модифіковані): «Історичне краєзнавство» (Поух Л.Й.), «Вишивка стрічками» (Берлін Т.В.), «Художня вишивка» (Савіна Н.Ю.), «Танцювальні ритми» (Ратинська І.В.), «Розвиток мовлення для дітей дошкільного віку» (Гриненко О.М., Росада М.О.), «Образотворче мистецтво для дітей дошкільного віку» (Ушаткіна О.Ю.), «Випалювання по деревені» (Савін М.Ю.), «Карате-До» (Шухман О.Е., Шухман В.О.), «В'язання гачком» (Гололобова Л.В.).

Згідно Статуту Донецького ОПДЮТ до гуртків Палацу були зараховані вихованці віком від 4 до 22 років. Індивідуальне та групове навчання проводиться відповідно до Положення про порядок організації індивідуальної та групової роботи в позашкільних навчальних закладах, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 11 серпня 2004 року № 651 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 10 грудня 2008 року № 1123).

Мова навчання у гуртках – українська. Навчальні заняття організовано за семестровою системою.

1.2. АНАЛІЗ НАУКОВО-МЕТОДИЧНОЇ РОБОТИ

Науково-методична робота педагогічного колективу Донецького ОПДЮТ у 2018 році спрямовувалась відповідно до плану роботи та впровадження науково-методичної проблеми: «Створення умов для розвитку та самореалізації особистості за допомогою інноваційних освітніх технологій; формування громадянської свідомості вихованців шляхом національно-патріотичного виховання». Її реалізації сприяють удосконалення освітнього процесу, програмно-методичне оновлення, запровадження нових форм і методів діяльності педагогів.

В процесі реалізації науково-методичної проблеми педагогічний колектив у 2018 році працював над завданнями:

- практичне впровадження методичної проблеми в освітній процес;
- створення умов для використання інноваційних освітніх технологій в освітній діяльності педагогічних працівників;
- підвищення професійної компетентності, творчого потенціалу педагогів на курсах підвищення кваліфікації, методичних об'єднаннях, семінарах-практикумах, творчих групах, майстер-класах тощо та інтеграція отриманих знань в практику роботи Палацу;
- організація роботи педагогів щодо самоосвіти та самовдосконалення;
- вивчення перспективного педагогічного досвіду роботи;
- створення бази навчально-методичних матеріалів, спрямованих на формування та розвиток творчої особистості;
- формування громадянської свідомості вихованців гуртків та забезпечення системної виховної роботи з національно-патріотичного виховання дітей та молоді.

В 2018 році науково - методична робота була спрямована на практичне впровадження інноваційних технологій навчання, пошук ефективних шляхів підвищення якості позашкільної освіти, розвиток професійних контактів та співробітництва з науковцями ДВНЗ «Донбаський державний педагогічний університет», розвиток творчого потенціалу педагогів та вихованців гуртків.

Підготовка та підвищення кваліфікації педагогічних працівників ОПДЮТ є важливою передумовою, що забезпечує якість освітнього процесу. Згідно Концепції розвитку неперервної педагогічної освіти та з урахуванням результатів аналізу потреб кадрового потенціалу Палацу був розроблений перспективний план підвищення кваліфікації педагогічних працівників на період 2018 – 2022 років. З метою стимулювання цілеспрямованого безперервного підвищення рівня професійної компетентності педагогічних працівників, росту їх професійної майстерності у 2018 році при Донецькому обласному інституті післядипломної освіти педагогічних працівників пройшли курси підвищення кваліфікації педагоги:

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Посада	Стаж педагогічної роботи	Період курсів
1.	Бурлачка М.С	керівник гуртка(за сумісництвом)	15 років	14.05 – 15.12
2.	Матюшина Л.В.	керівник гуртка(за сумісництвом)	21 рік	14.05 – 15.12

3.	Зана О.М.	керівник гуртка(за сумісництвом)	27 років	14.05 – 15.12
4.	Полякова Т.В.	керівник гуртка(за сумісництвом)	21 рік	26.02 – 13.10
5.	Жижченко Л.Б.	керівник гуртка(за сумісництвом)	34 роки	26.02 – 13.10
6.	Беляков М.О.	керівник гуртка(за сумісництвом)	2 роки	26.02 – 13.10
7.	Плющій Н.В.	керівник гуртка(за сумісництвом)	32 роки	29.10 – 03.11
8.	Юрченко Л.В.	керівник гуртка	6 років	12.03 – 24.03
9.	Юрченко О.І.	керівник гуртка	2 роки	12.03 – 24.03

Відповідно до Типового положення про атестацію педагогічних працівників, у 2017/2018 навчальному році атестацію пройшли 15 педагогів, з них за рішенням атестаційної комісії: 13 - відповідає займаній посаді «керівник гуртка», підтверджено 11 тарифний розряд; один - відповідає займаній посаді «керівник гуртка», присвоєно 12 тарифний розряд, один - відповідає займаній посаді «методист», присвоєно другу кваліфікаційну категорію.

Педагогічна рада Донецького ОПДЮТ працювала відповідно до плану роботи. На засіданнях педагогічної ради розглядалися актуальні питання навчально-виховної, організаційно-масової, науково-методичної роботи закладу, його структурних підрозділів, гуртків, забезпечення техніки безпеки, охорони праці, а саме:

- аналіз роботи педагогічного колективу;
- формування місії, визначення мети та концептуальних засад роботи Палацу;
- завдання та напрямки роботи педагогічного колективу на 2018 рік;
- підсумки роботи щодо реалізації науково-методичної проблеми Палацу за 2017/2018 навчальний рік;
- аналіз навчально-виховної роботи відділів;
- дотримання техніки безпеки та охорони праці;
- креативні шляхи подолання традиційних схем і підходів у виховній діяльності;
- формування громадянської свідомості вихованців шляхом національно-патріотичного виховання;
- самоосвіта педагогів як складова системи методичної роботи тощо.

Разом з тим, доцільно зосередити більшу увагу при проведенні педагогічних рад на аналітичній частині означених проблем та шляхах їх подолання. Для більшої ефективності роботи педагогічної ради вводити в практику інноваційні технології організації колективної діяльності, які стимулюють активність, творчість педагогів.

Координацією навчально-методичної роботи Палацу займається науково-методична рада. У 2018 році науково-методична рада працювала над завданнями:

- визначення пріоритетів у навчально-методичній роботі;
- забезпечення якості освітнього процесу;
- організація роботи щодо науково-методичної проблеми;
- підготовка та проведення обласних навчально-методичних заходів;
- надання педагогам допомоги в оволодінні інструментарієм щодо вироблення автентичного стилю діяльності;
- здійснення експертизи навчальних програм (модифікованих);
- сприяння організації науково-дослідницької роботи педагогів і вихованців тощо.

Методичне об'єднання є організаційною формою групової науково-методичної роботи в системі підвищення кваліфікації педагогічних кадрів. Метою діяльності методичних об'єднань керівників гуртків є підвищення професійної компетентності, розвиток творчого потенціалу педагогів, забезпечення якості освітнього процесу. Засідання відбувались у формі семінарів-практикумів, круглих столів, звітів-презентацій, ділових ігор, дебатів, тренінгів, дискусійних платформ тощо, де розглядались питання щодо вдосконалення методичного забезпечення занять, впровадження інноваційних технологій навчання, психолого-педагогічних аспектів освітнього процесу у позашкільній, самоосвіти, презентації перспективного педагогічного досвіду роботи тощо.

У 2018 році проводились методичні об'єднання керівників гуртків відділів за темами:

- відділу художньої творчості:
 - Тренінговий майданчик: «Інноваційна модель надання освітніх послуг обдарованим вихованцям»;
 - Інноваційні підходи до розуміння обдарованості: антропологічний та біологічний аспекти;
 - Вимоги щодо ведення та оформлення навчально-методичної документації;
 - «Творчі звіти керівників гуртків по проблемному питанню методичного об'єднання»;
- відділу образотворчого мистецтва та декоративно-ужиткової творчості:
 - «Впровадження сучасних освітніх інноваційних технологій та їх вплив на підвищення якості освітнього процесу в ПНЗ»;
 - Круглий стіл «Презентація педагогічного досвіду роботи педагогів»;

- Результати участі вихованців гуртків відділу образотворчого мистецтва та декоративно-ужиткової творчості Палацу у обласних та Всеукраїнських виховних заходах «Вдосконалення педагогічної майстерності – сприяння особистісному професійному зростанню»;
- гуманітарно-науково-технічного відділу:
 - Педагогічна студія «Сучасні підходи до реалізації завдань національно-патріотичного виховання»;
 - «Розвиток успішної особистості в освітньому просторі ЗПО»;
 - Імідж керівника гуртка ;
- «Школи раннього гармонійного розвитку дитини «Радість»»:
 - «Впровадження ігрових технологій в гурткову роботу педагогів Школи ранньої гармонійної роботи «Радість»»;
 - «Сучасні методи вивчення англійської мови»;
 - «Роль особистості керівника гуртка в організації освітнього процесу».

Аналізуючи ефективність роботи методичних об'єднань необхідно звернути увагу на такі аспекти:

- вивчення індивідуальних психологічних особливостей, творчого потенціалу, інтересів і запитів керівників гуртків;
- створення умов для самоосвітньої роботи, впровадження інноваційних технологій навчання.

Педагоги ОПДЮТ брали участь у професійних Міжнародних, Всеукраїнських конкурсах, обласних науково-методичних семінарах-практикумах, конференціях, тренінгах, майстер-класах, а саме:

- ✓ I-IV сесії обласної Школи молодого педагога позашкільних навчальних закладів художньо-естетичного напрямку (м. Слов'янськ, м. Маріуполь);
- ✓ науково-дослідницька конференція «Пошук. Знахідки. Відкриття» (м. Слов'янськ);
- ✓ семінар-практикум з декоративно-ужиткового мистецтва «Реалізація творчого потенціалу особистості в процесі відродження національних українських традицій в народних мистецтвах» (м. Бахмут);
- ✓ навчально-методичний семінар-практикум методистів «Модернізація системи роботи з молодими педагогами» (м. Слов'янськ, м. Маріуполь).
- ✓ навчально-методичний семінар-практикум методистів «Методична культура: від людини досвідченої до людини культури» (м. Слов'янськ, м. Маріуполь).
- ✓ семінар-практикум з образотворчого мистецтва «Стимулювання пізнавальної діяльності як засіб саморозвитку, самореалізації особистості в гуртках образотворчого мистецтва» (м. Маріуполь);

- ✓ семінар-практикум директорів ЗПО художньо-естетичного напрямку «Вектор розвитку позашкільної освіти: виклики часу» (м. Святогірськ);
- ✓ семінар-практикум з вокального-хорового мистецтва обласний семінар «Вокальне мистецтво як базовий компонент української культури». (м. Слов'янськ);
- ✓ семінар-практикум з хореографічного мистецтва «Естетична спрямованість розвитку особистості засобами українського народного хореографічного мистецтва» (м. Покровськ);
- ✓ Всеукраїнський науково-практичний семінар «Компетентнісний вимір реалізації нових навчальних програм предметів технологічного циклу». (м. Слов'янськ) (Петренко Г.М.);
- ✓ Семінар-практикум «Методика викладання бальних танців на другому етапі навчання». (сmt. Слобожанське) (Хіміон Т.П.);
- ✓ семінар-практикум «Позіровки європейської програми». (м. Харків) (Хіміон Т.П.);
- ✓ установчі збори Дитячої національної ради при Уповноваженому Президента Україна з прав дитини (м. Київ) (Соколенко Т.М.);
- ✓ Всеукраїнський Саміт проактивних «Б.У.М. – Бажай. Удосконалуй. Мотивуй.» (Міжнародний дитячий центр «Артек», Пуща-Водиця) (Соколенко т.м.);
- ✓ семінар-практикум «Нові тенденції бальних танців». (м. Одеса) (Хіміон Т.П.);
- ✓ семінар-практикум «Зміни в методиці викладання латиноамериканської програми». (м. Святогірськ). (Хіміон Т.П.);
- ✓ Всеукраїнська конференція «Етнологія та етнографія південно – східної України» (м. Святогірськ). (Сєдих А.М.);
- ✓ регіональна науково-практична конференція «Економіко-гуманітарні проблеми сьогодення» (м. Слов'янськ) (Бурлачка М.С.);
- ✓ Всеукраїнський збір лідерів учнівського самоврядування «Права людини» (м.Київ) (Соколенко Т.М.);
- ✓ Міжнародна науково-практична конференція «Мова і засоби масової комунікації на сучасному історичному етапі» (м.Львів) (Сушко О.І., Бондаренко Г.І.);
- ✓ Всеукраїнська науково-практична конференція «Перспективні напрямки сучасної науки та освіти» (м. Слов'янськ) (Сушко О.І., Бондаренко Г.І.);
- ✓ Всеукраїнська науково-практична конференція «Сучасні проблеми дослідження української мови й методики її навчання в загальноосвітній та вищій школі» (м. Полтава) (Сушко О.І., Бондаренко Г.І.).

В рамках обласних семінарів-практикумів та обласних заходів у 2018 році керівниками гуртків Палацу та ЗПО області були проведені майстер-класи, що є однією з форм вивчення і впровадження перспективного педагогічного досвіду педагога-майстра:

✓ «Весняні квіти», «Лялька-мотанка – джерело народних традицій та обрядів», «Троянди для матусі», «Берегиня» - Ятченко В.М. (Донецький ОПДЮТ);

✓ «Новорічний оберіг», «Вінтажні кошики», «Святий Миколай», «Різдвяні санчата» - Ляшова О.С. (Донецький ОПДЮТ);

✓ «Диво-писанка», «Янголятко», «Ялинка» - Лежньова І.В. (Донецький ОПДЮТ);

✓ «Чарівні сувеніри», «Святий Миколай» - Лінник Л.Б. (Донецький ОПДЮТ);

✓ «Ялинкові прикраси» - Селиверстова Г.В. (Донецький ОПДЮТ);

✓ «Різдвяні сувеніри» - Бурдюжан А.Е. (Донецький ОПДЮТ);

✓ «Улюблені аромати» Коваленко О.О. (Бахмутський МЦДЮ);

✓ «Зимовий гість» - Ткаченко А.Р. (Бахмутський МЦДЮ);

✓ «Квітуча Україна» - Ал-Джанабі В.П. (ЦДЮТ м. Дружківка);

✓ «Соняшник – не тільки квітка», «Рідні простори» - Мазій В.В. (ЦДЮТ м. Добропілля);

✓ «Розвиток українського народного танцю: від фольклорних традицій до авторської сценографії» - Білоконь О. А. (КБДЮТ м. Маріуполь);

✓ «Засоби корекції та відновлення постави засобами хореографії» - Ласкаржевська Ю. О. (КБДЮТ м. Маріуполь);

✓ «Впровадження техніки djazz – modern в роботу з вихованцями ансамблю» - Залавіна Т.В. (КБДЮТ м. Маріуполь);

✓ «Інноваційні підходи у формуванні навичок гармонічного слуху вокальної студії» - Петренко Г.М. (Донецький ОПДЮТ);

✓ «Методика роботи над багатоголоссям у вокальному колективі, виховання навичок вокальної культури» - Московцева К.В. (Донецький ОПДЮТ);

✓ «Формування навичок композиторської творчості у вихованців вокального гуртка ЗПО» - Юрченко Л.В. (Донецький ОПДЮТ).

Своєрідним «двигуном» методичної роботи стало проведення методичних тижнів «Майстерня успіху», «Методичний калейдоскоп», які були спрямовані на активізацію педагогічної, самоосвітньої та інноваційної діяльності кожного члена педагогічного колективу та виконували завдання:

- сприяти популяризації педагогічних надбань педагогів;
- вдосконалювати вміння застосовувати свій творчий потенціал в освітньому процесі;

- знаходити новітні ідеї, оригінальні рішення;
- сприяти формуванню почуття впевненості, підвищення самооцінки, умінню відволікатись від повсякденних проблем та отримувати моральне задоволення від праці;
- створити атмосферу сприятливого психологічного клімату, емоційного комфорту для кожного члена колективу.

В рамках тижня молодого педагога проведено опитування молодих педагогів з метою виявлення труднощів у роботі та надання їм методичної допомоги. Були розроблені анкети, методичні рекомендації, організовані консультації, пройшла виставка методичної та періодичної літератури, презентовані кращі методичні розробки щодо проведення занять у гуртках. Молоді педагоги мали змогу відвідати заняття у більш досвідчених керівників гуртків: Ратинської І.В., Ушаткіної О.Ю., Ятченко В.М. та інших.

З метою підвищення професійної компетентності педагогічних працівників та залучення їх до науково-дослідницької роботи у Палаці продовжено роботу творчих груп, де:

- вивчаються досягнення сучасної науки та впровадження їх у практику роботи;
- враховуються рекомендації педагогічної науки, їх апробація, внесення коректив та пошук оптимальних шляхів реалізації;
- застосовуються результати наукових досліджень, розробляються рекомендації щодо їх реалізації, створення, вивчення, узагальнення та впровадження перспективного педагогічного досвіду;
- вдосконалюється освітній процес, застосовуються сучасні прийоми і методи навчання;
- моделюються та апробуються авторські моделі досвіду;
- підвищується рівень фахової майстерності.

В «Школі раннього гармонійного розвитку дитини «Радість» працюють творчі групи, «Мовні барви», «Здорове покоління», основним завданням яких є формування патріотичних почуттів у дітей дошкільного віку.

У гуманітарно-науково-технічного відділі працюють творчі групи «Модель громадянської освіти в умовах ЗПО», «Самоврядування – школа лідерства».

У відділі художньої творчості працюють творчі групи «Проектна діяльність «Мистецька палітра Донеччини», «Етнокультурне виховання засобами фольклорного мистецтва».

В методичній роботі зайняли належне місце нетрадиційні форми роботи, які зацікавлюють та стимулюють до практичної діяльності: проблемні семінари-практикуми, веб-семінари, «круглі столи» з науковцями ДВНЗ «Донбаський державний педагогічний університет», трендові студії, панельні дискусії, тренінги, фестивалі методичних ідей, творчі лабораторії тощо.

Керівники гуртків впроваджують новітні технології навчання: ігрові технології, казкотерапія, проектна діяльність, виставки-присвяти, інсталяції, квести тощо, які сприяють розвитку творчості та самореалізації особистості вихованців гуртків, зростанню якості освітнього процесу, підвищенню професійного рівня педагогів, їх самоосвіті. Ввійшли в практику творчі звіти, презентації з досвіду роботи, портфоліо, які заслуховуються на методичних об'єднаннях, обласних семінарах-практикумах, майстер-класах.

Змістовні виховні заходи та інноваційні форми роботи застосовували педагоги:

- Поух Л.Й. - проектна діяльність вихованців в заходах з національно-патріотичного виховання;
- Ятченко В.М. – круглий стіл, квест, «відкритий мікрофон», рольові ігри;
- Бондаренко Г.І., Сушко О.І. – «жива книга» - для спілкування рідною мовою, формування мовленнєвої культури;
- Зана О.М. – волонтерська діяльність на допомогу воїнам АТО;
- Ушаткіна О.Ю., Ратинська І.В. – казкотерапія, ейдетика, ігрові технології;
- Росада М.О., Бакай М.П. – кольоротерапія, арт-терапія, пальцевий живопис.

Допомога молодим фахівцям позашкілля в професійному становленні, розв'язанні конкретних проблем методики викладання, ознайомленні з сучасними методами і технологіями навчання, сприяння розвитку їх творчого потенціалу, формування педагогічного стилю роботи – одне з важливих завдань методичної роботи Палацу. У 2018 році для молодих педагогів-позашкільників Донецької області були проведені тиждень молодого педагога «Педагогічний вернісаж», круглий стіл «Заняття від А до Я».

Протягом 2018 року в Донецькому обласному палаці працювала обласна «Школа молодого педагога», основними завданнями якої були:

- задовольняти потреби молодих педагогів у неперервній освіті, підвищенні загальної та професійної культури;
- формувати в молодих педагогів навички організації освітнього процесу, планування занять, виховних, масових заходів різних форм та типів;
- ознайомити з рекомендаціями щодо ведення робочої документації;
- конструювати власний педагогічний досвід фахівця;
- виявляти в роботі педагогів – початківців професійні, методичні проблеми та сприяти їх усуненню;
- сприяти вивченню й використанню на практиці молодими педагогами основних нормативних документів, сучасних досягнень психолого-педагогічної науки;
- допомагати молодим спеціалістам впроваджувати сучасні підходи і передові педагогічні технології в освітній процес;
- поглиблювати знання з теорії та методики навчання й виховання в умовах ЗПО;

- сприяти підвищенню фахового рівня, розвитку творчого потенціалу педагога, удосконаленню майстерності.

Молоді педагоги були ознайомлені з питаннями щодо становлення професійних якостей, створення психологічного комфорту на заняттях гуртків, невербальних засобів спілкування та практично відпрацьовані навички ведення навчально-методичної документації керівника гуртка.

Освітній процес у відділах Палацу здійснюється диференційовано, відповідно до індивідуальних можливостей вихованців з урахуванням їх вікових особливостей згідно графіків.

У 2018 році відповідно до річного плану роботи Донецького обласного палацу дитячої та юнацької творчості, з метою контролю якості освітнього процесу, ведення навчальної документації було здійснено перевірку стану ведення журналів планування та обліку роботи гуртка, проаналізовано стан роботи керівників гуртків, стан відвідування занять вихованцями гуртків, стан виконання навчальних планів, програм керівниками гуртків, стан виконання державних та регіональних програм, стан роботи методичних об'єднань керівників гуртків. Результати аналізу даних контролю були висвітлені у відповідних наказах та надали змогу провести своєчасне регулювання педагогічного процесу.

1.3. АНАЛІЗ ВИХОВНОЇ РОБОТИ

Виховна робота в Палаці організована відповідно до Законів України «Про освіту», «Про позашкільну освіту», «Концепції національно-патріотичного виховання дітей та молоді», методичних рекомендацій щодо національно-патріотичного виховання, Концепції Державної програми розвитку освіти на період 2015–2025 рр., «Концепції регіональної стратегії підтримки та розвитку дитячої обдарованості до 2020 року», регіональної програми «Освіта Донеччини у європейському вимірі 2017-2020 рр.», Програми національно-патріотичного виховання дітей та молоді у Донецькій області на 2016-2020 рр..

Головна увага була спрямована на формування у вихованців активної життєвої позиції, на збереження власного життя і здоров'я, на виховання моральності і культури поведінки.

В ході виховної діяльності в дитячих колективах проводилась роз'яснювальна робота з питань профілактики злочинності та профілактики шкідливих звичок серед вихованців.

Увічнювалась пам'ять жертв голодоморів і репресій в Україні, відзначались державні свята та пам'ятні дати з історії України та її славних синів, політичних і громадських діячів.

В умовах творення Української держави особливої актуальності набула проблема виховання та самовиховання творчої особистості, здатної на самостійну діяльність та саморозвиток.

Демократизація освіти, надання їй державно-національної спрямованості вимагали від педагогів створення такої моделі виховання людини, яка б дозволяла їй оптимально вирішувати складні питання життя, досягати вирішення поставленої мети.

Враховуючи завдання національно-патріотичного виховання, визначені в Концепції виховання дітей та молоді у національній системі освіти, виховна робота організована й проводиться в різних формах і напрямках: національно-патріотичне, екологічне виховання, правове, превентивне, художньо-естетичне.

Донецький обласний палац дитячої та юнацької творчості спрямовував свою діяльність на систематизацію роботи закладу, як координаційного центру з навчально-виховної, інформаційно-методичної, організаційно-масової роботи художньо-естетичного напрямку на рівні Донецької області.

Художньо-естетичне виховання є одним із традиційних напрямів позашкільної освіти, що передбачає послідовну освітню діяльність, спрямовану на формування у дітей естетичного ставлення до життя, сприймання й розуміння прекрасного в мистецтві, природі, взаєминах людей, розвиток художніх потреб і здатності до художньої творчості.

В сучасних умовах заклад позашкільної освіти виступає могутнім фактором відродження нації, виховання національної свідомості і самосвідомості, тому головним орієнтиром в організації діяльності закладу є дитина, як найвища цінність суспільства.

Актуальність роботи за цим напрямом зумовлена попитом на естетичне виховання підростаючого покоління, розвиток у дітей і підлітків художньо-естетичного смаку, формування в них профільної творчої компетентності (образотворчої, вокальної, хореографічної, театральної тощо).

Основними завданнями закладів позашкільної освіти були: оновлення змісту і навчально-методичного забезпечення; задоволення освітньо-культурних потреб вихованців; створення умов для забезпечення практичної професійної підготовки; збереження мережі гуртків, зміцнення їх статусу; виховання у гуртківців патріотизму, любові до України, поваги до народних традицій; поваги до Конституції України, прав і свобод людини і громадянина, почуття власної гідності, відповідальності перед законом за свої дії; організація змістовного дозвілля вихованців, пошук нових форм роботи; профілактика бездоглядності, правопорушень.

Мережа гуртків, контингент дітей та учнівської молоді, охоплених позашкільною освітою в закладах позашкільної освіти художньо-естетичного напрямку (37 комплексних та 2 профільних) Донецької області станом на 01.01.2018 року становить 2616 груп та 42688 вихованців гуртків, що в порівнянні з показниками станом на 01.01.2017 року кількісний показник груп гуртків зменшився на 4 % (112 груп), а контингент вихованців гуртків збільшився на 1 % (411 дітей). Слід відмітити значне збільшення мережі в Донецькому обласному палаці дитячої та юнацької творчості, незначне збільшення мережі в м.м. Авдіївка, Соледар, Великоновосілківському, Мар'їнському та Мангушському районах, але

	Інші: Ансамбль шумових інструментів	0	0	3	32	0	0	0	0	0	0	3	32
	Інші: Музична грамота	0	0	3	55	0	0	0	0	0	0	3	55
	Інші: ВІА	3	30	0	0	0	0	0	0	0	0	3	30
	Інші:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Усього:	3	30	31	321	0	0	0	0	0	0	34	351
Вокальний	Академічного вокалу	0	0	3	12	0	0	0	0	0	0	3	12
	Народного вокалу	0	0	11	155	0	0	0	0	0	0	11	155
	Естрадного вокалу	0	0	133	1870	1	15	0	0	0	0	134	1885
	Дівочого хору	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Хлопчачого хору	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Інші: Вокальний ансамбль			21	246	0	0	0	0	0	0	21	246
	Інші: Сольний спів	3	15	8	45	0	0	0	0	0	0	11	60
	Інші: Вокально-хоровий колектив	0	0	12	214	0	0	0	0	0	0	12	214
	Інші: Сольфеджіо	0	0	1	14	0	0	0	0	0	0	1	14
	Інші: Фольклорно-хоровий	0	0	2	30	0	0	0	0	0	0	2	30
	Інші: Вокальний гурток	0	0	5	100	0	0	0	0	5	97	10	197
		Усього:	3	15	196	2686	1	15	0	0	5	97	205
Хореографічний	Класичної хореографії	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Народної хореографії	0	0	86	1700	2	34	0	0	0	0	88	1734
	Сучасної хореографії	6	120	124	2220	2	30	0	0	0	0	132	2370
	Естрадної хореографії	0	0	119	2290	0	0	0	0	0	0	119	2290

	Спортивних бальних танців	0	0	58	1183	0	0	0	0	0	0	58	1183
	Інші: Брейк-данс	0	0	2	35	0	0	0	0	0	0	2	35
	Інші: Модельно-хореографічний	0	0	2	30	0	0	0	0	0	0	2	30
	Інші: Хореографія	0	0	46	908	0	0	0	0	39	715	85	1623
	Інші: Народно - сценічний танець	0	0	4	60	0	0	0	0	0	0	4	60
	Інші: Народно-сучасної хореографії	0	0	4	60	0	0	0	0	0	0	4	60
	Інші: Ритміка	0	0	7	115	0	0	0	0	0	0	7	115
	Інші: Танцювальна аеробіка	0	0	2	40	0	0	0	0	0	0	2	40
	Усього:	6	120	454	8641	4	64	0	0	39	715	503	9540
Театральний	Драматичні колективи	0	0	7	88	0	0	0	0	0	0	7	88
	Музично- драматичні колективи	0	0	14	260	0	0	0	0	0	0	14	260
	Театр ляльок	0	0	5	78	0	0	0	0	0	0	5	78
	Агітбригади	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Театр читця	0	0	10	160	0	0	0	0	0	0	10	160
	Театр естради	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Театр мініатюр	4	60	17	282	0	0	0	0	0	0	21	342
	Вертеп	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Інші: Музичний театр	0	0	6	139	0	0	0	0	0	0	6	139
	Інші: Дитячий театр	0	0	1	15	0	0	0	0	0	0	1	15
	Інші: Театр моди	0	0	16	286	0	0	0	0	0	0	16	286
	Інші: Театральне мистецтво	0	0	14	250	0	0	0	0	0	0	14	250
	Інші: Театральна студія	0	0	31	472	0	0	0	0	0	0	31	472
	Інші: Сценічна мова та конференс	0	0	2	35	0	0	0	0	0	0	2	35
	Інші: Акторська майстерність	0	0	6	90	0	0	0	0	0	0	6	90
Інші: Театральний гурток	0	0	6	90	0	0	0	0	4	80	10	170	

	Інші: Школа раннього гармонійного розвитку дитини	0	0	152	2201	0	0	0	0	0	0	152	2201
	Інші: Екотуризм	0	0	1	15	0	0	0	0	0	0	1	15
	Усього:	6	77	182	2657	0	0	0	0	0	0	188	2734
Разом з усіх профілів		56	776	1620	26352	7	109	0	0	66	1252	1749	28489
Інші напрями для комплексних ЗПО	Туристсько-краєзнавчий			158	2933	0	0	0	0	0	0	158	2933
	Еколого-натуралістичний			29	509	0	0	0	0	0	0	29	509
	Науково-технічний			107	1581	0	0	0	0	0	0	107	1581
	Дослідницько-експериментальний			74	626	0	0	0	0	0	0	74	626
	Фізкультурно-спортивний або спортивний			60	971	0	0	0	0	0	0	60	971
	Військово-патріотичний			16	250	0	0	0	0	0	0	16	250
	Бібліотечно-бібліографічний			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Соціально-реабілітаційний			98	1512	0	0	0	0	0	0	98	1512
	Оздоровчий			60	1178	0	0	0	0	0	0	60	1178
	Гуманітарний			265	4639	0	0	0	0	0	0	265	4639
	Усього:	0	0	867	14199	0	0	0	0	0	0	867	14199
Усього:		56	776	2487	40551	7	109	0	0	66	1252	2616	42688

З метою сприяння розвитку творчих обдарувань у різних жанрах художньої творчості, підвищення ролі закладів позашкільної освіти Донецької області, як осередків виховання творчої особистості, організації змістовного дозвілля

учнівської молоді Донецьким обласним палацом дитячої та юнацької творчості на достатньо високому рівні організовано і проведено обласні конкурси та свята:

- конкурс-виставка з декоративно-ужиткового та образотворчого мистецтва «Великодній дивограй»;
- конкурс-огляд дитячої художньої творчості дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування «Держайте, ви – талановиті!»;
- свято до Дня Матері;
- свято до Міжнародного дня захисту дітей «Чарівна пекарня»;
- конкурс-огляд дитячої художньої творчості дітей пільгових категорій дошкільного віку «Держай, малюк!»;
- свято, присвячене Всеукраїнському дню Дошкілля;
- обласний відкритий фестиваль української пісні «З Україною в серці!»;
- конкурс-огляд художньої творчості дітей-інвалідів «Повір у себе!»;
- заходи до Дня Святого Миколая для дітей пільгових категорій;
- конкурс-виставка робіт з декоративно-ужиткового та образотворчого мистецтва «Ми усе можемо».

Успішній реалізації завдань позашкільної освіти, забезпеченню практичної спрямованості, діяльності гуртків, об'єднань та художніх колективів сприяє участь вихованців у різноманітних конкурсах, виставках, святах, фестивалях, організація педагогами цілої низки заходів для вихованців гуртків закладів позашкільної освіти області.

Обласні масові заходи							
2017/2018 н.р.							
Обласні акції		Обласні етапи Всеукраїнських, Міжнародних конкурсів та фестивалів		Обласні конкурси-огляди, конкурси-виставки та фестивалі		Обласні свята	
Кількість заходів	Кількість дітей	Кількість заходів	Кількість дітей	Кількість заходів	Кількість дітей	Кількість заходів	Кількість дітей
1	250	22	4936	7	1896	6	1264

Участь вихованців закладів позашкільної освіти області у масових заходах різних рівнів (у порівнянні з попереднім навчальним роком):

Обласні масові заходи			
2016/2017 н.р.		2017/2018 н.р.	
Кількість заходів	Кількість дітей	Кількість заходів	Кількість дітей
29	5810	36	8346

Показники участі вихованців закладів позашкільної освіти в обласних масових закладах у 2017/2018 н.р.:

Таблиця участі вихованців закладів позашкільної освіти в обласних масових заходах у 2017/2018 н.р.

№ п/п	Міста	Усі напрями діяльності закладу				Художньо-естетичний напрям діяльності закладу							Науково-технічний напрям діяльності закладу				
		Всі обласні масові заходи ОПДЮТ				Обласні масові заходи ОПДЮТ художньо-естетичний напрям							Обласні масові заходи ОПДЮТ науково-технічного напрям				
		Показники участі				Показники участі			Продуктивність участі				Показники участі				
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
Загальна кількість вихованців на 01.01.2018 (кількість дітей)	I півріччя 2017/2018 н.р. (кількість дітей)	II півріччя 2017/2018 н.р. (кількість дітей)	2017/2018 н.р. (кількість дітей)	Загальна кількість вихованців на 01.01.2018	Показник загальної кількості вихованців (1-найбільша кількість 24-найменша кількість)	I півріччя 2017/2018 н.р. (кількість дітей)	II півріччя 2017/2018 н.р. (кількість дітей)	2017/2018 н.р. (кількість дітей)	Показник участі (1-найбільший показник 24-найменший показник участі)	Відсоткове співвідношення участі вихованців до загальної кількості вихованців (%)	Середній показник участі вихованців обласному заході (кількість дітей)	Загальна кількість вихованців на 01.01.2018	I півріччя 2017/2018 н.р. (кількість дітей)	II півріччя 2017/2018 н.р. (кількість дітей)	2017/2018 н.р. (кількість дітей)		
	Авдіївка	681	17	71	88	434	16	17	55	72	17	16,59	3	60	0	0	0
	Бахмут	1035	9	140	149	639	14	9	100	109	14	17,06	4	-	0	0	0
	Соледар	360	4	29	33	258	21	4	29	33	22	12,79	1	102	0	0	0
	Часов'яр	384	7	72	79	263	20	5	72	77	16	29,28	3	54	2	0	2
	Торецьк	299	158	320	478	275	19	156	283	439	2	159,64	18	-	0	2	2
	Мирноград	965	96	81	177	375	17	84	70	154	11	41,07	6	70	7	11	18
	Дружківка	1031	257	531	788	872	10	244	420	664	1	76,15	27	72	10	0	10
	Добропілля	1258	120	359	479	956	8	103	247	350	3	36,61	14	144	0	37	37
	Білозерське	239	8	138	146	164	23	8	138	146	12	89,02	6	-	0	0	0
	Костянтинівка	1119	64	223	287	819	11	64	206	270	6	32,97	11	-	0	0	0
	Краматорськ	3800	129	214	343	1806	2	127	214	341	4	18,88	14	336	2	0	2
	Лиман	1283	26	116	142	694	13	26	116	142	13	20,46	6	-	0	0	0
	Покровськ	1000	77	136	213	910	9	63	116	179	10	19,67	7	15	5	0	5
	Родинське	225	0	37	37	135	24	0	37	37	21	27,41	1	90	0	0	0
	Маріуполь ММШЕВ	2365	365	93	458	1520	4	164	93	257	7	16,91	10	45	0	0	0
	Маріуполь Приморський район	1635	4	56	60	1015	7	4	56	60	19	5,91	2	60	0	0	0
	Маріуполь Лівобережний район	2340	36	220	256	1720	3	36	208	244	8	14,19	10	20	0	12	12
	Маріуполь Кальміуський район	1960	62	119	181	1300	5	62	119	181	9	13,92	7	260	0	0	0
	Маріуполь МЦПРММ	5340	11	13	24	1900	1	11	13	24	24	1,26	1	-	0	0	0
	Новгородівка	679	8	36	44	551	15	8	36	44	20	7,99	2	-	0	0	0
	Селдове	788	35	90	125	713	12	29	80	109	14	15,29	4	-	6	10	16
	Гірник	312	18	54	72	254	22	18	54	72	17	28,35	3	58	0	0	0
	Українськ	401	7	26	33	366	18	7	26	33	22	9,02	1	-	0	0	0
	Слов'янськ	2105	43	239	282	1116	6	33	239	272	5	24,37	11	-	10	0	10
	Всього по містах:	31604	1561	3413	4974	19055		1282	3027	4309		22,61	172	1386	42	72	114

Таблиця участі вихованців закладів позашкільної освіти в обласних масових заходах у 2017/2018 н.р.

Райони	Усі напрями діяльності закладу				Художньо-естетичний напрям діяльності закладу								Науково-технічний напрям діяльності закладу			
	Всі обласні масові заходи ОПДЮТ				Обласні масові заходи ОПДЮТ художньо-естетичний напрям								Обласні масові заходи ОПДЮТ науково-технічного напрям			
	Показники участі				Показники участі				Продуктивність участі				Показники участі			
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
Загальна кількість вихованців на 01.01.2018 (кількість дітей)	I півріччя 2017/2018 н.р. (кількість дітей)	II півріччя 2017/2018 н.р. (кількість дітей)	2017/2018 н.р. (кількість дітей)	Загальна кількість вихованців на 01.01.2018	Показник загальної кількості вихованців (1-найбільша кількість - 24-найменша кількість)	I півріччя 2017/2018 н.р. (кількість дітей)	II півріччя 2017/2018 н.р. (кількість дітей)	2017/2018 н.р. (кількість дітей)	Показник участі вихованців (1-найбільший показник участі - найменший показник участі)	Відсоткове співвідношення участі вихованців до загальної кількості вихованців (%)	Середній показник участі вихованців обласному заходу (кількість дітей)	Загальна кількість вихованців на 01.01.2018	I півріччя 2017/2018 н.р. (кількість дітей)	II півріччя 2017/2018 н.р. (кількість дітей)	2017/2018 н.р. (кількість дітей)	
Бахмутський р-н Сіверськ	720	71	51	122	480	5	48	50	98	5	20,42	4	15	10	1	11
Бахмутський р-н Світлодарськ	343	3	15	18	291	9	3	15	18	10	6,19	1	-	0	0	0
Великоновосітківський р-н Велика Новосілка	713	69	85	154	596	3	62	85	147	4	24,66	6	-	7	0	7
Великоновосітківський р-н с. Старомлинівка	383	0	11	11	148	11	0	11	11	10	7,43	0 - 1	36	0	0	0
Волноваський район	1120	78	233	311	815	1	39	180	219	1	26,87	9	-	30	53	83
Нікольський район	124	0	0	0	124	12	0	0	0	12	0,00	0	-	0	0	0
Костянтинівський район	793	14	35	49	300	8	14	35	49	9	16,33	2	60	0	0	0
Покровський район	549	34	136	170	333	7	22	134	156	3	46,85	6	30	12	2	14
Мар'їнський район	671	41	55	96	671	2	41	55	96	6	14,31	4	-	0	0	0
Олександрівський район	435	19	174	193	270	10	13	162	175	2	64,81	7	-	6	12	18
Мангушський район	725	34	41	75	518	4	34	41	75	8	14,48	3	30	0	0	0
Слов'янський район	550	20	68	88	464	6	15	68	83	7	17,89	3	24	5	0	5
Ясинуватський район	155	0	7	7	105	13	0	7	7	11	6,67	0 - 1	-	0	0	0
Донецький ОПДЮТ	4044	1043	502	1545	3252	1	603	241	844	1	25,95	34	77	1	39	40
Палац молоді Юність	1210	0	28	28	1067	2	0	20	20	2	1,87	1	-	0	0	0
Всього по районах:	12535	1426	1441	2867	9434		894	1104	1998		21,18	80	272	71	107	178
Всього:	44139	2987	4854	7841	28489		2176	4131	6307		22,14	252	1658	113	179	292

Згідно плану виховної роботи проводиться організаційно-масова робота в Палаці, організація цікавого та змістовного дозвілля учнівської молоді, під час канікул. Всі виховні та масові заходи (свята, конкурси, змагання, бесіди, екскурсії) проведені у зазначений термін, на належному рівні, з урахуванням вікових особливостей дітей, їх творчих прагнень та інтересів.

Кращі вихованці гуртків:

№ п/п	Прізвище, ім'я вихованців, гурток	Назва заходу	Дата проведення, місто проведення	Зайняте місце (вказати рівень змагань)
1	Гуцман Дмитро «Студія образотворчого мистецтва»	Обласний етап Всеукраїнського відкритого фестивалю дитячої та юнацької творчості, присвяченого Всесвітньому Дню Землі	19.02.2018 м. Слов'янськ	I місце
2	Бурлачка Поліна гурток «Веселка»	Обласний етап Всеукраїнської виставки-конкурсу декоративно-ужиткового і образотворчого мистецтва «Знай і люби свій край»	02.04.2018 м. Слов'янськ	I місце
3	Лисакова Мирослава гурток «Народна творчість»	Обласний етап Всеукраїнської виставки-конкурсу декоративно-ужиткового і образотворчого мистецтва «Знай і люби свій край»	02.04.2018 м. Слов'янськ	I місце
4	Волкова Анастасія гурток «Художня вишивка»	Обласний етап Міжнародного дитячо-юнацького фестивалю народного мистецтва «Смарагдові витоки»	02.04.2018 м. Слов'янськ	I місце

5	Керносенко Артур гурток «Іграшка»	Обласний етап Міжнародного дитячо-юнацького фестивалю народного мистецтва «Смарагдові витoki»	02.04.2018 м. Слов'янськ	I місце
6	Северін Ярослав, гурток «Народна творчість»,	Обласний етап Міжнародного дитячо-юнацького фестивалю народного мистецтва «Смарагдові витoki»	02.04.2018 м. Слов'янськ	I місце
7	Дідик Поліна фотогурток «Геліос»	Обласний етап Всеукраїнського конкурсу робіт юних фотоаматорів «Моя Україно!»	15.06.18, м. Слов'янськ	I місце
8	Мелокумова Катерина фотогурток «Геліос»	Обласний етап Всеукраїнського конкурсу робіт юних фотоаматорів «Моя Україно!»	15.06.18, м. Слов'янськ	II місце
9	Ботман Анастасія фотогурток «Геліос»	Обласний етап Всеукраїнського конкурсу робіт юних фотоаматорів «Моя Україно!»	15.06.18, м. Слов'янськ	III місце

10	Головачова Єлизавета фотогурток «Геліос»	Обласний етап Міжнародного дитячо-юнацького фестивалю народного мистецтва «Смарагдові витoki»,	04.04.2018 м. Слов'янськ	II місце
11	Ботман Анастасія фотогурток «Геліос»	Обласний етап Всеукраїнського відкритого конкурсу юних фотоаматорів «Ми – діти України»	15.06.18, м. Слов'янськ	I місце
12	Куземко Олексій фотогурток «Геліос»	Обласний етап Всеукраїнського відкритого конкурсу юних фотоаматорів «Ми – діти України»	15.06.18, м. Слов'янськ	I місце
13	Головачова Єлизавета фотогурток «Геліос»	Обласний етап Всеукраїнського відкритого конкурсу юних фотоаматорів «Ми – діти України»	15.06.18, м. Слов'янськ	III місце

14	Миронов Олексій «Пішохідний туризм»	Кубок Донецької області зі спортивного орієнтування, X етап	18.05.18 м. Лиман	II місце особисто, грамота, медаль
15	Сургаєва Єлизавета «Пішохідний туризм»	Кубок України з пішохідного туризму серед юнаків	03.10.2018 м. Кропивницьк ий,	III місце у команді, грамота, медаль
16	Степанов Герман «Пішохідний туризм»	Кубок України з пішохідного туризму серед юнаків	03.10.18 м. Кропивницький,	III місце у команді, грамота, медаль

17	Пушкарьова Анастасія «Пішохідний туризм»	Кубок Донецької області зі спортивного орієнтування	18.05.18 м. Лиман,	III місце особисто, грамота, медаль
19	Штейнерт Дар'я «Пішохідний туризм»	Кубок України з пішохідного туризму серед юнаків	03.10.18 м. Кропивницький	III місце у команді, грамота, медаль
20	Барабаш Тимофій	Всеукраїнський фестиваль-конкурс «Різдвяні канікули»	11.01.18 м. Львів	Лауреат I, II ступеню
21	Хіміон Денис	Всеукраїнський фестиваль-конкурс «Різдвяні канікули»	11.01.18 м. Львів	Лауреат I, II ступеню
22	Олексенко Майя	Всеукраїнський фестиваль-конкурс «Різдвяні канікули»	11.01.18 м. Львів	Лауреат I, II ступеню

23	Єрмоєнко Анастасія	Обласний відкритий фестиваль української пісні «З Україною в серці»	19.10.18 м. Слов'янськ	Лауреат I ступеню
24	Сметана Валерія	Обласний відкритий фестиваль української пісні «З Україною в серці»	19.10.18 м. Слов'янськ	Лауреат I ступеню
25	Кричфалуші Альона	Всеукраїнський фестиваль мистецтв «На крилах гармонії»	18.10.18, Херсонський Таврійський ліцей мистецтв	Лауреат II ступеню
26	Крижановська Діана	Всеукраїнський фестиваль мистецтв «На крилах гармонії»	18.10.18, Херсонський Таврійський ліцей мистецтв	Лауреат I ступеню
27	Іващенко Євген	Дитячо-юнацький фестиваль мистецтв «Сурми звитяги»	02.11.18 Палац культури ім.Г. Хоткевича	Лауреат II ступеню

28	Мотрич Ганна	Дитячо-юнацький фестиваль мистецтв «Сурми звитяги»	02.11.18 Палац культури ім..Г. Хоткевича	Лауреат II ступеню
29	Віслобокова Поліна	Дитячо-юнацький фестиваль мистецтв «Сурми звитяги»	02.11.18 Палац культури ім..Г. Хоткевича	Лауреат II ступеню
30	Лисенко Анастасія	IV Всеукраїнський фестиваль – конкурс народної хореографії «Натхнення Хортиці».	27.10.18 м. Запоріжжя	Лауреат I, II ступеню
31	Помазан Анжеліка	IV Всеукраїнський фестиваль – конкурс народної хореографії «Натхнення Хортиці».	27.10.18 м. Запоріжжя	Лауреат I, II ступеню
32	Пирогова Ольга	Обласний відкритий фестиваль української пісні «З Україною в серці»	19.10.18 м. Слов'янськ	Лауреат I ступеню
33	Скворцова Олександра	Всеукраїнський фестиваль-конкурс «Різдвяні канікули»	11.01.18 м. Львів	Лауреат I, II ступеню

34	Танчук Ольга	Всеукраїнський літературно-музичний «Розстріляна молодість»	відкритий фестиваль	10.02.18, м. Житомир	Лауреати I степеню
35	Барабаш Тимофій	Всеукраїнський фестиваль-конкурс «Різдвяні канікули»		11.01.18 м. Львів	Лауреат I, II степеню

З метою залучення дітей та молоді до творчої діяльності робота Палацу висвітлюється на сайті та телебаченні.

Аналіз діяльності закладу в цілому дає змогу зробити висновки щодо організації освітнього процесу в наступному році.

Основними традиційними святами програми соціально-економічного розвитку у 2019 році стануть:

- Обласний конкурс-огляд дитячої художньої творчості «Дерзайте, ви – талановиті» дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування;
- Обласний конкурс-огляд дитячої художньої творчості дітей пільгових категорій дошкільного віку «Дерзай, малюк»;
- Обласний конкурс-огляд художньої творчості дітей з інвалідністю «Повір у себе»;
- Обласний конкурс-виставка робіт з декоративно-ужиткового та образотворчого мистецтва «Ми усе можемо»;
- свято до Міжнародного дня захисту дітей «Дитинства світ чарівний»;
- заходи до Дня Святого Миколая для дітей пільгових категорій.

Донецький обласний палац дитячої та юнацької творчості спрямує свою діяльність на проведення виховних заходів, що сприяють виявленню та підтримці обдарованої молоді Донецької області, а саме:

- обласні відбіркові етапи до всеукраїнських та міжнародних конкурсів, фестивалів;
- обласні свята, що сприяють відродженню нації, вихованню в української молоді національної свідомості і самосвідомості;
- обласні акції щодо відзначення пам'ятних дат, підтримці молодіжного руху;
- підвищення якості організації та проведення заходів.

Донецький обласний палац дитячої та юнацької творчості у 2019 році спрямує свою діяльність на:

- виконання державних законів та нормативних документів;
- продовження інформатизації освітнього процесу, використання інформаційно-комунікаційних технологій у процесі гурткової роботи та управлінської діяльності;
- реалізацію навчального плану і навчальних програм зі всіх напрямів гурткової роботи;
- збереження та розвиток мережі гуртків, з метою забезпечення навчально-культурних потреб учнівської молоді;
- здійснення моніторингу та аналізу стану функціонування та розвитку мережі гуртків ЗПО області;
- забезпечення ефективного освітнього процесу Палацу та області;
- створення належних умов для адаптації вихованця в закладі позашкільної освіти;
- продовження роботи щодо підвищення якості впровадження в освітній процес інноваційних технологій, інтерактивних методів навчання, узагальнення власного педагогічного досвіду;
- виявлення, розвиток та підтримку обдарованої молоді;
- суворе дотримання вимог Закону України «Про охорону дитинства», обласних програм, які направлені на поліпшення умов виховання, навчання та оздоровлення, соціального та матеріального забезпечення та захисту дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування; дітей з числа внутрішньо переміщених осіб з районів проведення АТО;
- забезпечення навчання дітей з інвалідністю, дітей-сиріт, напівсиріт, дітей з девіантною поведінкою, дітей з багатодітних сімей тощо;
- спрямування виховного процесу на найвищі морально-духовні та потенційні можливості виховання, створення умов для досягнення життєвого успіху особистості, розвитку її індивідуальних здібностей;
- покращення програмно-методичного забезпечення заходів;
- впровадження моніторингових досліджень в освітній процес;
- активізація роботи щодо залучення учнівської молоді до науково-дослідницької роботи;
- збереження будівель, обладнання, майна; поповнення та поновлення матеріальної бази закладу сучасним обладнанням, сценічними костюмами, методичною та фаховою літературою;
- сприяння розвитку самоосвіти педагога в системі формування його професійної компетентності: проведення обласних семінарів, відкритих занять, виставок, конкурсів, фестивалів, майстер-класів;
- впровадження сучасних форм виховання, інноваційних форм та методів роботи; оволодіння кожним педагогічним працівником технологією особистісно-орієнтованого підходу при підготовці та проведенні виховних заходів;

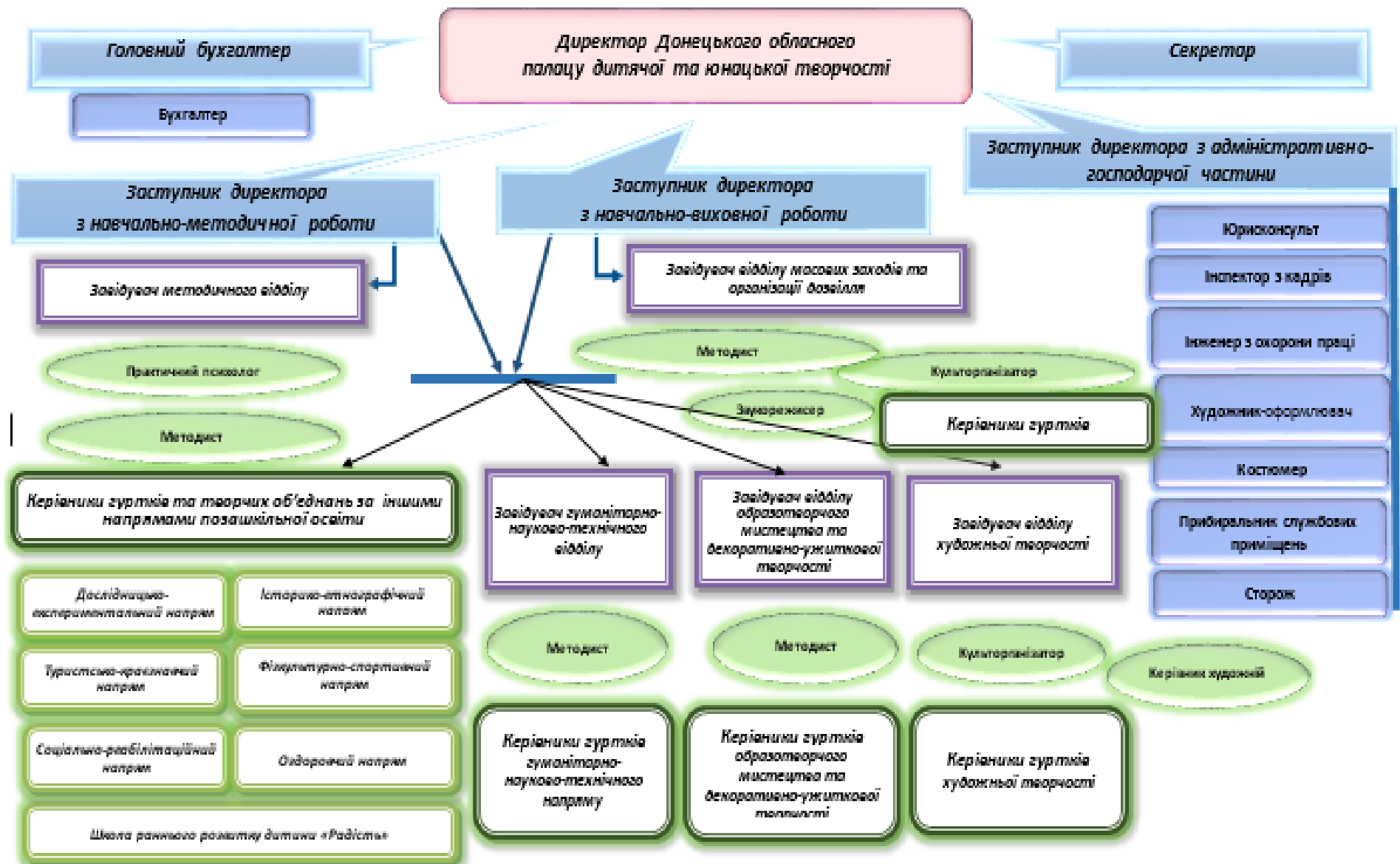
- забезпечення подальшого розвитку самоврядування, широкого залучення його до вирішення питань організації навчального процесу, розвитку громадянської активності, організації здорового способу життя учнівської молоді;
- посилення профорієнтаційної роботи з неповнолітніми, забезпечення постійного контролю за дотриманням законодавства, спрямованого на профілактику правопорушень та бездоглядності серед підлітків;
- підвищення ролі методичної служби як осередка освіти та самоосвіти педагогічних кадрів закладів позашкільної освіти області;
- співпраця педагогічного колективу, батьків вихованців, громадських організацій, представників влади у створенні здоров'язберігаючого простору, у організації та проведенні масових заходів;
- залучення до співпраці приватних підприємців та благодійних фондів та ін.

1.4. ПРІОРИТЕТНІ НАПРЯМКИ РОЗВИТКУ ТА ВДОСКОНАЛЕННЯ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ В 2019 РОЦІ

З метою створення умов для забезпечення доступу громадян до якісної позашкільної освіти, вдосконалення культурних і національних освітніх прав і запитів усіх громадян, утвердження високого статусу педагогічних працівників у суспільстві, робота педагогічного колективу Донецького обласного палацу дитячої та юнацької творчості в 2019 році буде спрямована на вирішення:

- виконання державних законів та нормативних документів про позашкільну освіту;
- збереження та розширення мережі гуртків Палацу;
- урізноманітнення напрямів гурткової роботи з урахуванням інтересів дітей та їх батьків;
- трансформування наукових ідей у педагогічну практику, та підтримку інноваційної діяльності педагогів;
- науково-методичного та програмного забезпечення освітнього процесу;
- організації роботи щодо зростання професійної компетентності педагогів;
- проведення обласних семінарів, практикумів, конференцій, конкурсів тощо та упровадження досягнень перспективного педагогічного досвіду;
- активізація роботи з обдарованими дітьми та молоддю, дітьми з особливими потребами, спрямованої на створення умов для розвитку та самореалізації особистості.

2. СТРУКТУРА ДОНЕЦЬКОГО ОБЛАСНОГО ПАЛАЦУ ДИТЯЧОЇ ТА ЮНАЦЬКОЇ ТВОРЧОСТІ



3. КАДРОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

Донецький обласний палац дитячої та юнацької творчості згідно штатного розпису частково укомплектований педагогічними кадрами.

В закладі працює **92 педагогів: 38 основних працівника та 54 сумісників.**

Вища освіта	бакалавр (базова вища)	молодший спеціаліст (неповна вища)	Навчаються у ВУЗах	Пенсіонери	Педагог- методист
84 (32 осн., 52 сум.)	5 (3 осн., 2 сум.)	3 (осн.)	1 (осн.)	19 (5 осн., 12 сум.)	-

Мають звання:

- кандидат педагогічних наук – 2;
- кандидат економічних наук – 1;
- кандидат філологічних наук – 3;
- майстер спорту – 3.

4. УПРАВЛІННЯ ЗАКЛАДОМ

№з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Виконавці	Контроль
1	Здійснити комплектацію Палацу дитячої та юнацької творчості кадрами на рік (відповідно до штатного розпису).	січень	Директор	штат. розпис
2	Визначити навантаження педагогів (тарифікація).	січень	Директор	наказ
3	Підготувати і затвердити в ДОН штатний розпис на 2019 рік.	січень	Директор	інформація
4	Провести педагогічно доцільну розстановку педкадрів.	постійно	Директор	штатний розпис
5	Забезпечити дотримання нормативних вимог щодо ведення документації з кадрових питань.	постійно	Директор, методист	накази, особові справи
6	Скласти та здати звіт закладу позашкільної освіти (УДЦПО)	січень	Директор, заст. директора з НВР	ДОН
7	Організувати роботу допоміжного персоналу.	постійно	Директор	інформація
8	Удосконалити систему стимулювання діяльності працівників.	протягом року	Директор	протоколи
9	Забезпечити працівників відпустками відповідно до чинного законодавства.	за графіком	Директор	накази
10	Взяти участь у конкурсі програм і методичних розробок.	протягом року	заст. директора з НМР	інформація
11	Взяти участь в обласному конкурсі педагогічної майстерності «Джерело творчості».	протягом року	заст. директора з НМР	інформація
12	Продовжити роботу «Школи педагогічної майстерності»	протягом року	заст. директора з НМР	аналіз роботи

13	Організація наставництва з молодими педагогами	протягом року	заст. директора з НМР, зав. методичним відділом	аналіз роботи
14	Здійснити атестацію педагогічних працівників	за графіком	Директор, атестаційна комісія	наказ
15	Скласти перспективний план атестації педагогічних працівників.	вересень	заст. директора з НМР	інформація
16	Проводити засідання творчих груп (за окремим планом).	протягом року	методисти	інформація
17	Ознайомлювати педагогів з матеріалами передового педагогічного досвіду, що надруковані у педагогічних та методичних виданнях.	протягом року	методисти	інформація
18	Забезпечити проходження курсів підвищення кваліфікації при Донецькому ІППО.	протягом року	Директор	інформація
19	Скласти перспективний план проходження курсів підвищення кваліфікації.	вересень	заст. директора з НМР	інформація
20	Продовжити проведення майстер-класів і практичних семінарів	протягом року	Директор, заст. директора з НМР, методисти, керівники гуртків	довідка
21	Організувати навчання педагогів сучасним інформаційним технологіям.	щомісячно	Директор, заст. директора з НМР, методисти	інформація

4.1. НАРАДИ ПРИ ДИРЕКТОРОВІ

№з/п	Назва теми	Термін проведення	Документ	Відповідальні
1	Стан ведення документації	січень	Довідка	Директор
	Батьківські збори		Довідка	Заст. директора з НВР
	Педагогічна майстерня		Інформація	Заст. директора з НМР
	Огляд видавницької діяльності у педагогічних працівників, які атестуються		Інформація	Заст. директора з НМР
	Стан організаційно-методичної роботи до підготовки та проведення обласних масових заходів		Інформація	Заст. директора з НВР
	Виконання плану роботи за поточний місяць		Інформація	Директор
	Виконання наказів за поточний місяць		Інформація	Директор
	Виконання рішень наради при директорові за поточний місяць		Інформація	Директор
2	Стан організаційно-методичної роботи до підготовки та проведення обласних масових заходів	лютий	Інформація	Заст. директора з НВР
	Про призначення відповідальних осіб за організацію та ведення діловодства		Наказ	В.о. директора
	Про розподіл функціональних обов'язків між адміністрацією ОПДЮТ на 2019 рік		Наказ	Директор
	Про призначення посадових осіб відповідальних за стан охорони праці, техніки безпеки, пожежної безпеки		Наказ	Директор
	Стан ведення журналів обліку роботи гуртка		Інформація	Заст. директора з НМР
	Стан роботи учнівського самоврядування в Палаці, Обласної ради лідерів учнівського самоврядування		Інформація	Заст. директора з НВР

	Стан навчально-виховної роботи гуртків «Школи раннього гармонійного розвитку дитини «Радість», відділу художньої творчості		Довідка	Заст. директора з НВР
	Виконання плану роботи за поточний місяць		Інформація	Директор
	Виконання наказів за поточний місяць		Інформація	Директор
	Виконання рішень наради при директорові за поточний місяць		Інформація	Директор
3	Контроль за наповнюваністю груп	березень	Інформація	Заст. директора з НВР
	Стан роботи з батьками		Довідка	Заст. директора з НВР
	Підсумки видавничої діяльності		Інформація	Заст. директора з НМР
	Організація та проведення методичного тижня		Проект наказу	Заст. директора з НМР
	Перевірка стану документації методичних об'єднань керівників гуртків		Проект наказу	Заст. директора з НМР
	Стан навчально-виховної роботи гуртків гуманітарно-науково-технічного відділу, відділу образотворчого мистецтва та декоративно-ужиткової творчості		Довідка	Заст. директора з НМР
	Стан відвідування гуртків вихованцями Палацу		Довідка	Заст. директора з НВР
	Стан організаційно-методичної роботи до підготовки та проведення обласних масових заходів		Інформація	Заст. директора з НВР
	Виконання плану роботи за поточний місяць		Інформація	Директор
	Виконання наказів за поточний місяць		Інформація	Директор
	Виконання рішень наради при директорові за поточний місяць		Інформація	Директор

4	Стан збереження контингенту вихованців гуртків	квітень	Інформація	Заст. директора з НВР
	Стан організаційно-методичної роботи до підготовки та проведення обласних масових заходів		Інформація	Заст. директора з НВР
	Забезпечення курсової перепідготовки педагогічних кадрів (згідно з графіком)		Інформація	Заст. директора з НМР
	Підготовка до проведення педради		Інформація	Заст. директора з НМР
	Виконання плану роботи за поточний місяць		Інформація	Директор
	Виконання наказів за поточний місяць		Інформація	Директор
	Виконання рішень наради при директорові за поточний місяць		Інформація	Директор
5	Стан ведення журналів обліку роботи гуртка	травень	Довідка	Заст. директора з НМР
	Про організацію роботи протипожежної безпеки в Палаці у 2019 р.		Наказ	Директор
	Виконання навчальних планів, програм		Проект наказу	Заст. директора з НМР
	Стан організаційно-методичної роботи до підготовки та проведення обласних масових заходів		Інформація	Заст. директора з НВР
	Стан національно-патріотичного виховання роботи гуртків		Довідка	Заст. директора з НВР
	Стан організаційно-масової роботи Палацу за 2018-2019 н. р.		Інформація	Заст. директора з НВР
	Виконання плану роботи за поточний місяць		Інформація	Директор
	Виконання наказів за поточний місяць		Інформація	Директор
	Виконання рішень наради при директорові за поточний місяць		Інформація	Директор

6	Виконання плану роботи Палацу за 2018-2019 н. р.	червень	Інформація	Заст. директора з НВР
	Стан організаційно-методичної роботи до підготовки та проведення обласних масових заходів		Інформація	Заст. директора з НВР
	Стан роботи з охорони праці в Палаці		Інформація	Заст. директора з АГЧ
	Виконання навчальних планів, програм		Проект наказу	Заст. директора з НМР
	Планування роботи на період літніх канікул		Проект наказу	Заст. директора з НВР
	Стан роботи з ведення діловодства та документообігу в Палаці		Інформація	Заст. директора з АГЧ
	Виконання плану роботи за поточний місяць		Інформація	Директор
	Виконання наказів за поточний місяць		Інформація	Директор
	Виконання рішень наради при директорові за поточний місяць		Інформація	Директор
7	Про підготовку та організований початок 2019-2020 н. р.	серпень	Наказ	Директор
	Контроль за готовністю навчальних приміщень до нового навчального року		Довідка	Заст. директора з АГЧ
	Стан організаційно-методичної роботи до підготовки та проведення обласних масових заходів		Інформація	Заст. директора з НВР
	Виконання плану роботи за поточний місяць		Інформація	Директор
	Виконання наказів за поточний місяць		Інформація	Директор
	Виконання рішень наради при директорові за поточний місяць		Інформація	Директор

8	Контроль за кадровим забезпеченням навчально-виховного процесу, обсягом навантаження педагогів	вересень	Інформація	Директор
	Стан організаційно-методичної роботи до підготовки та проведення обласних масових заходів		Інформація	Заст. директора з НВР
	Контроль за комплектуванням груп		Інформація	Заст. директора з НВР
	Про роботу ОПДЮТ щодо охорони праці, безпеки життєдіяльності, виробничої санітарії під час навчально-виховного процесу у 2019-2020 навчальному році		проект наказу	Інженер з ОП
	Про створення комісії з перевірки знань працівників з питань охорони праці		проект наказу	Інженер з ОП
	Про створення тарифікаційної комісії на 2020 рік та 2019-2020 н. р.		Наказ	Директор
	Про створення атестаційної комісії		проект наказу	Заст. директора з НМР
	Про дотримання режиму робочого часу співробітниками ОПДЮТ у 2019-2020 н. р.		Наказ	Директор
	Про тарифікацію педагогічних працівників ОПДЮТ на 2019-2020 н. р.		проект наказу	Заст. директора з НМР
	Про призначення відповідальних осіб за організацію та ведення діловодства		проект наказу	Заст. директора з АГЧ
	Виконання єдиних вимог до оформлення журналів обліку роботи гуртків		Інформація	Заст. директора з НМР
	Виконання плану роботи за поточний місяць		Інформація	Директор
	Виконання наказів за поточний місяць		Інформація	Директор
	Виконання рішень наради при директорові за поточний місяць		Інформація	Директор

9	Стан ведення журналів обліку роботи гуртка.	жовтень	Довідка	Заст. директора з НМР
	Стан організаційно-методичної роботи до підготовки та проведення обласних масових заходів		Інформація	Заст. директора з НВР
	Підготовка до атестації керівників гуртків		Інформація	Заст. директора з НМР
	Робота з молодими педагогами.		Довідка	Заст. директора з НМР
	Про роботу творчих груп		проект наказу	Заст. директора з НМР
	Про організацію методичної роботи у 2019-2020 навчальному році		проект наказу	Заст. директора з НМР
	Про роботу з молодими педагогами		проект наказу	Заст. директора з НМР
	Про проведення атестації педагогічних працівників школи у 2019 – 2020 навчальному році		Наказ	Директор
	Здійснення контролю за наповнюваністю груп.		Інформація	Заст. директора з НМР
	Виконання плану роботи за поточний місяць		Інформація	Директор
	Виконання наказів за поточний місяць		Інформація	Директор
	Виконання рішень наради при директорові за поточний місяць		Інформація	Директор
10	Вивчення питання щодо забезпечення належних умов роботи у гуртках, збереження здоров'я дітей.	листопад	Інформація	Заст. директора з НВР
	Стан відвідування гуртків вихованцями Палацу.		Інформація	Заст. директора з НВР
	Стан організаційно-методичної роботи до підготовки та проведення обласних масових заходів		Інформація	Заст. директора з НВР
	Перевірка стану документації методичних об'єднань керівників гуртків		проект наказу	Заст. директора з НМР
	Виконання плану роботи за поточний місяць		Інформація	Директор

	Виконання наказів за поточний місяць		Інформація	Директор
	Виконання рішень наради при директорові за поточний місяць		Інформація	Директор
11	Перевірка дотримання правил техніки безпеки.	грудень	Довідка	Заст. директора з АГЧ
	Стан ведення журналів обліку роботи гуртка.		Довідка	Заст. директора з НМР
	Стан роботи з охорони праці під час освітнього процесу		проект наказу	Заст. директора з АГЧ
	Стан організаційно-методичної роботи до підготовки та проведення обласних масових заходів		Інформація	Заст. директора з НВР
	Робота із здібними та обдарованими дітьми.		Довідка	Заст. директора з НВР
	Виконання навчальних планів, програм.		проект наказу	Заст. директора з НМР
	Стан збереження контингенту вихованців.		Інформація	Заст. директора з НВР
	Виконання державних та регіональних програм		проект наказу	Заст. директора з НМР
	Стан роботи гуртків		проект наказу	Заст. директора з НМР
	Ведення документації у 2019 році		Наказ	Директор
	Виконання плану роботи за поточний місяць		Інформація	Директор
	Виконання наказів за поточний місяць		Інформація	Директор
	Виконання рішень наради при директорові за поточний місяць		Інформація	Директор

4.2. РАДА ДОНЕЦЬКОГО ОБЛАСНОГО ПАЛАЦУ ДИТЯЧОЇ ТА ЮНАЦЬКОЇ ТВОРЧОСТІ

№ з/п	Зміст роботи	Термін проведення	Форма узагальнення	Відповідальний	Відмітка про виконання
1	1. Стан роботи педколективу з батьками вихованців 2. Аналіз контингенту вихованців Палацу, дітей пільгових категорій	березень 2019	Протокол	Уповноважена особа трудового колективу	
2	1. Організація закінчення 2018/2019 навчального року 2. Організація роботи в літній період 3. Організація ремонту приміщень 4. Розгляд та затвердження робочого навчального плану на 2019/2020 навчальний рік 5. Про підсумки атестації педагогічних працівників	травень 2019	протокол	Уповноважена особа трудового колективу	
3	1. Підсумки роботи Ради Палацу за 2018/2019 навчальний рік та визначення напрямків роботи у 2019/2020 навчальному році 2. Розподіл обов'язків між членами Ради Палацу 3. Розгляд та затвердження плану роботи навчального закладу на 2018/2019 навчальний рік	серпень 2019	протокол	Уповноважена особа трудового колективу	
4	1. Аналіз відвідування вихованцями занять 2. Про організацію роботи з молодими спеціалістами	жовтень 2019	Протокол	Уповноважена особа трудового колективу	

4.3. ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ КОЛЕКТИВУ (КОНФЕРЕНЦІЇ)

Місяць	Зміст роботи	Відповідальний	Форма узагальнення	Відмітка про виконання
Січень 2019	Про хід виконання колективного договору між керівником та трудовим колективом	Директор	звіт	
Червень 2019	Про хід виконання колективного договору між керівником та трудовим колективом	Директор	звіт	
Жовтень 2019	Про правила внутрішнього трудового розпорядку	Директор	звіт	

5. ВИХОВНА СИСТЕМА РОБОТИ ЗАКЛАДУ

5.1. ПЛАН ОБЛАСНИХ, ВСЕУКРАЇНСЬКИХ І МІЖНАРОДНИХ ОРГАНІЗАЦІЙНО-МАСОВИХ ЗАХОДІВ З ДІТЬМИ ТА УЧНІВСЬКОЮ МОЛОДІЮ

№ з/п	Назва заходу	Місце проведення	Строки проведення
ОБЛАСНІ КОНКУРСИ ТА СВЯТА			
ОБЛАСНІ КОНКУРСИ			
1	Обласний конкурс-огляд дитячої художньої творчості «Дерзайте, ви талановиті» дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування	згідно графіку	березень - травень
2	Обласний конкурс-виставка робіт з декоративно-ужиткового та образотворчого мистецтва «Великодній дивограй»	за погодженням	березень - травень

3	Обласний конкурс-огляд дитячої художньої творчості дітей пільгових категорій дошкільного віку «Дерзай, малюк»	згідно графіку	травень-червень
4	Обласний відкритий фестиваль української пісні «З Україною в серці!»	за погодженням	жовтень -листопад
5	Обласний конкурс-огляд художньої творчості дітей з інвалідністю «Повір у себе»	згідно графіку	жовтень - грудень
6	Обласний конкурс-виставка робіт з декоративно-ужиткового та образотворчого мистецтва «Ми усе можемо»	за погодженням	жовтень - грудень
ОБЛАСНІ СВЯТА			
1	Обласне свято до Дня Матері	за погодженням	травень
2	Обласне свято до Дня працівників освіти	за погодженням	жовтень
ОБЛАСНІ ЕТАПИ ДО ВСЕУКРАЇНСЬКИХ ТА МІЖНАРОДНИХ ФЕСТИВАЛІВ, КОНКУРСІВ			
1	Обласний етап Всеукраїнського відкритого фестивалю дитячої та юнацької творчості, присвячений Всесвітньому Дню Землі	за погодженням	січень
2	Обласний етап Всеукраїнського конкурсу творчості дітей та учнівської молоді «За нашу свободу»	за погодженням	січень
3	Обласний етап Міжнародного дитячо-юнацького фестивалю народного мистецтва «Смарагдові витоки»	за погодженням	січень
4	Обласний етап Всеукраїнського фестивалю дитячої художньої творчості «Єдина родина»	за погодженням	лютий
5	Обласний етап Міжнародного фестивалю-конкурсу «Перлини мистецтва»	за погодженням	лютий

6	Обласний етап дитячо-юнацького фестивалю мистецтв «Сурми звитяги»	за погодженням	вересень
7	Обласний етап Міжнародного фестивалю – конкурсу дитячої та юнацької хореографії «Падіюн-Євро-Данс»	за погодженням	вересень
8	Обласний етап Всеукраїнських відкритих змагань з джамстайлу, шаффлу та брейку «United dance beat»	за погодженням	жовтень
9	Обласний етап Всеукраїнського відкритого літературно-музичного фестивалю вшанування воїнів «Розстріляна молодість»	м. Слов'янськ	листопад
10	Обласний етап Всеукраїнського фестивалю-конкурсу для дітей та юнацтва «Різдвяні канікули»	за погодженням	листопад
ВСЕУКРАЇНСЬКІ ФЕСТИВАЛІ, КОНКУРСИ			
1	Участь у Всеукраїнському фестивалі-конкурсі для дітей та юнацтва «Різдвяні канікули»	м. Львів	січень
2	Участь у Всеукраїнському відкритому літературно-музичному фестивалі вшанування воїнів «Розстріляна молодість»	м. Житомир	лютий
3	Участь у III Всеукраїнському фестивалі-конкурсі зі спортивних бальних танців «Кубок світу – 2019» (World Cup-2019)	м. Київ	лютий
4	Участь у Всеукраїнському відкритому фестивалі дитячої та юнацької творчості, присвячений Всесвітньому Дню Землі	м. Кропивницький Кіровоградська обл.	квітень
5	Участь у Всеукраїнському конкурсі творчості дітей та учнівської молоді «За нашу свободу»	м. Київ	квітень-вересень
6	Участь у Всеукраїнському фестивалі-конкурсі духових оркестрів «Армія дітям»	м. Київ	травень

7	Участь у Всеукраїнському відкритому фестивалі позашкільних навчальних закладів України «Територія творчості»	м. Київ	травень
8	Участь у Всеукраїнському фестивалі дитячої художньої творчості «Єдина родина»	Миколаївська обл.	червень
9	Участь у Всеукраїнському дитячому конгресі «Зіркові канікули у «Світі талантів»	м. Одеса, УДЦ «Молода Гвардія»	червень
10	Участь у дитячо-юнацькому фестивалі мистецтв «Сурми звитяги»	м. Львів	жовтень-грудень
11	Участь у Всеукраїнських відкритих змаганнях з джамстайлу, шаффлу та брейку «United dance beat»	м. Київ	листопад
12	Участь у Всеукраїнському фестивалі мистецтв «Військові обереги від Святого Миколая»	м. Київ та регіони України	листопад-грудень
МІЖНАРОДНІ ФЕСТИВАЛІ, КОНКУРСИ			
1	Участь у Міжнародному дитячо-юнацькому фестивалі народного мистецтва «Смарагдові витоки»	м. Мукачеве Закарпатська обл.	травень
2	Участь у Міжнародному фестивалі-конкурсі «Перлини мистецтва»: – I-й етап; – II-й етап; – III-й етап	м. Львів, м. Київ м. Київ	травень жовтень листопад
3	Участь у Міжнародному фестивалі-конкурсі дитячої та юнацької хореографії «Падіюн-Євро-Данс»	м. Ужгород	жовтень

5.2. ОБЛАСНІ МАСОВІ ЗАХОДИ ДЕПАРТАМЕНТУ ОСВІТИ І НАУКИ ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛДЕРЖАДМІНІСТРАЦІЇ СОЦІАЛЬНО-ЕКОНОМІЧНОГО РОЗВИТКУ

№ з/п	Назва заходу	Місце проведення	Термін виконання
1	Обласний конкурс-огляд художньої творчості для дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування «Держайте, ви талановиті».	згідно з графіком	березень - травень
2	Обласне свято до Міжнародного Дня захисту дітей	згідно з графіком	червень
3	Обласний конкурс-огляд дитячої художньої творчості дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, дітей з інвалідністю та дітей інших пільгових категорій дошкільного віку «Дерзай, малюк»	згідно з графіком	травень - червень
4	Обласний конкурс-огляд художньої творчості дітей з інвалідністю «Повір у себе»	згідно з графіком	жовтень - грудень
5	Обласний конкурс-виставка робіт з декоративно-ужиткового та образотворчого мистецтва «Ми усе можемо»	згідно з графіком	жовтень - грудень
6	Заходи до Дня Святого Миколая для дітей пільгових категорій	згідно з графіком	грудень

5.3. ЗАХОДИ З РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОГРАМИ НАЦІОНАЛЬНО-ПАТРІОТИЧНОГО ВИХОВАННЯ ДІТЕЙ ТА МОЛОДІ У ДОНЕЦЬКІЙ ОБЛАСТІ

№ з/п	Найменування заходу, спрямованого на досягнення очікуваного результату	Термін виконання	Відповідальні за виконання
І Реалізація проекту «Відповідальна особистість – міцна держава»			
<i>Формування суспільно активної особистості</i>			

1.	Обласний етап Всеукраїнського конкурсу творчості дітей та учнівської молоді «За нашу свободу»	січень	Відділ масових заходів та організації дозвілля
2.	Обласний семінар координаторів учнівського самоврядування «Самоврядування у закладах позашкільної освіти: рефлексія практики, проблеми і перспективи»	лютий	Гуманітарно-науково-технічний відділ
3.	Участь у Всеукраїнському зборі лідерів учнівського самоврядування	березень, жовтень	Гуманітарно-науково-технічний відділ
4.	Обласний семінар координаторів учнівського самоврядування «Нові методики та новітні технології у роботі з лідерами учнівського самоврядування»	квітень	Гуманітарно-науково-технічний відділ
5.	Обласний фестиваль дитячих та юнацьких організацій учнівського самоврядування	квітень	Гуманітарно-науково-технічний відділ
III. Реалізація проекту «З любов'ю у серці, з вірою в душі»			
<i>Вивчення та збереження традицій українського народу, розвиток мистецтва</i>			
1.	Обласний етап Всеукраїнського відкритого фестивалю дитячої та юнацької творчості, присвячений Всесвітньому Дню Землі	січень	Відділ масових заходів та організації дозвілля
2.	Обласний етап Міжнародного дитячо-юнацького фестивалю народного мистецтва «Смарагдові витoki»	січень	Відділ масових заходів та організації дозвілля
3.	Обласний семінар-практикум голів міських та районних методичних об'єднань, керівників гуртків хореографічного мистецтва	березень	Відділ художньої творчості
4.	Участь у Всеукраїнському відкритому літературно-музичному фестивалі вшанування воїнів «Розстріляна молодість»	лютий	Відділ масових заходів та організації дозвілля

5.	Обласний етап Всеукраїнського фестивалю дитячої художньої творчості «Єдина родина»	лютий	Відділ масових заходів та організації дозвілля
6.	Обласний етап Міжнародного фестивалю-конкурсу «Перлини мистецтва»	лютий	Відділ масових заходів та організації дозвілля
7.	Участь у Міжнародному дитячо-юнацькому фестивалі народного мистецтва «Смарагдові витoki»	травень	Відділ масових заходів та організації дозвілля
8.	Участь у Міжнародному фестивалі-конкурсі «Перлини мистецтва»	травень жовтень листопад	Відділ масових заходів та організації дозвілля
9.	Обласний етап дитячо-юнацького фестивалю мистецтв «Сурми звияги»	вересень	Відділ масових заходів та організації дозвілля
10.	Обласний семінар-практикум голів міських та районних методичних об'єднань, керівників гуртків вокально-хорового мистецтва	жовтень	Відділ художньої творчості
11.	Заходи до Дня захисника України	жовтень	Відділ масових заходів та організації дозвілля
12.	Обласний відкритий фестиваль української пісні «З Україною в серці!»	жовтень-листопад	Відділ масових заходів та організації дозвілля
13.	Участь у Дитячо-юнацькому фестивалі мистецтв «Сурми звияги»	жовтень-грудень	Відділ масових заходів та організації дозвілля
14.	Обласний семінар-практикум голів міських та районних методичних об'єднань, керівників гуртків з декоративно-ужиткового мистецтва	листопад	Відділ образотворчого мистецтва та декоративно-ужиткової творчості
15.	Обласний етап Всеукраїнського фестивалю-конкурсу для дітей та юнацтва «Різдвяні канікули»	листопад	Відділ масових заходів та організації дозвілля

16.	Обласний етап Всеукраїнського відкритого літературно-музичного фестивалю вшанування воїнів «Розстріляна молодість»	листопад	Відділ масових заходів та організації дозвілля
<i>Виховання духовно-моральних цінностей</i>			
1.	Обласний конкурс на кращий буклет з антибулінгу	січень	Гуманітарно-науково-технічний відділ
2.	Обласна акція «Соціальна реклама»	лютий-березень	Гуманітарно-науково-технічний відділ
3.	Обласний семінар для координаторів учнівського самоврядування «Інклюзія: толерантність та рівні права для всіх»	квітень	Гуманітарно-науково-технічний відділ

6. РОЗВИТОК УЧНІВСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ

ПЛАН РОБОТИ ОБЛАСНОЇ РАДИ ЛІДЕРІВ ТА КООРДИНАТОРІВ УЧНІВСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ

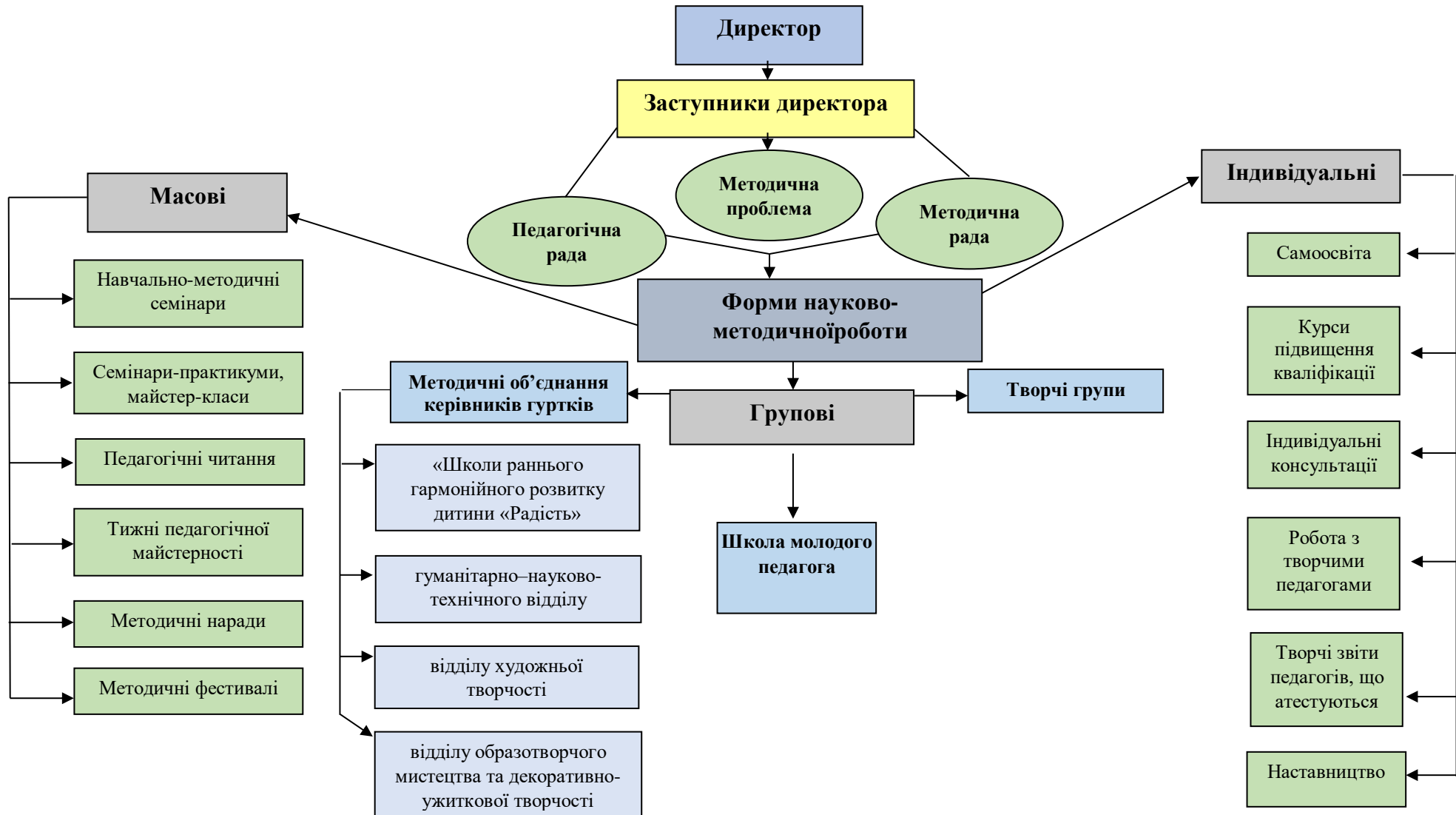
№ п/п	Назва заходу	Термін проведення	Місце проведення	Відповідальні
1.	Обласний семінар координаторів учнівського самоврядування «Самоврядування в ЗПО: рефлексія практики, проблеми і перспективи»»	Лютий	м. Слов'янськ	Гуманітарно-науково-технічний відділ
2	Обласний конкурс на кращий буклет з антибулінгу	січень	м.Слов'янськ	Гуманітарно-науково-технічний відділ

3	Обласний збір лідерів учнівського самоврядування «Молодіжні дебати»	лютий	м. Слов'янськ	Гуманітарно-науково-технічний відділ
4	Обласна акція «Соціальна реклама»	Лютий-березень -	заклади позашкільної освіти	Гуманітарно-науково-технічний відділ
5.	Участь у Всеукраїнському зборі лідерів учнівського самоврядування	протягом I півріччя	за погодженням	Гуманітарно-науково-технічний відділ
6.	Реалізація обласних проєктів «Кожна людина – країни частина», «Відкритий молодіжний фестиваль соціальної реклами», «Шкільна газета як дієвий інститут впливу на життя учнівської молоді». «Створи світ цікавого», «Діти з фізичними вадами у шкільному середовищі», «Скажи «ні» пияцтву і тютюнопалінню», «Я – волонтер», «Музей під відкритим небом», «Чистий парк», «Відкрита влада» «Антибулінг»	протягом року	навчальні заклади	Гуманітарно-науково-технічний відділ
7.	Обласний семінар для координаторів учнівського самоврядування «Інклюзія: толерантність та рівні права для всіх»	квітень	м. Слов'янськ	Гуманітарно-науково-технічний відділу
8.	Обласний фестиваль дитячих та юнацьких організацій	квітень	м. Слов'янськ	Гуманітарно-науково-технічний відділ
9.	Обласний семінар для координаторів учнівського самоврядування «Нові методики та новітні технології у роботі з лідерами учнівського самоврядування»	жовтень	м. Слов'янськ	Гуманітарно-науково-

				технічний відділ
10.	Обласний збір лідерів учнівського самоврядування «Лідерство – запорука успіху»	жовтень	м. Слов'янськ	Гуманітарно-науково-технічний відділ
11.	Онлайн-наради з лідерами учнівського самоврядування України «Ми разом!»	протягом року	м. Слов'янськ	Гуманітарно-науково-технічний відділ
12.	Участь у Всеукраїнських та обласних акціях з національно-патріотичного виховання	протягом року	навчальні заклади	Гуманітарно-науково-технічний відділ
13.	Участь у Всеукраїнському зборі лідерів учнівського самоврядування	Протягом II півріччя	за погодженням	Гуманітарно-науково-технічний відділ

7. НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНА СИСТЕМА РОБОТИ ЗАКЛАДУ

7.1. СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНОЇ РОБОТИ ПАЛАЦУ



7.2. ПРОБЛЕМА ТА ОСНОВНІ НАПРЯМКИ НАУКОВО-МЕТОДИЧНОЇ РОБОТИ ПАЛАЦУ

МЕТОДИЧНА ПРОБЛЕМА ПАЛАЦУ:

«Створення умов для розвитку та самореалізації особистості за допомогою інноваційних освітніх технологій; формування громадянської свідомості вихованців шляхом національно-патріотичного виховання».

Науково-методична робота Донецького обласного палацу дитячої та юнацької творчості – це цілісна система дій і заходів, які спрямовані на підвищення кваліфікації, професійної компетентності та творчої майстерності педагогічних працівників позашкілля Донеччини.

Основні завдання науково-методичної роботи ОПДЮТ:

- забезпечувати освітній процес професійними кадрами;
- вдосконалювати науково-теоретичну, методичну та психологічну підготовку педагогів;
- розробляти методичні рекомендації на основі вивчення досягнень науки, педагогічного досвіду;
- ініціювати розробку положень про виставки, конкурси тощо;
- сприяти програмно-методичному оновленню, виданню навчально-методичних посібників, навчальних програм тощо;
- вивчати, узагальнювати та популяризувати творчі здобутки досвідчених педагогів, перспективні педагогічні ідеї і технології, та упроваджувати їх у освітній процес;
- мотивувати педагогів до самоосвіти, активізації їх творчого потенціалу.

Методичний відділ координує та здійснює методичну роботу через систему методичної взаємодії з керівниками освітніх структур та педагогічними кадрами області, зокрема:

- вивчає нові форми і методи навчально-виховної діяльності, творчо використовує їх у роботі з педагогічним колективом;
- надає допомогу педагогічним кадрам у розробці навчально-методичних матеріалів позашкільної освіти;
- пропагує новинки науково- методичної літератури тощо.

7.3. ЗАСІДАННЯ ПЕДАГОГІЧНИХ РАД

Травень

1. Про аналіз роботи з організації та проведення масових заходів у 2018 – 2019 навчальному році (завідувач відділу масових заходів та організації дозвілля Гордієнко П.Г.).
2. Про підсумки роботи над науково-методичною проблемою Палацу (заступник директора з НМР).
3. Про роботу творчих груп у освітньому процесі Донецького ОПДЮТ (завідувач методичного відділу).

Вересень

1. Про розподіл педагогічного навантаження між педагогічними працівниками Палацу (Директор Канзюба О.М.).
2. Про затвердження навчального плану Донецького ОПДЮТ на 2019 – 2020 навчальний рік (Директор Канзюба О.М.).
3. Про програмне забезпечення занять у гуртках у 2019 – 2020 навчальному році (заступник директора з НМР).
4. Концептуальні засади діяльності ЗПО в 2019-2020 навчальному році (заступник директора з НМР).

Грудень

1. Про підсумки роботи Донецького ОПДЮТ за 2019 рік (Директор Канзюба О.М.).
2. Про затвердження плану роботи Донецького ОПДЮТ на 2020 рік (Директор Канзюба О.М.).
3. Формування громадянської компетентності дітей та учнівської молоді засобами позашкільної освіти (заступник директора з НВР).

7.4. ПЛАН НАУКОВО-МЕТОДИЧНОЇ РОБОТИ ДОНЕЦЬКОГО ОБЛАСНОГО ПАЛАЦУ ДИТЯЧОЇ ТА ЮНАЦЬКОЇ ТВОРЧОСТІ

№ п/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні	Примітка
ВДОСКОНАЛЕННЯ МАТЕРІАЛЬНОЇ БАЗИ, ОРГАНІЗАЦІЙНІ ЗАХОДИ				
1.	Продовження роботи педагогічного колективу над методичною проблемою: «Створення умов для розвитку та самореалізації особистості за допомогою інноваційних освітніх технологій, формування громадянської свідомості вихованців шляхом національно-патріотичного виховання»	протягом року	заступник директора з НМР	
2.	Продовження роботи методичних об'єднань керівників гуртків гуманітарно-науково-технічного відділу, «Школи раннього гармонійного розвитку дитини «Радість», відділу художньої творчості, відділу образотворчого мистецтва та декоративно-ужиткової творчості	протягом року	керівники методичних об'єднань	
3.	Організація роботи щодо вивчення нормативних документів позашкільної освіти	протягом року	заступник директора з НМР	
4.	Продовження роботи щодо самоосвіти та опрацювання методичних проблем	протягом року	методисти, керівники гуртків	
6.	Продовження співпраці з закладами освіти, на базі яких працюють гуртки ОПДЮТ, та розширення їх мережі	протягом року	адміністрація	
7.	Організація «Методичної скарбниці» щодо висвітлення перспективного педагогічного досвіду роботи на сайті Палацу	протягом року	методисти	

8.	Організація консультацій, он-лайн консультацій з керівниками гуртків щодо методичної роботи	протягом року	методисти	
9.	Організація інформаційно-методичних полицок: «На допомогу молодому педагогу», «Інновації гурткової роботи», «Перлини педагогічного досвіду педагогів»	протягом року (згідно з графіком)	заступник директора з НМР, методисти	
10.	Розробка методичних матеріалів щодо освітнього процесу та самоосвіти педагогів	протягом року	завідувач методичного відділу	
11.	Участь у міжнародній виставці «Сучасні заклади освіти»	березень	адміністрація	
12.	Організація методичної роботи щодо якісного навчально-методичного забезпечення освітнього процесу в гуртках	вересень	заступник директора з НМР, завідувач методичного відділу	
13.	Організація Дня відкритих дверей «Країна позашкілля»	вересень	адміністрація, керівники гуртків	
14.	Участь у Міжнародній виставці «Інноватика в сучасній освіті»	жовтень	адміністрація	
15.	Розробка матеріалів психолого-педагогічної діагностики педагогів та вихованців гуртків, батьківської громадськості щодо освітнього процесу	вересень, жовтень	практичний психолог	
16.	Корегування списку педагогів, які проходять курси підвищення кваліфікації, атестацію	жовтень	заступник директора з НМР	
17.	Організація методичної роботи педагогів, які атестуються	вересень-березень	заступник директора з НМР	
18.	Надання допомоги педагогам щодо оформлення матеріалів до друку	протягом року	заступник директора з НМР, завідувач методичного відділу	
19.	Здійснення передплати на періодичні видання	грудень	заступник	

			директора з НМР	
20.	Організація методичних заходів: семінарів-практикумів, майстер-класів, тренінгів, дискусійних платформ, методичних майстерень тощо	протягом року	заступник директора з НМР, завідувач методичного відділу	
21.	Поповнення банку інформації кращих методичних напрацювань керівників гуртків	протягом року	методисти	
22.	Упровадження в практику роботи педагогічних здобутків щодо інновацій в методичній роботі	протягом року	методисти	
ВИВЧЕННЯ, УЗАГАЛЬНЕННЯ ТА ВПРОВАДЖЕННЯ ПЕРСПЕКТИВНОГО ПЕДАГОГІЧНОГО ДОСВІДУ				
23.	Презентація педагогічного досвіду роботи педагогів Палацу на семінарах, методичних об'єднаннях, майстер-класах, сайті Палацу, педагогічних виданнях тощо	протягом року	методисти	
24.	Узагальнення досвіду роботи керівників гуртків гуманітарно-науково-технічного відділу Сушко О.І., Бондаренко Г.І. «Національно-патріотичне виховання в контексті науково-методичних орієнтирів»	протягом року	завідувач гуманітарно-науково-технічного відділу	
25.	Узагальнення досвіду роботи завідувача відділу художньої творчості Шнурко О.М. «Проектна технологія в методичній роботі як засіб створення умов для професійного вдосконалення педагогів та формування творчої особистості»	протягом року	заступник директора з НМР, завідувач методичного відділу	
26.	Узагальнення досвіду роботи керівника гуртка Ушаткіної О.Ю. «Використання нетрадиційних технік малювання в гуртковій роботі»	протягом року	методист «Школи раннього гармонійного розвитку дитини «Радість»	

27.	Узагальнення досвіду роботи керівника гуртка Ятченко В.М. «Українська лялька-мотанка як засіб збереження народних традицій»	протягом року	методист відділу образотворчого мистецтва та декоративно-ужиткової творчості	
ПІДВИЩЕННЯ ПРОФЕСІЙНОГО РІВНЯ ПЕДАГОГІВ				
28.	Організація науково-дослідницької роботи педагогів в рамках роботи над науково-методичною проблемою	протягом року	завідувач методичного відділу, методисти	
29.	Організація курсової підготовки та атестації педагогів	протягом року	заступник директора з НМР	
30.	Організація та робота творчих груп гуманітарно-науково-технічного відділу щодо національно-патріотичного виховання дітей та молоді	протягом року	завідувач гуманітарно-науково-технічного відділу	
31.	Створення портфолію, як інструмента професійного зростання педагогів які атестуються.	січень	методисти	
32.	Проведення занять - тренінгів з психологічного супроводу організації роботи гуртків	протягом року	практичний психолог	
33.	Проведення науково-дослідницької конференції гуртків ОПДЮТ «Пошуки. Знахідки. Відкриття.»	квітень	завідувач методичного відділу	
34.	Організація педагогів Палацу щодо участі в обласному етапі Всеукраїнського конкурсу «Джерело творчості»	лютий, грудень	заступник директора з НМР	
35.	Проведення методичного тижня «Моє професійне кредо»	березень	завідувач методичного відділу	
36.	Проведення огляду-конкурсу на кращу методичну наробку «Методична компетентність»	квітень	завідувач методичного відділу	
37.	Організація методичної майстерні «Методичний міст»	травень	методисти	
38.	Організація методичного сервісу щодо самоосвіти педагогів	протягом року	методисти	

39.	Висвітлення роботи творчих груп з національно-патріотичного виховання дітей та молоді на сайті Палацу, ЗМІ, педагогічній пресі, презентаціях тощо	протягом року	методисти	
40.	Участь педагогів у обласній конференції з національно –патріотичного виховання дітей та молоді	листопад	заступник директора з НМР, завідувач гуманітарно-науково-технічного відділу	
41.	Проведення засідань творчих груп «Мовні барви», «Здорове покоління», «Проектна діяльність «Мистецька палітра Донеччини», «Етнокультурне виховання засобами фольклорного мистецтва», «Модель громадянської освіти та виховання в умовах ЗПО», «Самоврядування – школа лідерства»	протягом року (згідно з графіком)	методисти, керівники творчих груп	
РОБОТА З МОЛОДИМИ ПЕДАГОГАМИ				
42.	Організація та робота постійного консультаційного пункту для педагогів «Виникло запитання ...»	протягом року	завідувачі відділів, методисти, практичний психолог	
43.	Проведення анкетування щодо проблем у роботі молодих педагогів «Проблеми та труднощі методичної роботи»	січень, вересень	методисти	
44.	Наставництво з молодими педагогами	протягом року (згідно з графіком)	завідувач методичного відділу	
45.	Організація «круглого столу» для молодих педагогів «Педагог у колективі колег: поради і рекомендації»	березень	методист	
46.	Проведення тижня молодого педагога «Педагогічний вернісаж»	квітень	завідувач методичного відділу	
47.	Організація майданчика «Професійне спілкування молодих педагогів»	травень	завідувач методичного відділу	

48.	Ознайомлення молодих керівників гуртків з полочкою літератури щодо актуальних питань педагогіки, психології, методики позашкільля	вересень	методисти	
49.	Оформлення методичних рекомендацій для молодих керівників гуртків щодо освітньої діяльності	жовтень	завідувач методичного відділу	
50.	Здійснення моніторингу рівня методичної роботи молодих керівників гуртків	жовтень	завідувач методичного відділу	
51.	Проведення тижня досвідченого педагога «В гостях у майстра»	листопад	методисти	
52.	Організація «педагогічної майстерні» щодо відвідування занять молодими педагогами у досвідчених колег	грудень	методисти	

7.5. ПЛАН ВСЕУКРАЇНСЬКИХ І ОБЛАСНИХ НАУКОВО-МЕТОДИЧНИХ СЕМІНАРІВ-ПРАКТИКУМІВ

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні	Примітка
1	Участь у циклі навчальних семінарів-практикумів для заступників директорів, методистів «Інноваційні технології для позашкільної освіти»	лютий-травень	НЕНЦ спільно з ДНУ «Інститут модернізації змісту освіти»	
2	Обласний семінар-практикум голів міських та районних методичних об'єднань, керівників гуртків хореографічного мистецтва	березень	Відділ художньої творчості	
3	Обласний семінар-практикум методистів закладів позашкільної освіти художньо-естетичного напрямку	березень	Методичний відділ	
4	Участь у семінарі-практикумі завідувачів методичних, науково-методичних відділів обласних закладів позашкільної освіти	березень-квітень	УДЦПО спільно з Державною науковою установою «Інститут модернізації змісту освіти», Національним педагогічним	

			університетом ім. М. П. Драгоманова	
5	Обласний семінар-практикум голів міських та районних методичних об'єднань, керівників гуртків з образотворчого мистецтва	квітень	Відділ образотворчого мистецтва та декоративно-ужиткової творчості	
6	Участь у семінарі-практикумі для голів обласних методичних об'єднань гуртків вокального мистецтва	травень	УДЦПО спільно з Мукачівським центром дитячої та юнацької творчості	
7	Участь у семінарі-практикумі для директорів обласних закладів позашкільної освіти художньо-естетичного напрямку	червень	УДЦПО спільно з Будинком художньої творчості Миколаївської обласної ради	
8	Обласний семінар-практикум директорів закладів позашкільної освіти художньо-естетичного напрямку	вересень	Методичний відділ	
9	Обласний семінар-практикум голів міських та районних методичних об'єднань, керівників гуртків вокально-хорового мистецтва	жовтень	Відділ художньої творчості	
10	Обласний семінар-практикум голів міських та районних методичних об'єднань, керівників гуртків з декоративно-ужиткового мистецтва	листопад	Відділ образотворчого мистецтва та декоративно-ужиткової творчості	
11	Обласний семінар-практикум методистів закладів позашкільної художньо-естетичного напрямку	листопад	Методичний відділ	

7.6. ПЛАН РОБОТИ НАУКОВО-МЕТОДИЧНОЇ РАДИ

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні	Примітка
1	Спрямувати методичну роботу на розв'язання науково-методичної проблеми Палацу: «Створення умов для розвитку та самореалізації особистості за допомогою інноваційних освітніх технологій; формування громадянської свідомості вихованців шляхом національно-патріотичного виховання»	протягом року	члени методичної ради	
2	Забезпечувати належну організацію та проведення методичних заходів	протягом року	члени методичної ради	
3	Надавати допомогу, консультації, онлайн-консультації педагогам з питань планування та організації освітнього процесу	протягом року	члени методичної ради	
4	Готувати матеріали до засідань педагогічної, методичної рад, методичних об'єднань керівників гуртків, виробничих нарад щодо питань освітнього процесу	протягом року	члени методичної ради	
5	Здійснювати експертизу навчальних програм (модифікованих, адаптованих)	протягом року	члени методичної ради	
6	Організувати надання допомоги щодо редагування та випуску збірника статей за матеріалами науково-дослідницької конференції «Творчість. Пошук. Відкриття!».	січень	голова методичної ради	
7	Надавати допомогу щодо підготовки презентацій, відкритих занять, виховних заходів, творчих звітів педагогів, які атестуються	протягом року	члени методичної ради	
8	Надавати допомогу щодо проведення роботи творчих груп	протягом року	голова методичної ради	
9	Надавати допомогу у наставництві з молодими педагогами	протягом року	члени методичної ради	

10	Організувати роботу щодо вивчення перспективного педагогічного досвіду роботи педагогів ОПДЮТ	протягом року	голова методичної ради	
11	Надавати консультації конкурсанту щодо підготовки навчально-методичних матеріалів для участі в обласному етапі Всеукраїнського конкурсу «Джерело творчості»	січень - лютий	члени методичної ради	
12	Провести огляд методичних матеріалів керівників гуртків	квітень	члени методичної ради	
13	Забезпечити керівників гуртків навчальними програмами, науково-методичними матеріалами	вересень	адміністрація, голова методичної ради	
14	Організувати вивчення системи роботи педагогів, які атестуються	жовтень-березень	керівники робочих груп, члени методичної ради	
15	Надати пропозиції з навчально-методичної роботи до річного плану роботи на 2019/2020 навчальний рік	листопад - грудень	члени методичної ради	
16	Продовжити розробляти положення, методичні рекомендації для педагогів щодо освітнього процесу	протягом року	голова методичної ради, методисти	

7.7. ПЛАН ЗАСІДАНЬ НАУКОВО-МЕТОДИЧНОЇ РАДИ

№ з/п	Питання засідань науково-методичної ради	Термін виконання	Відповідальні	Примітка
1	<ol style="list-style-type: none"> 1. Про аналіз роботи керівників гуртків щодо здійснення методичної роботи. 2. Про хід атестації педагогічних працівників ОПДЮТ. 3. Про портфоліо як інструмент професійного зростання педагогів які атестуються. 	січень	завідувачі методичного, гуманітарно-науково-технічного відділів, керівники творчих груп	
2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Про шляхи розвитку професійної майстерності педагогів ОПДЮТ. 2. Про виховання патріотизму та національної свідомості вихованців ОПДЮТ. 3. Про стан організації наставництва молодих педагогів ОПДЮТ. 	квітень	завідувачі методичного, гуманітарно-науково-технічного відділів	
3	<ol style="list-style-type: none"> 1. Про аналіз роботи щодо організації та проведення науково-методичної роботи керівників гуртків ОПДЮТ. 2. Про стан організації роботи над науково-методичною проблемою ОПДЮТ. 3. Про інноваційні підходи в організації роботи з батьківською громадськістю 	червень	методисти, заступник директора з НВР	
4	<ol style="list-style-type: none"> 1. Про підготовку до проведення виставки педагогічних технологій. Методичні рекомендації щодо випуску методичних розробок педагогів. 2. Про розвиток професійної компетентності педагогів у міжатестаційний період. 	жовтень	заступник директора з НМР, заступник директора з НВР	

	3. Інноваційний аспект в організації науково-методичної ради ОПДЮТ.			
5	1. Про організацію дослідницької роботи педагогів та вихованців гуртків. 2. Про підготовку до Всеукраїнського конкурсу майстерності педагогічних працівників ОПДЮТ «Джерело творчості». 3. Про аналіз роботи педагогів з національно-патріотичного виховання. 4. Огляд нормативних, директивних документів, новинок психолого-педагогічної літератури.	грудень	завідувачі методичного, гуманітарно-науково-технічного відділів, методисти	

7.8. ПЛАН РОБОТИ МЕТОДИЧНИХ ОБ'ЄДНАНЬ

7.8.1. ПЛАН РОБОТИ ГУМАНІТАРНО-НАУКОВО-ТЕХНІЧНОГО ВІДДІЛУ

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні	Примітка
1.	Продовжити роботу над методичною проблемою Палацу: «Створення умов для розвитку та самореалізації особистості за допомогою інноваційних освітніх технологій; формування громадянської свідомості вихованців шляхом національно-патріотичного виховання»	протягом року	завідувач гуманітарно-науково-технічного відділу	
2.	Організувати роботу над методичною проблемою гуманітарно-науково-технічного відділу: «Технологія самореалізація	протягом року	завідувач гуманітарно-	

	особистості, формування громадянської свідомості вихованців в умовах гурткової роботи ЗПО»		науково-технічного відділу	
3.	Надавати матеріали про роботу відділу на сайт Палацу	протягом року	завідувач гуманітарно-науково-технічного відділу	
4.	Організувати взаємовідвідування занять керівниками гуртків	протягом року	методист	
5.	Організувати наставництво з молодими педагогами	протягом року	завідувач гуманітарно-науково-технічного відділу	
6.	Систематизувати проведення відкритих занять у гуртках	протягом року	методист	
7.	Організувати роботу творчих цільових груп «Самоврядування – школа лідерства», «Модель громадянської освіти в умовах ЗПО»	протягом року	завідувач гуманітарно-науково-технічного відділу	
8.	Проводити методичні наради, онлайн-консультації з керівниками гуртків	згідно з планом	завідувач гуманітарно-науково-технічного відділу, методист	
9.	Впроваджувати інноваційні технології, моделі оптимальних форм і методів організації освітньої роботи в гуртках	протягом року	керівники гуртків	

10.	Продовжити роботу з виконання Програми національно-патріотичного виховання дітей та молоді у Донецькій області	протягом року	керівники гуртків	
11.	Організувати вивчення нових нормативних документів щодо питань позашкільної освіти	протягом року	завідувач гуманітарно-науково-технічного відділу	
12.	Брати участь у роботі Всеукраїнських, обласних методичних семінарах, практикумах, конференціях, виставках тощо	протягом року	завідувач гуманітарно-науково-технічного відділу	
13.	Надавати методичну допомогу педагогам, які атестуються. Створення портфоліо як інструменту саморозвитку.	протягом року	завідувач гуманітарно-науково-технічного відділу	
14.	Надавати методичну допомогу керівникам гуртків щодо організації роботи над індивідуальною науково-методичною проблемою	протягом року	завідувач гуманітарно-науково-технічного відділу, методист	
15.	Знайомити керівників гуртків з новинами педагогічної та методичної літератури	протягом року	завідувач гуманітарно-науково-технічного відділу, методист	

16.	Взяти участь у науково-дослідницькій конференції гуртків ОПДЮТ «Пошуки. Знахідки. Відкриття.»	квітень	завідувач гуманітарно-науково-технічного відділу	
17.	Організація та проведення методичних об'єднань керівників гуртків гуманітарно-науково-технічного відділу	згідно з планом	завідувач гуманітарно-науково-технічного відділу	
18.	Участь у підготовці матеріалів до педагогічних, методичних рад, методичних об'єднань	протягом року	завідувач гуманітарно-науково-технічного відділу, методист	
19.	Узагальнення перспективного педагогічного досвіду керівників гуртків Сушко О.І., Бондаренко Г.І.	травень	завідувач гуманітарно-науково-технічного відділу, методист	

ПЛАН ЗАСІДАНЬ МЕТОДИЧНОГО ОБ'ЄДНАННЯ

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні	Примітка
1.	Зміни в суспільстві та процес виховання дітей в ЗПО 1. Методичний міст «Від творчого керівника гуртка до творчого вихованця» (з досвіду роботи).	січень	завідувач гуманітарно-науково-	

	2. Звіт керівників гуртків, що атестуються. 3. Стан ведення журналів планування та обліку роботи гуртка.		технічного відділу, методист	
2.	Підсумок роботи гуманітарно-науково-технічного відділу за 2018-2019 навчальний рік 1. Аналіз роботи керівників гуртків у 2018/2019 н. р. та визначення завдань на новий навчальний рік. 2. Творча група як ефективна форма методичної роботи. 3. Звітування творчих груп. 4. Стан ведення журналів планування та обліку роботи гуртка.	травень	завідувач гуманітарно-науково-технічного відділу, методист	
3	Організація процесу планування діяльності керівника гуртка 1. Визначення основних напрямів науково-методичної та навчально-виховної роботи відділу на 2019/2020 навчальний рік. 2. Розвиток дослідницької компетентності вихованців. 3. Імідж керівника гуртка	вересень	завідувач гуманітарно-науково-технічного відділу, методист	

7.8.2. ПЛАН РОБОТИ ВІДДІЛУ ХУДОЖНЬОЇ ТВОРЧОСТІ

№ п/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні	Прим.
1.	Продовжувати працювати над методичною проблемою Палацу: «Створення умов для розвитку та самореалізації особистості за допомогою інноваційних освітніх технологій»;	протягом року	Завідувач відділу художньої творчості	

	формування громадянської свідомості вихованців шляхом національно-патріотичного виховання»			
2.	Надання матеріали про роботу відділу на сайт Палацу	протягом року згідно з графіком	Завідувач відділу художньої творчості	
3.	Поповнення інформаційний банк методичних напрацювань керівників гуртків	протягом року	Завідувач відділу художньої творчості	
4.	Фестиваль-огляд «Арт-простір Донеччини»	січень	Керівники гуртків Петренко Г.М., Голік І.О., Юрченко Л.В.	
5.	Методичні наради, оперативки, онлайн-консультації з керівниками гуртків	щомісяця за планом	Завідувач відділу художньої творчості	
6.	Методичні об'єднання керівників гуртків відділу художньої творчості	протягом року, згідно з графіком	Завідувач відділу художньої творчості	
7.	Вивчення педагогічного досвіду роботи керівників гуртків: Хіміон Т.П., Голік О.В., Голік І.О.	протягом року	Завідувач відділу художньої творчості	
8.	Участь у роботі обласних, Всеукраїнських методичних семінарах-практикумах, конференціях, фестивалях-конкурсах тощо	протягом року	Завідувач відділу художньої творчості	
9.	Презентація творчих звітів на методичних об'єднаннях педагогів відділу, які атестуються «Особливості педагогічної роботи з обдарованими дітьми»	січень	Завідувач відділу художньої творчості	
10.	Обласний семінар-практикум для голів міських та районних методичних об'єднань, керівників гуртків з хореографічного мистецтва	березень	Завідувач відділу художньої творчості	
11.	Огляд-конкурс методичних матеріалів керівників гуртків «Методичний фестиваль»	квітень	Завідувач відділу художньої творчості	
12.	Методичний дайджест	травень	Завідувач відділу художньої творчості	

	«Творчий заклад позашкільної освіти – творчий керівник – творча дитина»			
13.	Дні відкритих дверей гуртків відділу художньої творчості	вересень	Завідувач відділу художньої творчості	
14.	Продовження роботи по самоосвіті педагогів відділу	вересень	Завідувач відділу художньої творчості	
15.	Розробка методичних рекомендацій для керівників гуртків «Проектна технологія: методи творчого та критичного мислення»	жовтень	Завідувач відділу художньої творчості	
16.	Обласний семінар-практикум для голів міських та районних методичних об'єднань, керівників гуртків з вокально-хорового мистецтва	жовтень	Завідувач відділу художньої творчості	
17.	Фестиваль колядок «Під Віфлеємською зіркою»	грудень	Завідувач відділу художньої творчості, керівники гуртків Петренко Г.М., Юрченко Л.В., Ахмедов М.А.	
18.	Надання методичної допомоги керівникам гуртків щодо організації самоосвіти	протягом року	Завідувач відділу художньої творчості	
19.	Індивідуальні консультації для керівників гуртків з питань освітнього процесу, вдосконалення методики	протягом року	Завідувач відділу художньої творчості	
20.	Організація взаємовідвідування занять керівниками гуртків	протягом року згідно з графіком	Завідувач відділу художньої творчості	
21.	Надання методичної допомоги педагогам, які атестуються	протягом року	Завідувач відділу художньої творчості	
22.	Вивчення системи роботи педагогів, які атестуються	протягом року	Завідувач відділу художньої творчості	
23.	Відвідування відкритих занять та виховних заходів педагогів, які атестуються	протягом року	Завідувач відділу художньої творчості	

24.	Вивчення нормативних документів з позашкільної освіти			
25.	Розробка методичних рекомендацій для керівників гуртків «Інноваційна модель розвитку творчого потенціалу вихованців у ЗПО»	протягом року	Завідувач відділу художньої творчості	
26.	Систематизація навчально-методичних матеріалів щодо присвоєння звання «Народний художній колектив», «Зразковий художній колектив»	протягом року	Завідувач відділу художньої творчості	
27.	Ознайомлення керівників гуртків з новинами педагогічної та методичної літератури	протягом року	Завідувач відділу художньої творчості	

ПЛАН ЗАСІДАНЬ МЕТОДИЧНОГО ОБ'ЄДНАННЯ

№ п/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні	Примітка
1.	<ol style="list-style-type: none"> Аналіз роботи методичного об'єднання керівників гуртків за 2018 рік та напрямки роботи, задачі на 2019 рік. Тренінговий майданчик: «Творча група як ефективна форма методичної роботи» Творчі звіти педагогів, які атестуються Про стан ведення журналів та навчально-методичної документації керівників гуртків 	січень	Завідувач відділу художньої творчості	
2.	<ol style="list-style-type: none"> Методологія опрацювання особистої науково - методичної проблеми Вивчення досвіду роботи керівника ансамблю танцю Голік О.В. 	травень	Завідувач відділу художньої творчості	

	3. Про результати участі вихованців гуртків відділу художньої творчості Палацу у обласних, Всеукраїнських та Міжнародних конкурсах			
3.	1. Інноваційні підходи до розуміння обдарованості: антропологічний та біологічний аспекти 2. Вимоги щодо ведення та оформлення навчально-методичної документації 3. Аналіз ведення навчально-методичної документації керівників гуртків 4. Обговорення та затвердження плану роботи методичного об'єднання керівників гуртків відділу художньої творчості на 2019-2020 навчальний рік.	вересень	Завідувач відділу художньої творчості	

7.8.3. ПЛАН РОБОТИ «ШКОЛИ РАНЬОГО ГАРМОНІЙНОГО РОЗВИТКУ ДИТИНИ «РАДІСТЬ»

№ п/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні	Примітка
1.	Робота над методичною проблемою Палацу «Створення умов для розвитку та самореалізації особистості за допомогою інноваційних освітніх технологій; формування громадянської свідомості вихованців шляхом національно-патріотичного виховання»	протягом року	керівники гуртків	
2.	Робота над науково-методичною проблемою відділу «Створення освітньо-ігрового середовища в Школі раннього гармонійного розвитку дитини «Радість»	протягом року	методист	
3.	«Секрети майстерності» узагальнення педагогічного досвіду Ушаткіної О.Ю. та Ратинської І.В.	травень	методист, керівники гуртків Ратинська І.В., Ушаткіна О.Ю.	

4.	Продовжити спільну роботу вихованців з батьками над проектом «Ми – маленькі українці»	протягом року	методист, керівники гуртків	
5.	Участь педагогів Школи раннього гармонійного розвитку дитини «Радість» у науково-методичній конференції ОПДЮТ «Пошуки. Знахідки. Відкриття.»	квітень	методист, керівники гуртків	
6.	Участь вихованців Школи раннього гармонійного розвитку дитини «Радість» у Акції «Подорож країнами Європи»	протягом року	керівники гуртків	
7.	Вернісаж малюнків: – «Культура і традиції країн Європи», – «Україна-держава європейська»	квітень	керівники гуртків декоративно- ужиткового профілю	
8.	Проведення методичних об'єднань керівників гуртків «Школи раннього гармонійного розвитку дитини «Радість»	протягом року, згідно графіка	методист	
9.	Розміщення матеріалів на сайт Палацу з організації роботи «Школи раннього гармонійного розвитку дитини «Радість»	протягом року, згідно графіка	керівники гуртків	
10.	Відвідування та взаємовідвідування занять у гуртках педагогами Школи «Радість».	протягом року, згідно графіка	методист	
11.	Робота творчих груп над науково – методичними проблемами «Здорове покоління», «Мовні барви».	протягом року, згідно графіка	методист, керівники творчих груп Ратинська І.В., Ушаткіна О.Ю.	

12.	Вдосконалення форм і методів роботи з патріотичного виховання в гуртках з дітьми дошкільного віку у форматі круглого столу	листопад	методист	
13.	«Інноваційні підходи до проведення занять у гуртках»- проведення майстер-класів для керівників гуртків Школи «Радість»	березень	методист, Фролова О.О. Калініченко В.В. Бойко М.О.	
14.	Участь в обласній акції «Мандрівка до резиденції Святого Миколая»	грудень-січень	керівники гуртків	
15.	«Зростаємо разом» - співпраця з батьками вихованців «Козацька естафета» «Тато, мама і я –спортивна сім'я»	жовтень-січень	керівники гуртків оздоровчого напрямку	
16.	«Без сім'ї немає щастя на землі» - співпраця з батьками вихованців: «Традиції моєї родини», «Мандруємо у світ сучасної казки»	жовтень-січень	керівники гуртків гуманітарного напрямку	
17.	Проведення Днів відкритих дверей «Країна позашкілля» в закладах дошкільної освіти	вересень-жовтень	керівники гуртків	
18.	Проведення творчих звітів та відкритих занять для батьків вихованців «Виховуємо креативну особистість»	протягом року, згідно графіка	керівники гуртків	
19.	Участь вихованців в обласних, Всеукраїнських заходах	протягом року	керівники гуртків	
20.	Надання методичної і практичної допомоги молодим педагогам у підготовці до занять, роботі з навчально-методичною документацією та проведенні заходів	протягом року	методист	
21.	Участь в соціально-екологічній акції «Подорожуємо у країну Чистоти і Порядку»	квітень	керівники гуртків	
22.	Організація методичної виставки	травень	методист	

	«Від творчої ідеї – до практичного результату»			
23.	Поповнення банку інноваційних досягнень, методичних напрацювань керівників гуртків	протягом року	методист	
24.	Оновлення постійно діючої виставки «Ми-маленькі українці»	травень	методист, керівники гуртків	

ПЛАН ЗАСІДАНЬ МЕТОДИЧНОГО ОБ'ЄДНАННЯ

№ п/п	Назва	Термін виконання	Відповідальні	Примітка
1	1. Проектна діяльність як засіб розвитку виховного простору закладу позашкільної освіти 2. Творчі звіти педагогів, які атестуються	січень	методист	
2	1. Гурткова робота – один з ефективних шляхів розвитку творчої особистості дошкільника 2. Про стан ведення журналів та навчально-методичної документації керівників гуртків	травень	методист	
3	1. Креативність педагога як запорука творчості дітей 2. Аналіз роботи керівників гуртків та визначення завдань на новий навчальний рік.	вересень	методист	

7.8.4. ПЛАН РОБОТИ ВІДДІЛУ ОБРАЗОТВОРЧОГО МИСТЕЦТВА ТА ДЕКОРАТИВНО-УЖИТКОВОЇ ТВОРЧОСТІ

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні
1.	Продовження роботи над задачами, основними напрямками методичної роботи відділу, Палацу.	протягом року	завідувач відділу образотворчого мистецтва та декоративно-ужиткової творчості
2.	Продовження роботи над методичною проблемою Палацу: «Створення умов для розвитку та самореалізації особистості за допомогою інноваційних освітніх технологій; формування громадянської свідомості вихованців шляхом національно-патріотичного виховання»	протягом року	завідувач відділу образотворчого мистецтва та декоративно-ужиткової творчості
3.	Продовження роботи методичного об'єднання керівників гуртків відділу образотворчого мистецтва та декоративно-ужиткової творчості	протягом року, згідно графіку	завідувач відділу образотворчого мистецтва та декоративно-ужиткової творчості
4.	Надання матеріалів роботи гуртків відділу на сайт Палацу	протягом року	завідувач відділу образотворчого мистецтва та декоративно-ужиткової творчості, керівники гуртків
5.	Узагальнення досвіду роботи керівника гуртка Ятченко В.М. «Українська лялька-мотанка - як засіб збереження народних традицій»	протягом року	завідувач відділу образотворчого мистецтва та декоративно-ужиткової творчості
6.	Продовження роботи в гуртках з національно-патріотичного виховання	протягом року	керівники гуртків
7.	Продовження роботи з розробки навчально-методичних матеріалів до проведення занять, виховних заходів	протягом року	завідувач відділу образотворчого мистецтва та декоративно-ужиткової творчості, керівники гуртків

8.	Поповнення інформаційного банку методичних напрацювань, ідей керівників гуртків	протягом року	завідувач відділу образотворчого мистецтва та декоративно-ужиткової творчості
9.	Проведення методичні наради, оперативки, консультації, онлайн консультації з керівниками гуртків.	протягом року	завідувач відділу образотворчого мистецтва та декоративно-ужиткової творчості
10.	Участь в обласних семінарах.	протягом року, згідно графіку	Керівники гуртків
11.	Презентація творчих звітів педагогів відділу, які атестуються на методичних об'єднаннях «Педагог-майстер – завжди учень»	січень	Керівники гуртків
12.	Участь у роботі обласних, Всеукраїнських заходах	протягом року	завідувач відділу образотворчого мистецтва та декоративно-ужиткової творчості, керівники гуртків
13.	Організація відвідування та взаємовідвідування занять і заходів	згідно графіку	завідувач відділу образотворчого мистецтва та декоративно-ужиткової творчості
14.	Надання методичної допомоги керівникам гуртків відділу, які атестуються	жовтень - березень	завідувач відділу образотворчого мистецтва та декоративно-ужиткової творчості
15.	Організація та участь в обласному семінарі-практикумі голів міських та районних методичних об'єднань, керівників гуртків з образотворчого мистецтва	квітень	завідувач відділу образотворчого мистецтва та декоративно-ужиткової творчості, керівники гуртків

16.	Підготовка творчих робіт з декоративно-ужиткового мистецтва до фестивалю, присвяченого Дню Землі	березень	керівники гуртків
17.	Участь у обласному етапі Всеукраїнської виставки-конкурсу образотворчого та декоративно-ужиткового мистецтва «Знай і люби свій край»	квітень	керівники гуртків
18.	Участь в організації конкурсу-виставки з писанкарства «Великодній дивограй»	квітень	завідувач відділу образотворчого мистецтва та декоративно-ужиткової творчості
19.	Підготовка експонатів до Всеукраїнського дитячо-юнацького фестивалю народного мистецтва «Смарагдові витoki»	квітень	завідувач відділу образотворчого мистецтва та декоративно-ужиткової творчості, керівники гуртків
20.	Організація тематичного тижня «Героям-воїнам присвячується» до Дня Перемоги над нацизмом у Другій світовій війні	травень	завідувач відділу образотворчого мистецтва та декоративно-ужиткової творчості, керівники гуртків
21	Проведення круглого столу «Педагог вчора, сьогодні, завтра»	травень	завідувач відділу образотворчого мистецтва та декоративно-ужиткової творчості
22	Проведення консультативного семінару щодо складання календарно-тематичних планів та навчально-методичних матеріалів, рекомендацій	вересень	завідувач відділу образотворчого мистецтва та декоративно-ужиткової творчості
23	Організація проведення Дня відкритих дверей гуртків образотворчого та декоративно-ужиткового мистецтва	вересень	завідувач відділу образотворчого мистецтва та декоративно-ужиткової творчості

24	Оновлення методичної полицки	вересень	завідувач відділу образотворчого мистецтва та декоративно-ужиткової творчості
25	Продовження роботи з самоосвіти та самовдосконаленню педагогів	протягом року	завідувач відділу образотворчого мистецтва та декоративно-ужиткової творчості
26	Організація участі вихованців гуртків відділу у акції з виготовлення оберегів, листівок, малюнків до Дня захисника України	жовтень	завідувач відділу образотворчого мистецтва та декоративно-ужиткової творчості, керівники гуртків
27	Організація та участь в обласному семінарі-практикумі голів міських та районних методичних об'єднань, керівників гуртків з декоративно-ужиткового мистецтва	листопад	керівники гуртків
28	Організація участі вихованців у обласному конкурсі-виставці «Ми усе можемо!»	грудень	керівники гуртків
29	Оновлення постійно діючої виставки педагогічної та методичної літератури	протягом року	завідувач відділу образотворчого мистецтва та декоративно-ужиткової творчості

ПЛАН ЗАСІДАНЬ МЕТОДИЧНОГО ОБ'ЄДНАННЯ

№ з/п	Назва	Термін виконання	Відповідальні
-------	-------	------------------	---------------

1	<ol style="list-style-type: none"> 1. «Педагогічне проектування в діяльності педагога ЗПО» 2. Творчі звіти педагогів, які атестуються 3. Про стан ведення журналів та навчально-методичної документації керівників гуртків 	січень	завідувач відділу образотворчого мистецтва та декоративно-ужиткової творчості
2.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Аналіз роботи гуртків відділу образотворчого мистецтва та декоративно-ужиткової творчості, обговорення перспектив, напрямків роботи у 2019 році. 2. Круглий стіл «Педагог вчора, сьогодні, завтра». 3. Про результати участі вихованців гуртків відділу образотворчого мистецтва та декоративно-ужиткової творчості Палацу у обласних та Всеукраїнських виховних заходах 	травень	завідувач відділу образотворчого мистецтва та декоративно-ужиткової творчості
3.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ознайомлення з планом роботи Палацу, основними виховними заходами у 2019 – 2020 навчальному році 2. Вимоги щодо ведення та оформлення навчально-методичної документації 3. Обговорення та затвердження плану роботи методичного об'єднання керівників гуртків образотворчого та декоративно-ужиткового мистецтва на 2019-2020 навчальний рік 4. Розгляд та затвердження календарно-тематичних планів керівників гуртків 	вересень	завідувач відділу образотворчого мистецтва та декоративно-ужиткової творчості

8. ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

8.1. КУРСИ ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

№	ПІБ	Посада	Стаж педагогічної роботи
1	Бойко О.А.	Заступник директора з НМР	10 років
2	Калініченко В.В.	Керівник гуртка	3 роки
3	Вавілова В.О.	Керівник гуртка	2 роки
4	Петренко Г.М.	Керівник гуртка	10 років
5	Ляшова О.С.	Керівник гуртка	15 років
6	Сторожев С.В.	Керівник гуртка	27 років
7	Киркач А.В.	Керівник гуртка	2 роки
8	Євдокимов О.А.	Практичний психолог	15 років
9	Цариценко О.О.	Керівник гуртка	25 років
10	Гончарова В.П.	Керівник гуртка	11 років
11	Шандура Г.М.	Керівник гуртка	6 років
12	Голік О.В.	Керівник гуртка	8 років
13	Скорописова Л.І.	Керівник гуртка	21 рік
14	Шевченко А.О.	Керівник гуртка	18 років
15	Бойко М.О.	Керівник гуртка	1 рік
16	Росада М.О.	Керівник гуртка	2 роки

8.2. АТЕСТАЦІЯ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

№ з\п	Заходи	Термін виконання	Відповідальний за виконання	Відмітка про виконання
1.	Ознайомлення педагогічних працівників з наказом «Про створення атестаційної комісії»	03.09.2018	заступник директора з науково-методичної роботи	
2.	Створення атестаційної комісії	до 20.09.2018	голова атестаційної комісії	
3.	Ознайомлення педагогів з Типовим положенням про атестацію педагогічних працівників	до 20.09.2018	заступник голови атестаційної комісії	
4.	Оформлення стенду з питань атестації педагогічних працівників	до 20.09.2018	секретар атестаційної комісії	
5.	Формування списку педагогічних працівників, які атестуються у 2018/2019 навчальному році	до 20.09.2018	заступник голови атестаційної комісії	
6.	Засідання атестаційної комісії.	до 20.09.2018 до 20.10.2018 до 20.03.2019 до 01.04.2019	голова атестаційної комісії	
7.	Прийом заяв на проходження атестації	до 10.10.2018	секретар атестаційної комісії	
8.	Аналіз виконання педагогічними працівниками, які атестуються, плану проходження курсів підвищення кваліфікації в міжатестаційний період	до 10.03.2019	заступник голови атестаційної комісії	
9.	Ознайомлення зі списком педагогів, які атестуються, планами індивідуальної підготовки й проходження атестації	20.10.2018	секретар атестаційної комісії	

	педагогів, які атестуються			
10.	Створення робочих груп для вивчення діяльності педагогічних працівників, які атестуються	до 15.10.2018	заступник голови атестаційної комісії	
11.	Вивчення робочими групами професійної діяльності педагогічних працівників, які атестуються	з 20.10.2018 до 15.03.2019	голови робочих груп	
12.	Співбесіда з педагогічними працівниками щодо виконання планів індивідуальної підготовки й проходження атестації педагогів	січень – лютий	заступник голови атестаційної комісії	
13.	Надання характеристики професійної діяльності на педагогічного працівника до атестаційної комісії	до 17.03.2019	голова атестаційної комісії	
14.	Оформлення атестаційних документів	15.03 -17.03.2019	секретар атестаційної комісії	
15.	Ознайомлення педагогічних працівників з атестаційними характеристиками під підпис	до 17.03.2019	секретар атестаційної комісії	
16.	Видання наказу за наслідками атестації	до 10.04.2019	голова атестаційної комісії	

ЗАСІДАННЯ АТЕСТАЦІЙНОЇ КОМІСІЇ

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні	Примітка
1	Засідання атестаційної комісії: 1. Про розподіл обов'язків членів атестаційної комісії. 2. Про ознайомлення членів атестаційної комісії з Типовим положенням про атестацію педагогічних працівників.	до 20.09.2018	Голова атестаційної комісії	

	3. Про план роботи атестаційної комісії. 4. Про графік засідань атестаційної комісії.			
2	Засідання атестаційної комісії: 1. Про розгляд заяв педагогічних працівників, які атестуються. 2. Про затвердження списку педагогічних працівників, які атестуються в позачерговому порядку. 3. Про затвердження планів індивідуальної підготовки й проходження атестації педагогів, які атестуються. 4. Про затвердження графіку атестації. 5. Про створення робочих груп щодо вивчення діяльності педагогічних працівників, які атестуються.	10.10.2018	Секретар атестаційної комісії	
3	Засідання атестаційної комісії: 1. Про хід вивчення системи роботи педагогів, які атестуються. 2. Про підготовку та оформлення атестаційної документації.	20.01.2019	Секретар атестаційної комісії	
4	Засідання атестаційної комісії: 1. Атестація педагогічних працівників. 2. Про підсумки роботи атестації.	27.03.2019	Голова атестаційної комісії	

**Графік проведення атестації педагогічних працівників
Донецького обласного палацу дитячої та юнацької творчості,
що атестуються у 2018/2019 навчальному році**

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Дата оформлення атестаційного листа	Відповідальний за оформлення атестаційного листа	Дата атестації	Підпис педагога, який атестується
1	Хіміон Тетяна Петрівна	15.03.2019	Секретар атестаційної комісії, методист	27.03.2019	
2	Лінник Людмила Борисівна	15.03.2019	Секретар атестаційної комісії, методист	27.03.2019	
3	Ахмедов Марк Анатолійович	15.03.2019	Секретар атестаційної комісії, методист	27.03.2019	
4	Приньов Костянтин Миколайович	18.03.2019	Секретар атестаційної комісії, методист	27.03.2019	
5	Полякова Тетяна Василівна	18.03.2019	Секретар атестаційної комісії, методист	27.03.2019	
6	Жижченко Лариса Борисівна	18.03.2019	Секретар атестаційної комісії, методист	27.03.2019	
7	Коваленко Вікторія Леонідівна	18.03.2019	Секретар атестаційної комісії, методист	27.03.2019	
8	Соцька Ірина Всеволодівна	19.03.2019	Секретар атестаційної комісії, методист	27.03.2019	
9	Ятченко Валентина Миколаївна	19.03.2019	Секретар атестаційної комісії, методист	27.03.2019	
10	Ляшова Олена Сергіївна	19.03.2019	Секретар атестаційної комісії, методист	27.03.2019	
11	Беляков Максим Олександрович	19.03.2019	Секретар атестаційної комісії, методист	27.03.2019	

12	Зана Олена Миколаївна	19.03.2019	Секретар атестаційної комісії, методист	27.03.2019	
13	Голік Ігор Олександрович	20.03.2019	Секретар атестаційної комісії, методист	27.03.2019	
14	Трофименко Катерина Ігорівна	20.03.2019	Секретар атестаційної комісії, методист	27.03.2019	
15	Шухман Олег Еріксонович	20.03.2019	Секретар атестаційної комісії, методист	27.03.2019	
16	Шухман Олег Олегович	20.03.2019	Секретар атестаційної комісії, методист	27.03.2019	

9. ПЛАН РОБОТИ ПРАКТИЧНОГО ПСИХОЛОГА

№ п/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні
1.	Надання психологічної допомоги щодо роботи над науково-методичною проблемою: «Створення умов для розвитку та самореалізації особистості за допомогою інноваційних освітніх технологій, формування громадянської свідомості вихованців шляхом національно-патріотичного виховання»	протягом року	практичний психолог
2.	Надання допомоги в проведенні методичних об'єднань керівників гуртків гуманітарно-науково-технічного відділу, «Школи раннього гармонійного розвитку дитини «Радість», відділу художньої творчості, відділу декоративно-ужиткової творчості та образотворчого мистецтва	протягом року	практичний психолог
3.	Розробка матеріалів психолого-педагогічної діагностики педагогів та вихованців гуртків, батьківської громадськості щодо освітнього процесу	вересень. жовтень	практичний психолог
4.	Методичні об'єднання керівників гуртків. Практикум «Оцінка стилів прийняття управлінських рішень» .	січень	практичний психолог

5.	Методичні об'єднання керівників гуртків. Практикум «Діагностика рівня полікомунікативної емпатії».	травень	практичний психолог
6.	Методичні об'єднання керівників гуртків. Практикум «Визначення інтегральних форм комунікативної агресивності».	вересень	практичний психолог
7.	Обласний збір лідерів учнівського самоврядування «Молодіжні дебати». Діагностика парціальних позицій інтернальності-екстернальності особистості.	лютий	практичний психолог
8.	Обласний фестиваль дитячих та молодіжних організацій. Діагностика лідерських здібностей.	квітень	практичний психолог
9.	Обласний збір лідерів учнівського самоврядування «Лідерство – шлях до успіху. Визначення рольових позицій у міжособистісних відносинах .	вересень	практичний психолог
10.	Обласний семінар методистів ЗПО. Тренінг з розвитку невербальних засобів спілкування.	березень	практичний психолог
11.	Обласний семінар-практикум для голів міських та районних методичних об'єднань, керівників гуртків з образотворчого мистецтва. Міні-лекція «Психологія креативності»	квітень	практичний психолог
12.	Обласний семінар-практикум для голів міських та районних методичних об'єднань, керівників гуртків з хореографічного мистецтва. Міні-лекція «Психологія креативності»	березень	практичний психолог
13.	Обласний семінар методистів ЗПО. Практикум «Діагностика діяльнісних особливостей керівництва і лідерства».	листопад	практичний психолог
14.	Обласний семінар – практикум для голів міських та районних методичних об'єднань, керівників гуртків з декоративно-ужиткового мистецтва. Практикум «Визначення емоційних бар'єрів в міжособистісному спілкуванні» .	листопад	практичний психолог

10. ВИДАВНИЧА ДІЯЛЬНІСТЬ

№ з/п	Назва	Термін	Відповідальні
1.	Методичні рекомендації з виявлення, вивчення, узагальнення та поширення перспективного педагогічного досвіду	січень	Завідувач методичного відділу
2.	Методичний посібник «Творчі групи у системі науково-методичної роботи»	лютий	Завідувач методичного відділу
3.	Методичний посібник «Учнівське самоврядування: теорія та практика»	березень	Завідувач методичного відділу
4.	Збірка науково-дослідницької конференції ДонОПДЮТ «Пошуки. Знахідки. Відкриття!»	квітень	завідувач методичного відділу
5	Інформаційно-методичний посібник для керівників гуртків позашкільних навчальних закладів «Інновації у гуртковій роботі»	жовтень	Завідувачі відділами
6.	Інформаційно-методичний посібник для керівників гуртків позашкільних навчальних закладів «Формування ключових компетенцій на заняттях гуртків»	листопад	Завідувач методичного відділу

11. ЗАХОДИ З БЕЗПЕКИ ЖИТТЄДІЯЛЬНОСТІ В ПАЛАЦІ

11.1. ПЛАН РОБОТИ З ОХОРОНИ ПРАЦІ

№ з/п	Заходи	Термін проведення	Відповідальна особа	Примітка
1	Організація навчання та перевірки знань з охорони праці.	січень	інженер з ОП	
2	Здійснення контролю за дотриманням у належному безпечному стані території закладу в зимовий період.	листопад - березень	інженер з ОП	

3	Перевірка своєчасності і правильності надання працівникам пільг і компенсацій за шкідливі умови праці згідно чинного законодавства та колективного договору.	жовтень, квітень	інженер з ОП	
4	Організація семінару по пропаганді здорового способу життя та попередження побутового травматизму.	протягом року	інженер з ОП	
5	Перевірка стану праці жінок та інвалідів відповідно до законодавства.	березень	інженер з ОП	
6	Контроль за виконанням приписів органів державного нагляду за охороною праці, своєчасністю розробки заходів та інформуванням служб про усунення недоліків.	квітень	інженер з ОП	
7	Підготовка проекту наказу на проведення тижня з ОП, присвяченому Всесвітньому дню ОП.	квітень	інженер з ОП	
8	Розробка заходів на проведення тижня Охорони праці.	квітень	інженер з ОП	
9	Підведення підсумків тижня Охорони праці в Палаці	травень	інженер з ОП	
10	Аналіз використання цільових коштів, виділених для виконання комплексних заходів охорони праці, за призначенням разом з уповноваженою особою трудового колективу	травень	інженер з ОП	
11	Контроль за виконанням вимог охорони праці при проведенні ремонтних робіт в Палаці	травень	інженер з ОП	
12	Перевірка проведення цільових інструктажів з ОП з керівниками гуртків	травень	інженер з ОП	
13	Інформування працівників про нові нормативні документи з питань охорони праці і безпеки життєдіяльності, основні вимоги законів, інших нормативно – правових актів, актів з охорони праці, що діють у межах Палацу	за необхідності	інженер з ОП	
14	Організація навчання та перевірки знань з охорони праці та безпеки життєдіяльності працівників, які зараховані на роботу до Палацу	після зарахування на роботу	інженер з ОП	

15	Проведення перевірок за дотриманням працівниками вимог нормативно – правових актів з охорони праці (разом з представниками адміністрації та уповноваженою особою трудового колективу)	щоквартально	інженер з ОП	
16	Надання звітної документації до служби з охорони праці ДОН Донецької ОДА	згідно з графіком	інженер з ОП	
16.1	Звіти № 7,8,11,12	щоквартально до 05 числа наступного місяця, річний до 10.01	інженер з ОП	
16.2	Звіти № 5,9	до 10.01 наступного року	інженер з ОП	
16.3	Звіт № 10	до 05.06	інженер з ОП	
16.4	Звіти № 3,4	до 15.08	інженер з ОП	
16.5	Звіти № 1,2,3,4, 6	до 15.01	інженер з ОП	
16.6	Звіт 7-ТНВ	до 09.02	інженер з ОП	
17	Проведення з новоприйнятими працівниками Палацу вступного інструктажу з охорони праці за відповідною програмою	постійно	інженер з ОП	
18	Ведення обліку та аналізу причин виробничого та побутового травматизму	постійно	інженер з ОП	
19	Розгляд листів, заяв, скарг працівників Палацу, що стосуються питань дотримання законодавства з охорони праці	не пізніше 10 днів, після надходження	інженер з ОП	

20	Проведення пропаганди з питань охорони праці з використанням стендів, куточка з охорони праці, виступів на нарадах, зборах трудового колективу	постійно	інженер з ОП	
21	Підготовка проектів наказів з питань охорони праці на новий навчальний рік: – про призначення відповідальних за стан охорони праці в структурних підрозділах та приміщеннях Палацу; – про створення комісії по обстеженню навчальних та господарчих приміщень; – про створення постійно діючої комісії з перевірки знань з охорони праці.	серпень	інженер з ОП	
22	Участь у підготовці та підписанні актів – дозволів на проведення занять у навчальних кабінетах.	серпень	інженер з ОП	
23	Здійснення контролю за наявністю в підрозділах інструкцій з охорони праці згідно з переліком професій і видів робіт, своєчасним внесенням в них змін.	вересень	інженер з ОП	
24	Контроль за проведенням інструктажів з БЖД для вихованців гуртків Палацу	вересень	інженер з ОП	
25	Контроль за своєчасним проведенням всіх видів інструктажів з охорони праці.	жовтень	інженер з ОП	
26	Надання методичної допомоги керівникам структурних підрозділів у розробці інструкцій з ОП та БЖД	жовтень	інженер з ОП	
27	Здійснення контролю за забезпеченням працівників, відповідно до законодавства та колективного договору, спецодягом, миючими засобами.	листопад	інженер з ОП	
28	Організація проведення семінару – практикуму з обслуговуючим персоналом з небезпечних виробничих ситуацій, що дають право відмовитися від виконання дорученої роботи	протягом року	інженер з ОП	

29	Участь в розробці комплексних заходів для досягнення встановлених нормативів та підвищення існуючого рівня охорони праці, запобігання виробничого травматизму, професійним захворюванням, як додатку до колективного договору	лютий	інженер з ОП	
30	Контроль за санітарно – побутовими умовами для обслуговуючого персоналу, режимом праці і відпочинку.	грудень	інженер з ОП	
31	Підготовка проекту наказу про проведення навчання та перевірки знань з питань охорони праці	січень	інженер з ОП	

11.2. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЗАХОДІВ ЩОДО ЗБЕРЕЖЕННЯ І ЗМІЦНЕННЯ ЗДОРОВ'Я, БЕЗПЕКИ ЖИТТЄДІЯЛЬНОСТІ ВИХОВАНЦІВ ГУРТКІВ І ПРАЦІВНИКІВ

№	Зміст роботи	терміни	відповідальні
1	Видати наказ про організацію роботи з охорони праці і протипожежної безпеки	До 05.01	Директор
2	Забезпечити згідно нормативних документів техніку безпеки, протипожежну безпеку, санітарію в приміщеннях Палацу	Постійно	Директор
3	Забезпечити безпечні умови навчання та працю, проведення конкурсів, виконання санітарно-гігієнічних норм.	Постійно	Директор
4	Проводити необхідні санітарні заходи в приміщеннях Палацу, огляди навчальних кабінетів.	Постійно щомісяця	Директор
5	Регулярно проводити інструктажі з безпеки життєдіяльності перед проведенням масових заходів, бесіди по виконанню правил техніки безпеки, дорожнього руху, протипожежної безпеки тощо з відміткою у відповідних журналах.	Протягом року	Директор, керівники гуртків
6	Підвищити рівень профілактичної роботи з питань здорового способу життя, запобігання шкідливих звичок серед учнівської молоді	Постійно	Директор, керівники гуртків

7	Поновити інструкції з техніки безпеки.	Протягом року	Директор
8	Скласти графік відпусток та забезпечити календарними відпустками працівників Центру згідно з чинним законодавством.	За графіком відпусток	Директор

11.3. БЕЗПЕКА ЖИТТЄДІЯЛЬНОСТІ, ОХОРОНА ТА ЗМІЦНЕННЯ ЗДОРОВ'Я ВИХОВАНЦІВ ГУРТКІВ

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний
1	Проведення вступного та первинного інструктажів з безпеки життєдіяльності учнів	01.09.2019	Керівники гуртків
2	Оформлення журналів реєстрації інструктажів з безпеки життєдіяльності в кабінетах, майстернях, спортивній залі	До 01.09.2019	Керівники гуртків
3	Цикл бесід для батьків з питань безпеки життєдіяльності	Протягом 2019/2020 н.р.	Керівники гуртків
4	Місячник безпеки дорожнього руху «Увага! Діти на дорозі!» (за окремим планом)	Вересень	Заст. директора з НВР
5	Тиждень протипожежної безпеки (за окремим планом)	Грудень	Заст. директора з НВР
6	Бесіди з безпеки життєдіяльності напередодні осінніх, зимових, весняних, літніх канікул	Протягом 2019/2020 н.р.	Керівники гуртків
7	День цивільного захисту	Квітень	Заст. директора з НВР
8	Тиждень безпеки життєдіяльності напередодні літніх канікул (за окремим планом)	Травень	Заст. директора з НВР
9	Бесіди щодо попередження дитячого травматизму серед вихованців гуртків	Щочетверга	Керівники гуртків
10	Оновлення куточків «Основи безпеки життєдіяльності»	До 01.09.2019	Керівники гуртків

11.4. САНІТАРНО-ГІГІЄНІЧНІ УМОВИ НАВЧАННЯ ТА ВИХОВАННЯ

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні
1	Оформлення листів здоров'я, збір довідок про стан здоров'я вихованців, які бажають відвідувати гуртки танцювальних та спортивних напрямків	До 15.09.2019	Керівники гуртків
2	Проведення бесід та практичних занять щодо формування санітарно-гігієнічних навичок у дітей	Щочетверга	Керівники гуртків
3	Озеленення навчальних кімнат, майстерень	Протягом 2019/2020 н.р.	Керівники гуртків
4	Проведення фізкультхвилинок, рухливих ігор, спортивних годин	Протягом 2019/2020 н.р.	Керівники гуртків
5	Здійснення вологого прибирання навчальних кімнат щоденно, генерального прибирання щоп'ятниці	Протягом 2019/2020 н.р.	Керівники гуртків

12. КОНТРОЛЬ ТА КЕРІВНИЦТВО

12.1. ПЛАН ВНУТРІШНЬОГО КОНТРОЛЮ ПАЛАЦУ

№з /п	Зміст контролю	Мета перевірки	Вид контролю	Хто проводить	Форма заслуховування питання
Січень					
1	Стан ведення журналів обліку роботи гуртка.	Виконання єдиних вимог	Поточний	Заст. дир. з НМР	Запис в журнал
2	Стан роботи з батьками	Збір матеріалу	Поточний	Заст. дир. з НВР	Нарада при директорові
3	Огляд навчально-методичних матеріалів у педагогічних працівників, які атестуються.	Корекція	Оглядовий	Заст. дир. з НМР	Довідка
4	Стан проходження курсової перепідготовки	Інформація	Поточний	Заст. дир. з НМР	Наказ
5	Стан ведення діловодства	Виконання єдиних вимог	Оглядовий	Директор	Наказ
6	Стан організаційно-методичної роботи до підготовки та проведення обласних масових заходів	Інформація	Поточний	Заст. дир. з НВР	нарада при директорові
7	Система роботи в гуртках педагогів, які атестуються	Вивчення методики викладання	Поточний	Заст. дир. з НМР, методисти	засідання атестаційної комісії
8	Виконання плану роботи за поточний місяць	Інформація	Поточний	Директор	нарада при директорові
9	Виконання наказів за поточний місяць	Інформація	Поточний	Директор	нарада при директорові

10	Виконання рішень наради при директорові за поточний місяць	Інформація	Поточний	Директор	нарада при директорові
Лютий					
1	Стан організаційно-методичної роботи до підготовки та проведення обласних масових заходів	Інформація	Поточний	Заст. дир. з НВР	нарада при директорові
2	Організація та проведення методичного тижня	Перегляд поданих робіт, їх аналіз	Тематичний	Заст. дир. з НМР, методисти	Довідка
3	Стан роботи з дітьми пільгових категорій	Вивчення питання організації роботи з цією категорією дітей	Діагностичний	Заст. дир. з НВР	Довідка
4	Стан навчально-виховної роботи гуртків «Школи раннього гармонійного розвитку дитини «Радість», відділу художньої творчості	Перевірка якості навчально-виховної роботи в гуртках	Тематичний	Методисти, завідувач відділу художньої творчості	Довідка
5	Стан роботи учнівського самоврядування в Палаці, Обласної ради лідерів учнівського самоврядування	Висвітлення поточних проблем	Поточний	Завідувач методичним відділом	Довідка
6	Стан ведення журналів обліку роботи гуртка.	Виконання єдиних вимог	Поточний	Заст. дир. з НМР	Запис в журнал
7	Збереження контингенту вихованців гуртків ОПДЮТ	Інформація	Поточний	Директор	Наказ
8	Виконання плану роботи за поточний місяць	Інформація	Поточний	Директор	Нарада при директорові

9	Виконання наказів за поточний місяць	Інформація	Поточний	Директор	Нарада при директорові
10	Виконання рішень наради при директорові за поточний місяць	Інформація	Поточний	Директор	Нарада при директорові
Березень					
1	Стан відвідування вихованцями гуртків ОПДЮТ	Ведення обліку відвідуваності	Поточний	Заст. дир. з НВР	Нарада при директорові
2	Стан роботи методичних об'єднань керівників гуртків	Якість оформлення документації	Тематичний	Заст. дир. з НМР	Наказ
3	Стан організаційно-методичної роботи до підготовки та проведення обласних масових заходів	Інформація	Поточний	Заст. дир. з НВР	Нарада при директорові
4	Робота гуртків у період весняних канікул	Перевірка обліку відвідування гуртківцями занять	Поточний	Заст. дир. з НМР	Наказ
5	Стан навчально-виховної роботи гуртків гуманітарно-науково-технічного відділу, відділу образотворчого мистецтва та декоративно-ужиткової творчості	Перевірка якості навчально-виховної роботи в гуртках	тематичний	Завідувачі гуманітарно-науково-технічного відділу, відділу образотворчого мистецтва та декоративно-ужиткової творчості	Довідка
6	Атестація педагогічних працівників	Підведення підсумків	Тематичний	Заст. дир. з НМР	Наказ

		атестації педпрацівників ОПДЮТ			
7	Стан ведення журналів обліку роботи гуртка	Виконання єдиних вимог	Поточний	Заст. дир. з НМР	Запис в журнал
8	Виконання плану роботи за поточний місяць	Інформація	Поточний	Директор	Нарада при директорові
9	Виконання наказів за поточний місяць	Інформація	Поточний	Директор	Нарада при директорові
10	Виконання рішень наради при директорові за поточний місяць	Інформація	Поточний	Директор	Нарада при директорові
Квітень					
1	Організація та проведення тижня молодого педагога-позашкільника	Перегляд методичних матеріалів, їх аналіз	Поточний	Заст. дир. з НМР	Наказ
2	Підготовка до проведення педради	Підготовча робота	Поточний	Заст. дир. з НВР та НМР	Нарада при директорові
3	Стан ведення журналів обліку роботи гуртка.	Виконання єдиних вимог	Поточний	Заст. дир. з НМР	Запис в журнал
4	Стан організаційно-методичної роботи до підготовки та проведення обласних масових заходів	Інформація	Поточний	Заст. дир. з НВР	Нарада при директорові
5	Про виховання громадянськості та демократичних цінностей вихованців ОПДЮТ	Якість процесу	Оглядовий	Заст. дир. з НВР	Методична рада, довідка
6	Виконання плану роботи за поточний місяць	Інформація	Поточний	Директор	Нарада при директорові

7	Виконання наказів за поточний місяць	Інформація	Поточний	Директор	Нарада при директорові
8	Виконання рішень наради при директорові за поточний місяць	Інформація	Поточний	Директор	Нарада при директорові
Травень					
1	Стан ведення журналів обліку роботи гуртка	Виконання єдиних вимог	Поточний	Заст. дир. з НМР	Запис в журнал
2	Збереження контингенту вихованців гуртків ОПДЮТ	Інформація	Поточний	Директор	Наказ
3	Виконання навчальних планів, програм гуртків.	Перевірка документації	Підсумковий	Заст. директора з НМР, методисти	Наказ
4	Стан організаційно-методичної роботи до підготовки та проведення обласних масових заходів	Інформація	Поточний	Заст. дир. з НВР	нарада при директорові
5	Результати вивчення стану роботи гуртків за 2018/2019 навчальний рік	Вивчення результатів роботи	Підсумковий	Заст. директора з НМР, методисти	нарада при директорові
6	Стан національно-патріотичного виховання роботи гуртків	Вивчення стану роботи	тематичний	Заст. директора з НВР, методисти	Довідка
7	Планування роботи на період літніх канікул.	Розробка та складання плану.	Адміністративний	Заст. директора з НВР	Наказ
8	Стан організаційно-масової роботи Палацу за 2018/2019 н.р.	Вивчення результатів роботи	Підсумковий	Заст. директора з НВР	нарада при директорові
9	Виконання плану роботи за поточний місяць	Інформація	Поточний	Директор	нарада при директорові

10	Виконання наказів за поточний місяць	Інформація	Поточний	Директор	нарада при директорові
11	Виконання рішень наради при директорові за поточний місяць	Інформація	Поточний	Директор	нарада при директорові
Червень					
1	Виконання плану роботи Палацу за 2018-2019 н.р.	Вивчення результатів роботи	Підсумковий	Заст. директора з НМР та з НВР	нарада при директорові
2	Стан організаційно-методичної роботи до підготовки та проведення обласних масових заходів	Інформація	Поточний	Заст. директора з НВР	нарада при директорові
3	Стан роботи з охорони праці в Палаці	З'ясувати стан ОП, готовність матеріальної та технічної бази, забезпечення	Діагностичний	Заст. директора з АГЧ	нарада при директорові
4	Стан роботи з ведення діловодства та документообігу в Палаці	З'ясувати стан	Діагностичний	Заст. директора з НВР	нарада при директорові
5	Виконання наказів за поточний місяць	Інформація	Поточний	Директор	нарада при директорові
6	Виконання рішень наради при директорові за поточний місяць	Інформація	Поточний	Директор	нарада при директорові
Серпень					
1	Підготовка та організований початок 2019-2020 н.р.	З'ясувати стан ТБ, готовність матеріальної та технічної бази, методичне забезпечення	Діагностичний	Директор	Наказ

3	Створення тарифікаційної комісії на 2020 рік та 2019-2020 н.р.	Розподіл педагогічного навантаження	Тематичний	Директор	Наказ
	Створення комісії з перевірки знань працівників з питань охорони праці	Перевірка знань працівників з питань охорони праці	Тематичний	Інженер з ОП	Наказ
	Підведення підсумків медичного обстеження працівників	Інформація	Тематичний	Заст. директора з АГЧ	Наказ
	Створення інвентаризаційної комісії	Збереження матеріальної та технічної бази	Тематичний	Директор	Наказ
4	Стан організаційно-методичної роботи до підготовки та проведення обласних масових заходів	Інформація	Поточний	Заст. директора з НВР	нарада при директорові
5	Підготовка до проведення педради	Підготовча робота.	Поточний	Заст. директора з НМР та з НВР	нарада при директорові
6	Виконання плану роботи за поточний місяць	Інформація	Поточний	Директор	нарада при директорові
7	Виконання наказів за поточний місяць	Інформація	Поточний	Директор	нарада при директорові
8	Виконання рішень наради при директорові за поточний місяць	Інформація	Поточний	Директор	нарада при директорові
Вересень					
	Контроль за кадровим забезпеченням освітнього процесу, обсягом навантаження педагогів.	Раціональне використання кадрового потенціалу	Попереджувальний	Директор	Адміністративна нарада

	Стан організаційно-методичної роботи до підготовки та проведення обласних масових заходів	Інформація	Поточний	Заст. директора з НВР	нарада при директоріві
	Робота ОПДЮТ щодо охорони праці, безпеки життєдіяльності, виробничої санітарії під час освітнього процесу у 2019-2020 н.р.	Додержання державних норм	Діагностичний	Інженер з ОП	Наказ
	Створення атестаційної комісії	Вчасне проходження педагогами курсів підвищення кваліфікації та атестація педпрацівників	Тематичний	Заст. директора з НМР	Наказ
	Створення комісії з трудових суперечок	Вирішення питань щодо трудового законодавства у колективі	Тематичний	Директор	Наказ
	Організація методичної роботи у 2019-2020 н.р.	Координація	Поточний	Заст. директора з НМР	Наказ
	Організація освітнього процесу	Координація	Поточний	Заст. директора з НМР	Наказ
	Робота з молодими педагогами	Створення умов для професійного зростання молодих фахівців	Поточний	Заст. директора з НМР	Наказ

	Стан роботи керівників гуртків з набору вихованців у гуртки	Уточнення списків вихованців, виявити кількісний склад	Діагностичний	Заст. директора з НМР	Наказ
	Контингент вихованців	Уточнення списків вихованців, виявити якісний склад	Діагностичний	Заст. директора з НМР	Наказ
	Співбесіди з педагогами з метою самоосвіти.	Визначити тематику	Поточний	Заст. директора з НМР	нарада при директорові
	Виконання єдиних вимог до оформлення журналів обліку роботи гуртків.	Вступний інструктаж	Попереджувальний	Заст. директора з НМР	нарада при директорові
	Виконання плану роботи за поточний місяць	Інформація	Поточний	Директор	нарада при директорові
	Виконання наказів за поточний місяць	Інформація	Поточний	Директор	нарада при директорові
	Виконання рішень наради при директорові за поточний місяць	Інформація	Поточний	Директор	нарада при директорові
Жовтень					
1	Стан ведення журналів обліку роботи гуртка.	Виконання єдиних вимог	Поточний	Заст. дир. з НМР	Запис в журнал
2	Стан організаційно-методичної роботи до підготовки та проведення обласних масових заходів	Інформація	Поточний	Заст. директора з НМР	нарада при директорові
3	Підготовка до атестації педагогів ОПДЮТ	Вивчити стан документації	Поточний	Заст. директора з НМР	Наказ

4	Проведення річної інвентаризації матеріальних цінностей ОПДЮТ	Збереження матеріальної та технічної бази	Тематичний	Директор	Наказ
5	Стан роботи творчих груп	Інформація	Поточний	Заст. директора з НМР	Наказ
6	Робота гуртків у період осінніх канікул	Перевірка обліку відвідування гуртківцями занять	Поточний	Заст. дир. з НВР	Наказ
7	Підготовка до проведення педради.	Підготовча робота.	Поточний	Заст. директора з НМР	нарада при директорові
8	Виконання плану роботи за поточний місяць	Інформація	Поточний	Директор	нарада при директорові
9	Виконання наказів за поточний місяць	Інформація	Поточний	Директор	нарада при директорові
10	Виконання рішень наради при директорові за поточний місяць	Інформація	Поточний	Директор	нарада при директорові
Листопад					
1	Вивчення питання щодо забезпечення належних умов роботи у гуртках, збереження здоров'я дітей	Підготовка інформації	Поточний	Заст. директора з НВР	нарада при директорові
2	Стан відвідування гуртків вихованцями Палацу	Відвідування занять	Поточний	Заст. директора з НВР	нарада при директорові
3	Стан ведення журналів обліку роботи гуртка.	Виконання єдиних вимог	Поточний	Заст. дир. з НМР	Запис в журнал
4	Стан організаційно-методичної роботи до підготовки та проведення обласних масових заходів	Інформація	Поточний	Заст. директора з НВР	нарада при директорові

5	Перевірка стану документації методичних об'єднань керівників гуртків	Якість оформлення документації	Тематичний	Заст. директора з НМР	Наказ
6	Підготовка до проведення педради	Підготовча робота	Поточний	Заст. дир. з НВР та НМР	Нарада при директорові
7	Виконання плану роботи за поточний місяць	Інформація	Поточний	Директор	нарада при директорові
8	Виконання наказів за поточний місяць	Інформація	Поточний	Директор	нарада при директорові
9	Виконання рішень наради при директорові за поточний місяць	Інформація	Поточний	Директор	нарада при директорові
Грудень					
1	Перевірка дотримання правил техніки безпеки	Виявити динаміку, визначити шляхи корекції	Попереджувальний	Заст. директора з АГЧ	Довідка
2	Робота гуртків у період зимових канікул	Перевірка обліку відвідування гуртківцями занять	Поточний	Заст. дир. з НМР	Наказ
3	Стан ведення журналів обліку роботи гуртка	Виконання єдиних вимог	Поточний	Заст. дир. з НМР	Запис в журнал
4	Стан роботи з охорони праці під час освітнього процесу	Інформація	Поточний	Заст. директора з АГЧ	Наказ
5	Стан організаційно-методичної роботи до підготовки та проведення обласних масових заходів	Інформація	Поточний	Заст. директора з НВР	нарада при директорові
6	Робота із здібними та обдарованими дітьми.	Виявити стан роботи із	Поточний	Заст. директора з НВР	Довідка

		здібними та обдарованими дітьми			
7	Виконання навчальних планів, програм.	Визначити рівень виконання	Адміністративний	Заст. директора з НМР	Наказ
8	Стан збереження контингенту вихованців	Відвідування занять, ведення обліку відвідування	Адміністративний	Заст. директора з НВР	нарада при директорові
9	Виконання державних та регіональних програм	Визначити рівень виконання	Адміністративний	Заст. директора з НВР	Довідка, наказ (нарада при директорові)
10	Стан роботи гуртків	Виявити стан роботи	Адміністративний	Заст. директора з НВР	Довідка, наказ (нарада при директорові)
11	Ведення документації у 2019 році	Виявити стан роботи	Адміністративний	Директор	Довідка, наказ (нарада при директорові)
12	Виконання плану роботи за поточний місяць	Інформація	Поточний	Директор	нарада при директорові
13	Виконання наказів за поточний місяць	Інформація	Поточний	Директор	нарада при директорові
14	Виконання рішень наради при директорові за поточний місяць	Інформація	Поточний	Директор	нарада при директорові

12.2. ПЕРСПЕКТИВНИЙ ПЛАН ВИВЧЕННЯ СТАНУ НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНОЇ РОБОТИ

№ з/п	Напрями	2019	2020	2021	2022	2023
1	Школа раннього гармонійного розвитку дитини «Радість»	+			+	
2	Образотворче мистецтво			+		
3	Декоративно-прикладна творчість		+			+
4	Хореографічне мистецтво		+			+
5	Вокальне мистецтво			+		
6	Театральне мистецтво		+			+
7	Учнівське самоврядування	+			+	
8	Гуртки гуманітарного-науково-технічного напрямку	+		+		+

13. РОБОТА З БАТЬКАМИ, ЗАКЛАДАМИ ОСВІТИ ТА ГРОМАДСЬКИМИ ОРГАНІЗАЦІЯМИ

Спільна діяльність педагогів Палацу і батьків має на меті дати знання з педагогіки та виховання, навчити практично застосовувати їх у вихованні дітей, сприяти оптимізації процесу формування творчої особистості дитини, розкриттю необмежених можливостей та гармонійного розвитку. Робота з батьками - соціально значуща діяльність, яка збагачує родинні стосунки, дає змогу батькам краще пізнати своїх дітей, підвищує психолого-педагогічну компетентність батьків, запобігає конфліктним ситуаціям і непорозумінням, що виникають у родині через обмеженість спілкування. Здатність педагогів спільно з дітьми та їхніми батьками планувати, здійснювати й оцінювати освітній процес сприяє оптимізації цього процесу та створює атмосферу довіри і зацікавленості. Важливе завдання педагогічного колективу полягає у тому, щоб створити у батьків правильне уявлення про Палац, показати, яке широке поле творчої діяльності

пропонує той чи інший гурток, якими професійними якостями володіють педагоги, які види здібностей розвивають у вихованців.

Планується проводити роботу з батьками вихованців гуртків у батьківських об'єднаннях: зборах, комітетах, комісіях тощо та індивідуальну роботу.

Двічі на рік будуть проведені загальні батьківські збори, які вирішуватимуть всі важливі питання життєдіяльності Палацу. Протягом року проводитиметься моніторинг обізнаності батьків на предмет творчих уподобань їхніх дітей, знань психолого-педагогічних особливостей дітей різного віку, потреб та побажань дітей, робота з попередження правопорушень серед вихованців. Форми роботи з батьківською аудиторією з просвітницької роботи: бесіди, лекції, індивідуальна робота, онлайн-консультації, дні відкритих дверей, сімейні свята, анкетування тощо.

Батьки є невід'ємною ланкою у структурі Палацу, вони залучаються до співпраці у ході освітнього процесу протягом року, до участі у підготовці та проведенні всіх масових заходів. Разом з батьками плануються та здійснюються витрати щодо оновлення матеріально-технічної бази гуртків та творчих об'єднань, а саме: пошиття сценічних костюмів, запис фонограм, друк необхідних сценаріїв, збірок, конкурсних матеріалів, забезпечення приладами та матеріалами для занять дітей у гуртку тощо.

З метою більш активного залучення батьків до участі в освітньому процесі Палацу у 2019 році планується:

№ з/п	Назва заходів	Термін виконання	Відповідальні
1	Батьківські збори у гуртках на тему: «Розвиток здібностей дитини», «Виховання без крайнощів»	Вересень, травень	Заст. директора з НВР
2	Провести анкетування батьків «Школи раннього гармонійного розвитку дитини «Радість»: «Моя сім'я», «Наші сімейні традиції», «Вільний час сім'ї»	Лютий, вересень, листопад	Заст. директора з НВР
3	Залучити батьків до участі в освітньому процесі та масових заходах Палацу	Протягом року	Заст. директора з НВР
4	Провести творчі звіти роботи гуртків на батьківських зборах, комітетах, комісіях тощо	Згідно графіку	Заст. директора з НВР

5	Провести індивідуальні консультації, бесіди з батьками щодо попередження правопорушень та злочинності серед дітей та учнівської молоді	Січень, вересень	Заст. директора з НВР
6	Організувати сімейні свята у вигляді веселих конкурсів: «Тато, мама і я – спортивна сім'я» «Мій рідний край», «Моя сім'я»	Квітень, травень	Заст. директора з НВР
7	Провести індивідуальні співбесіди з батьками з питань: родинний досвід виховання; родинні свята і традиції; естетичні уподобання дітей; національно-патріотичне виховання у сім'ї; традиції декоративно-ужиткового мистецтва в сім'ї.	Протягом року	Керівники гуртків
8	Організація виставок «З домашньої скрині»	Березень, жовтень	Методисти відділів
9	Висвітлювати роботу з батьками на сайті Палацу	Протягом року	Методисти відділів
10	Скласти пам'ятку «Поради батькам щодо вільного часу дитини»	Лютий	Заст. директора з НВР
11	Створити спільні творчі проекти педагогів «Школи раннього гармонійного розвитку дитини «Радість» та батьків: «Ми – маленькі українці», «Розкажи дитині про родину», Передплати дитині газету, журнал	Згідно плану	Керівники творчих груп, керівники гуртків
12	Залучити батьків до проведення заходу «Сучасне життя ляльки-мотанки»	Вересень	Заст. директора з НВР
13	Залучити батьків до проведення конкурсів, фестивалів	Згідно графіку	Заст. директора з НВР

Важливим напрямом роботи Палацу у 2019 році є організація ефективного співробітництва та партнерства з органами державної влади, місцевого самоврядування, громадськими організаціями, закладами загальної середньої освіти Донецької області з метою реалізації спільної мети – всебічного і гармонійного розвитку особистості вихованців.

Напрямки організації співробітництва та партнерства Палацу:

- проведення взаємного обміну інформацією;
- узгодження планів, заходів і сфер спільної діяльності, способів визначення її ефективності з потенційними організаціями – партнерами;
- залучення фахівців закладів загальної середньої освіти та громадських організацій до проведення виховної роботи;
- впровадження спільних програм і проектів;
- участь в організації соціальних проектів.

Співпраця педагогічного колективу Палацу з Донбаським державним педагогічним університетом буде спрямована у 2019 році на організацію корекційної роботи у гуртках, вихованцями яких є діти спеціальних закладів освіти.

У співпраці педагогів Палацу та закладів освіти на меті є створення єдиного виховного простору. Для цього визначені спільні завдання:

- виявлення інтересів вихованців гуртків;
- сприяння розвитку творчої індивідуальності;
- створення умов для реалізації вихованцями їхнього творчого потенціалу;
- національно-патріотичне виховання особистості;
- збагачення досвіду соціальної діяльності.

Традиційним залишаються виступи адміністрації Палацу, педагогів на різних заходах, науково-педагогічних конференціях тощо.